



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

Programas Curriculares Décimo Grado 2023

**Formación de
Fundamento**

**Bachillerato Científico
Humanista y Técnico
Profesional**

Contenido

Malla curricular del décimo grado (BCH-BTP)	3
Programas Curriculares del Décimo Grado (BCH-BTP)	4
Priorización Curricular de competencias y contenidos de los Bachilleratos con jornada extendida, citados en el acuerdo 0166-SE-2023	55
Bachillerato en Ciencias y Humanidades con Orientación en Música	55
Bachillerato en Ciencias y Humanidades con Orientación Militar	59
Bachillerato Técnico Profesional con orientación en Artes Plásticas	67
Bachillerato Técnico Profesional con orientación en Artes Gráficas	81
Bachillerato Técnico Profesional con orientación en Banca y Finanzas	102
Bachillerato Técnico Profesional con orientación en Enfermería	113
Bachillerato Técnico Profesional con orientación en Marítimo Portuario	134
Bachillerato Técnico Profesional con orientación en Robótica	140
Bachillerato Técnico Profesional con orientación en Asistente Ejecutivo Bilingüe	149
Bachillerato en Mecánica de Aviación	163

Malla curricular del décimo grado (BCH-BTP)

Décimo Grado

N°	Espacio curricular	Horas semanales (45min/hora) 40 semanas	Horas anuales (horas semanales x 40)
1	Matemática	5	200
2	Español	5	200
3	Física	4	160
4	Química	4	160
5	Biología	3	120
6	Historia de Honduras	3	120
7	Sociología	3	120
8	Ingles	3	120
9	Informática	2	80
10	Fundamentos de Psicología	2	80
11	Educación Física y Deportes	2	80
Total de Horas Semanales		36 horas de 45 min/semana	1440 horas

Programas Curriculares del Décimo Grado (BCH-BTP)

Datos Generales:	
Nombre del Bachillerato	
Año al que pertenece	DÉCIMO
Modalidad	CIENTÍFICO HUMANISTA / TÉCNICO PROFESIONAL
Nombre del Espacio Curricular	MATEMÁTICA
Duración	200 HORAS ANUALES
	5 HORAS SEMANALES
Competencias del Espacio Curricular	<ol style="list-style-type: none"> 1. Domina fundamentos de aritmética, álgebra, trigonometría, estadística y probabilidad para resolver problemas de diversos contextos. 2. Analiza datos provenientes de diferentes fuentes para la toma de decisiones.
Resultados de aprendizaje y Criterios de evaluación	
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
RA1. Utilizar el conjunto de los números reales para resolver problemas en situaciones diversas.	CE1.1. Identifica las características de los subconjuntos de los números reales
	CE1.2. Opera con números reales aplicando sus propiedades.
	CE1.3. Plantea operaciones (PO) en lenguaje simbólico a partir de un enunciado.
	CE1.4. Resuelve problemas con números reales en situaciones diversas.
	CE1.5. Analiza los resultados obtenidos en la solución de problemas para validar la respuesta.
	CE1.6. Representa intervalos de números reales en notación de conjunto, de intervalo y gráfica.
RA2. Determinar las funciones trigonométricas para cualquier ángulo en la resolución de problemas.	CE2.1. Convierte medidas de ángulos de grados a radianes y viceversa.
	CE2.2. Identifica los elementos en un triángulo rectángulo respecto a un ángulo agudo.
	CE2.3. Define las razones trigonométricas de ángulos agudos en un triángulo rectángulo.
	CE2.4 Encuentra razones trigonométricas de ángulos agudos
	CE2.5. Resuelve triángulos rectángulos aplicando las razones trigonométricas de ángulos agudos.
	CE2.6. Resuelve problemas aplicando las razones trigonométricas en triángulos rectángulos.
	CE2.7 Define las funciones trigonométricas para cualquier ángulo
	CE2.8. Calcula los valores de las razones trigonométricas de cualquier ángulo.
RA3. Emplear los números complejos en la solución de ecuaciones cuadráticas.	CE3.1. Define el conjunto de números complejos partiendo de una ecuación cuadrática con raíces complejas.
	CE3.2. Realiza operaciones básicas con números complejos aplicando las propiedades.

