



Gobierno de la
República de Honduras



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Priorización Curricular

Séptimo
Grado

Inglés





Presidente de la República de Honduras
Abg. Juan Orlando Hernández Alvarado

Secretaría de Estado en el Despacho de Educación
Ing. Amaldo Bueso Hernández

Subsecretaria de Asuntos Técnico Pedagógicos
PhD. Gloria Menjívar

Director General de Currículo y Evaluación.
MSc. José Luis Cabrera Sierra

Coordinación General de Priorización Curricular
José Luis Cabrera Sierra
María de los Angeles Flores
Judith Barahona Urtecho

Campo de conocimiento de Inglés

Coordinación de área DGCE
Reina Eduviges Iscoa Colindres

Subdirección General de Educación Básica
Lilian Elizabeth Gradiz Sánchez

Diseño y Diagramación
Vilma Esperanza Reyes Matute
Mildred Oquelí Pineda Láinez
José Luis Cabrera Sierra

La Priorización Curricular , 2021 es propiedad de la Secretaría de Estado en el Despacho de Educación de Honduras.
Proceso coordinado por la Dirección General de Currículo y Evaluación DGCE.

© Secretaría de Educación
Centro Cívico Gubernamental José Cecilio del Valle
Tegucigalpa, M.D.C., Honduras, C.A.
www.se.gob.hn

DISTRIBUCIÓN GRATUITA – PROHIBIDA SU VENTA

Introducción



El derecho a la educación es un derecho humano y debe otorgarse aún en situaciones de emergencia, sea esta de índole natural o social procurando desarrollar capacidades que le permitan al educando ejercer los demás derechos. Para proteger este derecho, el Sistema Nacional de Educación debe crear todas las condiciones propicias para que los educandos terminen el proceso educativo obligatorio, con estándares de calidad reflejados en el logro de aprendizajes relevantes y pertinentes en los ámbitos del conocimiento, valores, prácticas sociales y requerimientos del mundo del trabajo.

Cumplir con estos estándares de calidad en situaciones de crisis requiere estructurar situaciones de enseñanza y aprendizaje lo suficientemente variadas y flexibles que permitan reducir la brecha educativa que se acentúa en situaciones de emergencia.

La implementación del currículo en contexto de emergencia, como normativa básica del Sistema Nacional de Educación define el conjunto de competencias, objetivos, contenidos, criterios metodológicos y de evaluación de los aprendizajes que los educandos deben alcanzar en un determinado nivel educativo. Lo cual implica realizar el análisis para identificar los aprendizajes esenciales que todos los educandos deben lograr. Ante esta situación, la Secretaría de Educación pone a disposición una priorización de los aprendizajes esenciales de algunos de los campos del conocimiento del Currículo Nacional Básico.

La priorización curricular presenta los aprendizajes esenciales que implica la entrega de los contenidos curriculares fundamentales y dosificados estratégicamente en función de eficientar los recursos educativos. Dichos aprendizajes fueron seleccionados en función de tres criterios:

a) Imprescindibilidad mediante el cual se identificaron las competencias, expectativas de logro, estándares y contenidos indispensables, para construir otros aprendizajes, que le permitirán al educando avanzar en el aprendizaje en el siguiente año escolar; b). Gradualidad mediante el cual se determinaron las secuencias de aprendizajes que se requiere desarrollar para alcanzar una determinada expectativa y c). Interdisciplinariedad, el cual refiere aquellos contenidos que de manera interrelacionada aporten al desarrollo de competencias y de habilidades blandas necesarias para enfrentar los nuevos desafíos del mundo globalizado.

La implementación de la priorización curricular demanda que cada centro educativo construya un plan adecuado a sus posibilidades y diferencias, lo que implica diseñar y ajustar la planificación pedagógica y los modos de enseñar en sus distintos contextos, a fin que todos los educandos puedan lograr los aprendizajes esenciales planteados, para lo cual se requiere el compromiso social de las autoridades educativas, docentes, consejeros, orientadores, padres de familia, educandos y demás actores de la comunidad educativa.