	CE3.3. Resuelve ecuaciones cuadráticas con soluciones complejas.
RA4. Utilizar ecuaciones e inecuaciones para resolver problemas en situaciones diversas.	CE4.1. Despeja para la variable indicada en una fórmula dada.
	CE4.2. Resuelve ecuaciones de grado 3 y 4 por diversos métodos.
	CE4.3. Soluciona inecuaciones lineales aplicando las propiedades de la desigualdad.
	CE4.4. Soluciona inecuaciones de grado 2, 3 y 4, aplicando los métodos de factorización y las propiedades de la desigualdad.
	CE4.5. Plantea una inecuación a partir de un enunciado.
	CE4.6. Resuelve problemas que impliquen el uso de inecuaciones.
RA5. Graficar funciones polinómicas de grado 2, 3 y racionales, analizando su comportamiento.	CE5.1. Identifica las características de una función.
	CE5.2. Determina los puntos críticos en la gráfica de funciones de grado 2 y 3 utilizando cálculos aritméticos y algebraicos.
	CE5.3. Determina el comportamiento de la gráfica de funciones de grado 2 y 3.
	CE5.4. Traza la gráfica de funciones de grado 2 y 3.
	CE5.5. Determina los puntos críticos y asíntotas en la gráfica de una función racional utilizando cálculos aritméticos y algebraicos.
	CE5.6. Determina el comportamiento de la gráfica de la función racional
	CE5.7. Traza la gráfica de una función racional.
RA6. Graficar funciones exponenciales y logarítmicas analizando su comportamiento.	CE6.1. Calcula potencias con exponentes, enteros y racionales aplicando las propiedades.
	CE6.2. Identifica las propiedades y características de las funciones exponenciales.
	CE6.3. Traza la gráfica de funciones exponenciales aplicando las propiedades y características.
	CE6.4. Identifica las propiedades y características de las funciones logarítmicas.
	CE6.5. Traza la gráfica de funciones logarítmicas aplicando las propiedades y características.
	CE6.6. Convierte expresiones logarítmicas a exponenciales y viceversa, utilizando las propiedades.
	CE6.7. Resuelve ecuaciones exponenciales aplicando las propiedades
	CE6.8. Resuelve ecuaciones logarítmicas aplicando las propiedades.
RA7. Procesar datos estadísticos para establecer el comportamiento de una distribución.	CE7.1. Define términos estadísticos valorando su aplicación práctica.
	CE7.2. Presenta datos estadísticos por medio de tablas y gráficos.
	CE7.3. Analiza las medidas de tendencia central obtenidas a partir de datos simples y agrupados.
	CE7.4. Analiza las medidas de dispersión obtenidas a partir de datos simples y agrupados.

RA8. Solucionar problemas aplicando combinaciones, permutaciones y/o propiedades de la probabilidad.	CE8.1. Calcula el número de permutaciones que se pueden obtener con n objetos distintos.
	CE8.2. Calcula el número de combinaciones que se pueden obtener con n objetos distintos.
	CE8.3. Aplica las propiedades de la probabilidad
	CE8.4. Determina la probabilidad de ocurrencia en eventos simples y compuestos.
Contenidos formativos	
Contenidos Conceptuales	
1.1 Números reales 1.2 Propiedades de números reales 1.3 Intervalos reales 2.1 Grados y radianes 2.2 Elementos del triángulo rectángulo respecto a un ángulo 2.3 Razones trigonométricas de un ángulo agudo 2.4 Ángulos en posición estándar 2.5 Funciones trigonométricas de cualquier ángulo 3.1 Números complejos 3.2 Propiedades de números complejos 4.1 Teorema fundamental del álgebra 4.2 Ecuaciones de grado 3 y 4. 4.3 Propiedades de inecuaciones lineales 4.4 Inecuaciones de grado 2, 3 y 4. 5.1 Concepto de función y sus características 5.2 Propiedades y características de funciones polinómicas 5.3 Puntos críticos de las gráficas de funciones polinómicas 5.4 Puntos críticos y asíntotas de funciones racionales 6.1 Propiedades de potencias 6.2 Propiedades de los logaritmos 6.3 Propiedades y características de funciones exponenciales 6.4 Propiedades y características de funciones logarítmicas 7.1 Términos básicos de estadística (población, muestra, dato estadístico, evento estadístico, variable discreta y continua, frecuencia absoluta, frecuencia relativa) 7.2 Medidas de tendencia central 7.3 Medidas de dispersión 8.1 Permutación 8.2 Combinación 8.3 Probabilidad 8.4 Propiedades de la probabilidad	
Contenidos Procedimentales	
1.1. Clasificación de los subconjuntos de números reales 1.2 Operaciones con números reales 1.3 Representación de números reales en notación de conjunto, intervalo y gráfica. 2.1 Equivalencias entre grados y radianes 2.2 Razones trigonométricas del ángulo agudo en el triángulo rectángulo 2.3 Solución de triángulos rectángulos especiales 2.4 Solución de triángulos rectángulos 2.5 Funciones trigonométricas de cualquier ángulo 3.1 Operaciones básicas con números complejos (Adición, sustracción, multiplicación división)	