Es así, que se presenta la priorización curricular para el séptimo grado de educación básica en el campo de conocimiento de Inglés, en la cual se plantean las expectativas, contenidos e indicadores de logro de aprendizajes priorizados.

Prioridad de lo que deben alcanzar los educandos.



La PC será un recurso para optimizar el proceso de planificación, que asegure el alcance de las expectativas esenciales.



Dosificación y organización de contenidos en función de las habilidades y aprendizajes que se esperan desarrollar .



Aspecto formativo de recolección de evidencia acerca del aprendizaje: pruebas diagnósticas, pruebas formativa, reforzamiento.



Selección y uso efectivo: audios, videos, plataformas , clases por televisión, cuadernos de trabajo, libros, etc.





INDICADORES DE LOGRO-CAMPO DE CONOCIMIENTO DE INGLÉS

¿Qué debo evaluar en mis educandos?

-  Elabora construcciones oracionales utilizando algunos posesivos.
-  Realiza oraciones completas con la construcción ing.+ complemento.
-  Conjuga de manera verbal y escrita verbos en gerundio acompañados de to be.
-  Reconoce la escritura de las principales profesiones en idioma inglés.
-  Responde de manera negativa preguntas cortas.
-  Establece diferencias entre affirmative imperative e imperative don't.
-  Establece diferencias entre lo sustantivos contables y no contables (a little-a few).
-  Interpreta y elabora pequeños textos en simple present and past tense (to be).
-  Conjuga en oraciones cortas el modal de capacidad can.
-  Interpreta y elabora pequeños textos en present and past progressive.
-  Establece diferencias entre las posiciones inside, outside, into, outof, through, until.
-  Reconoce el uso gramatical de lo adverbios somewhere, anywhere, nowhere.
-  Reconoce el uso gramatical de los pronombres somebody, anybody, someone, anyone, something, anything, nothing.



BLOQUE 1. LENGUA ORAL: ESCUCHA



Expectativas de Logro Priorizadas

Responden activamente y con facilidad a las tareas y relaciones habituales dentro del aula.



Contenidos Priorizados

- Fórmulas de cortesía y registros formales e informales.
- Órdenes complejas.
- Normas para organizar el espacio y la vida cotidiana del aula.
- Vocabulario básico escolar.
- Cortesía y buena educación.
- Concentración y esfuerzo para escuchar con atención.
- Instrucciones de actividades, procesos y juegos.



BLOQUE 2. LENGUA ORAL: HABLA



Expectativas de Logro Priorizadas

Participan activamente en las tareas y relaciones habituales dentro del aula utilizando la lengua modelada por el o la docente.

Reproducen y recrean, generalizándolos a otras situaciones, diálogos simulados de la vida real, escolar o familiar, propuestos por el profesor o profesora.



Contenidos Priorizados

- Reproducen y recrean, generalizándolos a otras situaciones, diálogos simulados de la vida real, escolar o familiar, propuestos por el profesor o profesora.
- El texto conversacional: registro (formal e informal) y fórmulas sociales de intercambio.
- Fórmulas de cortesía e intercambio: saludo, despedida, pedir por favor, pedir disculpas.
- Fórmulas de expresión habituales en la satisfacción de necesidades inmediatas en el aula (solicitar asistencia, pedir favores, pedir clarificaciones).
- Rutinas de clase.
- La argumentación: el punto de vista Estrategias de argumentación: o Acuerdo y desacuerdo o Justificación de opiniones.
- Vocabulario básico de objetos y actividades escolares y comunitarias.
- Cortesía Buenos modales. Respeto por el orden en la toma de la palabra.
- Voluntad e interés por comunicarse.
- Tipología textual variada Pronunciación y entonación.
- Interés por expresarse y comunicarse a través de situaciones simuladas.



BLOQUE 3: LECTURA



Expectativas de Logro Priorizadas

Aplican estrategias cognitivas y lingüísticas básicas de comprensión lectora.



Contenidos Priorizados

- Textos sencillos de tipología variada y de temática cercana.
- Estrategias de lectura: prelectura, lectura guiada, post-lectura.
- Indicadores textuales: Ilustraciones, tipografía. Interés y motivación hacia la lectura en lengua extranjera.
- Autocontrol en el proceso de comprensión lectora.