<p>3.2 Ecuaciones cuadráticas con soluciones complejas</p> <p>4.1. Propiedades de la igualdad</p> <p>4.2. Solución de inecuaciones lineales</p> <p>4.3 Solución de inecuaciones de grado 2, 3 y 4.</p> <p>5.1 Gráfica de funciones polinomiales</p> <p>5.2 Gráfica de funciones racionales</p> <p>6.1 Operaciones con potencias</p> <p>6.2 Ecuaciones exponenciales</p> <p>6.3 Gráfica de funciones exponenciales</p> <p>6.4 Ecuaciones Logarítmicas</p> <p>6.5 Gráfica de funciones logarítmicas</p> <p>6.6 Conversión de expresiones logarítmicas a exponenciales y viceversa.</p> <p>6.7 Aplicaciones con funciones exponenciales y logarítmicas</p> <p>7.1 Representación de datos mediante tablas y gráficos</p> <p>7.2 Media, mediana y moda con datos simples y agrupados</p> <p>7.3 Rango, desviación estándar y varianza con datos simples y agrupados</p> <p>8.1 Cálculo del número de permutaciones con n datos</p> <p>8.2 Cálculo del número de combinaciones</p> <p>8.3 Regla de la adición</p> <p>8.4 Probabilidad de ocurrencia con eventos simples y compuestos</p> <p>8.5 Probabilidad condicional</p>	
Contenidos Actitudinales	
<ul style="list-style-type: none"> ● Valoración de la utilidad de la aritmética, álgebra, trigonometría y estadística para dar solución en diferentes situaciones reales. ● Honestidad y calidad en la resolución de problemas. ● Responsabilidad en el manejo, procesamiento e interpretación de datos. ● Trabajo en equipo para la resolución de problemas. ● Reconocimiento de la variedad de métodos y procesos para solucionar problemas. ● Fortalecimiento del pensamiento crítico y lógico en procesos cotidianos. ● Valorar el uso de herramientas tecnológicas para la resolución de problemas. 	
Actividades de E-A significativas del espacio curricular.	<ul style="list-style-type: none"> ● Uso de diferentes formas de representación para comprender conceptos y relaciones matemáticas. ● Lectura, interpretación y planteamiento de expresiones matemáticas a partir de enunciados. ● Identificación de estrategias para la solución de problemas. ● Uso de herramientas virtuales para representación y solución de problemas. ● Ejecución de laboratorios de aritmética, álgebra, trigonometría y estadística. ● Ordenamiento, representación y análisis de datos. ● Uso de recursos digitales para mejorar la comprensión de conceptos y relaciones matemáticas.
Metodologías de E-A pertinentes	<ul style="list-style-type: none"> ● Inductiva - deductiva ● Resolución de problemas ● Trabajo cooperativo
Perfil del docente / formador	
Perfil académico	Profesor de Matemáticas en el Grado de Licenciatura
Requisitos básicos de infraestructuras, espacios y equipamientos	

Espacios e instalaciones	<ul style="list-style-type: none">• Aula de clases• Laboratorio de matemáticas o informática
Herramientas y equipo	<ul style="list-style-type: none">• Libro de texto• Pizarra de cuadrícula• Calculadora• Computadora• Instrumentos de medición (Juegos de reglas, compás)

Bibliografía recomendada:

- CONAMAT. (2013). MATEMATICAS SIMPLIFICADAS. 4° edición.
- Zill. D. (2015) ALGEBRA TRIGONOMETRIA Y GEOMETRIA ANALITICA. 3 ED.