BLOQUE 3: ESCRITURA



Expectativas de Logro Priorizadas

- Planifican, escriben y revisan siguiendo el modelado del o de la docente, textos cortos y sencillos de diversos tipos atendiendo a las características de la situación de comunicación.
- Recrean, generalizándolos a otras situaciones, los modelos textuales de diversos tipos propuestos por el profesor o profesora.



Contenidos Priorizados

- Ortografía básica.
- Textos sencillos de topología variada.
- El escrito como proceso recursivo y estrategias de escritura: planificación, textualización, revisión y corrección.
- Señales de edición: capitalizar, corregir ortografía, eliminar, agregar, resumir.
- Interés y motivación hacia la escritura en lengua extranjera.
- Autocontrol en el proceso de expresión escrita.
- El texto y sus propiedades: adecuación, coherencia, cohesión, corrección lingüística.
- Géneros textuales y sus características básicas de forma y contenido: cartas, noticias, cuestionarios, guiones, formularios, gráficos, esquemas, informes, exposiciones, narraciones, descripciones, entrevistas, reportajes.
- Ortografía básica. Interés y motivación por comunicarse de forma escrita en la nueva lengua.
- Respeto por las normas básicas de producción escrita.



BLOQUE 4: REFLEXIÓN SOBRE LA LENGUA



Expectativas de Logro Priorizadas

- Observan, analizan y ejercitan las estructuras y elementos básicos de la lengua presentes en los textos utilizados.
- Identifican las relaciones estructurales o semánticas básicas entre palabras del léxico conocido.



Contenidos Priorizados

- Fonología:
- Entonación: entonación de preguntas: (yes-no/ wh questions).
- Pronunciación: Revisión del alfabeto fonético: vocales y consonantes.
- Pronunciación de las formas pasivas: destroyed, provided, walked.
- Léxico:
- La palabra: Tipos de palabras (pronombres personales, verbos, adverbios).
- Adverbios de tiempo: now, yesterday, tomorrow.
- Adverbios de frecuencia: never, always, usually, sometimes, rarely.
- Adjetivos descriptivos (personas, lugares, cosas): big /small, pleasant/unpleasant.
- Adjetivos posesivos: my, your, his, her.
- Adjetivos posesivos con apóstrofe: my father's car, Alexis's birthday.
- Contracciones: pronombre personal + verbo (I'm, you're, we'll, she'll.).
- Prefijos: el prefijo verbos, adverbios).
- Vocabulario básico de los temas trabajados: sustantivos: singulares y plurales (s, es).
- Sustantivos contables y no contables.



Contenidos Priorizados

-  Sinónimos y antónimos: Ej: chubby/fat-(synonyms), near/far (antonyms).
-  Morfología: Clases de palabras:
-  Preposiciones de lugar: (in, on, next to, between, behind, across from).
-  Adjetivos demostrativos: This, that, these, those.
-  Números cardinales: uno, dos, tres... y Ordinales: first, second, third, fourth.
-  El verbo: Formas del verbo: infinitivo, gerundio y participio pasado.
-  Inflexiones verbales (s, es, ing, ed).
-  Formas de tiempo y aspectos verbales básicos: Presente simple (s, es/ there is-are), presente continuo (be + verb + ing), pasado simple (regular-irregular), futuro simple (will + verb). Modals: can/can't (ability).
-  El adjetivo: comparativos y superlativos (para describir lugares, personas, cosas): er+than /more than, est/most.
-  Sintaxis: La oración:
-  El orden oracional (sujeto + verbo / predicado).
-  Tipo de oraciones: La oración imperativa (simple commands). La oración coordinada: El uso de la conjunción simple: and, or, that. Puntuación: mayúsculas, minúsculas, punto final, punto y aparte, signos de admiración e interrogación)
-  Texto: Tipología textual; arquetipos (modelos): estructura y elementos formales básicos: textos descriptivos, textos informativos (noticia, informe, carta), textos narrativos (cuento).
-  Conectores temporales y lógicos básicos: first, then, later, finally. Derivación: nominalización, adjetivación. Campos semánticos: Sinonimia, homonimia, antonimia.