Datos Generales:	
Nombre del Bachillerato	
Modalidad	CIENTÍFICO HUMANISTA / TÉCNICO PROFESIONAL
Nombre del Espacio Curricular	ESPAÑOL
Grado	DÉCIMO
Duración	200 HORAS ANUALES
	5 HORAS SEMANALES
Competencias del Espacio Curricular	Demuestra habilidades comunicativas, tanto a nivel oral como escrito; con el fin de expresar con claridad, ideas, sentimientos y argumentos; aspectos que le permitirán la seguridad necesaria para su desenvolvimiento profesional en cualquier contexto, público o privado.
Resultados de aprendizaje y Criterios de evaluación	
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
RA1. Pronunciar los discursos orales considerando sus elementos y características, emitiendo ideas, sentimientos y necesidades, acordes al contexto comunicativo.	CE1.1 Participa en la vida social, usando la lengua oral de manera coherente y adecuada a las situaciones comunicativas.
	CE1.2 Reconoce distintos tipos de texto, identificando los elementos básicos de la situación de comunicación: emisor, receptor, canal, mensaje, código y contexto. Vinculadas con las funciones del lenguaje: referencial, estética, metalingüística, fática, emotiva y apelativa.
	CE1.3 Expone discursos orales ajustando el lenguaje, tono de voz y expresión gestual a los diferentes interlocutores y contextos comunicativos.
	CE1.4 Ejercita estrategias discursivas como: escuchar, argumentar, negociar y consensuar ideas a través de las diferentes formas de intercambio que realizan sobre temas sociales, culturales, morales e históricos de la comunidad.
	CE1.5 Participa en situaciones comunicativas nuevas o espontáneas, improvisando u organizando diálogos coherentes y adecuados a dichas situaciones.
	CE1.6 Análisis de figuras retóricas en conversaciones cotidianas y del ámbito profesional, así como en canciones populares en español.
RA2. Elaborar discursos escritos de acuerdo con sus elementos y características, para comunicarse de manera funcional, según el contexto comunicativo.	CE2.1 Identifica las categorías gramaticales en diversos textos y su importancia en la redacción de los mismos.
	CE2.2 Aplica de manera pertinente los elementos y las características del discurso escrito en las diferentes situaciones comunicativas.
	CE2.3 Utilizar los elementos no verbales y otros códigos semióticos en textos dialogados.
	CE2.4 Aplica las propiedades textuales para escribir documentos afines y necesarios a su área de desempeño.
	CE2.5 Redacta diferentes tipos de textos literarios y no literarios, empleando la adecuación, la cohesión, la coherencia y la corrección, para expresarse con estilo expresivo propio.
	CE2.6 Redacta diferentes tipos de textos siguiendo la escritura como proceso: planificación, contextualización y revisión.

	CE2.7 Identificación de la organización textual y discursiva en los textos escritos.
	CE2.8 Análisis de textos para identificar los mecanismos de mantenimiento del referente, coherencia pragmática y de contenido.
RA3. Realizar lecturas de manera estratégica, comprensiva y con sentido crítico para informarse, ampliar, profundizar y aplicar sus conocimientos.	CE3.1 Aplica las diferentes técnicas de lectura conforme al tipo de texto seleccionado y siguiendo una rúbrica.
	CE3.2 Selecciona la literatura pertinente conforme a los propósitos de lectura.
	CE3.3 Indaga en el estudio de palabras recientemente incorporadas por la RAE y las emplea en las situaciones comunicativas cotidianas dentro y fuera del aula de clases.
	CE3.4 Utiliza las relaciones semánticas como estrategia para la comprensión de diferentes lecturas aplicadas en la vida diaria y profesional.
	CE3.5 Desarrolla estrategias de comprensión lectora de diferentes tipos de textos literarios y no literarios para obtener información precisa y actuar conforme a la situación comunicativa.
RA4. Redactar textos breves, claros y coherentes utilizando de manera correcta la morfología, la sintaxis y la semántica.	CE4.1 Aplica las reglas ortográficas (uso de mayúsculas y minúsculas, acentuación, puntuación, uso de letras de dificultad ortográfica, signos auxiliares) en la redacción de textos breves, claros y coherentes.
	CE4.2 Actualiza su léxico para evitar el uso de vicios de lenguaje en la redacción de documentos a partir del trabajo colaborativo.
	CE4.3 Escribe textos cortos aplicando la clasificación de los párrafos y sus características.
	CE4.4 Redacta textos académicos (el ensayo) empleando los elementos esenciales (citación y referencias bibliográficas) de la normativa APA.
	CE4.5 Redacta textos breves incorporando los diferentes procedimientos de formación de palabras.
Contenidos formativos	
Contenidos Conceptuales	
RA1	
<ul style="list-style-type: none"> ● La Comunicación y sus elementos ● Elementos no verbales de la oralidad. ● El contexto en la pragmática y en el análisis del discurso ● Las personas del discurso. ● Modos de organizar el discurso. ● Decir el discurso: Los registros y los procedimientos retóricos. 	
RA2	
<ul style="list-style-type: none"> ● Las categorías gramaticales ● La situación de enunciación ● Elementos no verbales de la escritura ● Características lingüístico – textual del discurso escrito ● Los textos literarios y no literarios y sus propiedades textuales ● El texto en sus diversas formas discursivas específicas (propósito comunicativo) 	

RA3

- La lectura y sus técnicas
- Definiciones generales del léxico
- Análisis estructural de la palabra
- Relaciones semánticas
- Fases y aspectos del proceso integral de la comprensión lectora
- La entonación y corrección en la lectura

RA4

- Uso de las letras mayúsculas
- Signos de puntuación y entonación
- Reglas ortográficas
- Formación de palabras
- El párrafo
- Las Normas APA (7ª edición actualizada): citación y referencias bibliográficas

Contenidos Procedimentales**RA1**

- Tipos de situaciones comunicativas.
- El discurso
- La producción lingüística.
- El contrato comunicativo y los ejes de relación interpersonal (La persona social, la cortesía).
- La narración, descripción, argumentación, explicación, diálogo.
- El registro y los procedimientos retóricos.

RA2

- Las categorías gramaticales
- Las prácticas discursivas escritas.
- El proceso de la escritura (planificación, contextualización y revisión).
- La organización textual y discursiva (titulación, puntuación, segmentación)
- La coherencia pragmática, coherencia de contenido, mantenimiento del referente.
- Propósito Comunicativo

RA3

- Técnicas y fases de la lectura
- Diccionarios, enciclopedias y fuentes digitales (tipos y usos)
- Prefijos y sufijos grecolatinos
- Sinónimos, antónimos, parónimos, homónimos, homófonas.
- Ideas principales y secundarias en el texto escrito.
- Textos para practicar la lectura expresiva, dialogada, silenciosa, guiada.

RA4

- Empleo de mayúsculas en diferentes textos
- Signos de puntuación básicos y auxiliares
- Uso de las letras g, j, b, v, c, s, z, x, h
- La adición, parasíntesis, sustracción
- Estructura externa e interna del párrafo
- Taller de Redacción de documentos académicos siguiendo esquema APA

Contenidos Actitudinales**RA1**

- Respeto a sus interlocutores en la práctica del discurso oral.

- Participación activa en eventos discursivos (oratoria, declamación)
- Utilización de un vocabulario preciso y adecuado en la comunicación.
- Emisión de juicios de pensamiento propio y respeta el pensamiento divergente.
- Emisión de juicios en el modo discursivo de diferentes textos según sus características.
- Valoración del significado de las figuras retóricas en diversos textos.

RA2

- Uso correcto de las categorías gramaticales en la redacción de textos
- Aplicación adecuada de las normas gramaticales en la redacción de documentos.
- Corrección y precisión en la presentación de trabajos.
- Cooperación en la producción de textos, aplicando las propiedades textuales.
- Reconocimiento de la importancia de la coherencia en la redacción de textos.
- Claridad en la escritura y estructura de las diferentes formas discursivas.

RA3

- Reacción ante la lectura de un texto determinado, dentro de un contexto.
- Reflexión sobre la importancia del uso adecuado de las fuentes de información.
- Enriquecimiento de su vocabulario a través de diferentes estrategias.
- Valoración del uso de un vocabulario preciso que permita la comunicación efectiva entre los participantes.
- Interés por mejorar la comprensión lectora.
- Tolerancia a la crítica ante temas expuestos.

RA4

- Valoración de la importancia de la ortografía en la redacción de textos.
- Creación de textos propios a partir de lo aprendido.
- Responsabilidad en el cumplimiento de sus asignaciones.
- Interés en el orden y presentación de sus trabajos.
- Cooperación activa en la elaboración de trabajos grupales.

Actividades de E-A significativas del espacio curricular.

- Identifica los elementos básicos de la comunicación en diferentes situaciones comunicativas.
- Diferencia los niveles del lenguaje en situaciones de la vida diaria.
- Diserta discursos cortos frente a sus compañeros de aula.
- Elabora organizadores gráficos sobre temas diversos.
- Identifica las categorías gramaticales y las usa adecuadamente en la escritura.
- Redacta en forma coherente un texto usando los signos de puntuación correspondiente.
- Recopila diferentes tipos de documentos según los ámbitos de la vida social para elaborar álbumes textuales.
- Escribe ensayos sobre temas actuales en los que aplique la organización textual y discursiva.
- Prepara textos aplicando las relaciones semánticas en diferentes párrafos.
- Subraya, en lecturas asignadas, las ideas principales y secundarias de un texto
- Lectura y análisis de textos literarios y no literarios.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Aplica los diferentes signos de entonación y puntuación en los textos literarios y no literarios ● Desarrolla ejercicios prácticos sobre las reglas de ortografía. ● Redacta textos académicos aplicando las normas APA.
Metodologías de E-A pertinentes	<ul style="list-style-type: none"> ● Lecturas individuales ● Grabación de conversaciones ● Exposiciones ● Debates ● Presentaciones multimedia ● Lecturas dirigidas ● Dictados ortográficos ● Investigaciones bibliográficas ● Trabajo colaborativo ● Trabajo en pequeños grupos ● Dramatizaciones ● Trabajo individual ● Diseño de materiales ● Murales ● Taller de redacción ● Concursos en aula ● Técnicas grupales ● Álbumes textuales ● Glosarios específicos ● Fichero ortográfico
Perfil del docente / formador	
Perfil académico	<ul style="list-style-type: none"> ● Profesor de educación media en letras con orientación en lingüística en el grado de licenciatura. ● Profesor de educación media en letras con orientación en literatura en el grado de licenciatura. ● Profesor en la Enseñanza del Español en el grado de licenciatura.
Requisitos básicos de infraestructuras, espacios y equipamientos	
Espacios e instalaciones	<ul style="list-style-type: none"> ● Bibliotecas (En físico – virtual) ● Aula de clases ● Aula de usos múltiples
Herramientas y equipo	<ul style="list-style-type: none"> ● Selección de textos literarios y no literarios ● Herramientas virtuales (pizarras interactivas, aplicaciones, juegos, plataformas) ● Diccionarios impresos y virtuales
Bibliografías Sugeridas:	
<p>Fonseca Yerena et al. (2011). <i>Comunicación Oral y Escrita</i>. https://bibliotecavirtualceug.files.wordpress.com/2017/05/comunicacion-oral.pdf</p> <p>FUNIBER. (año de publicación). <i>Normas internacionales de Citas Bibliográficas</i>. https://es.scribd.com/document/551570549/FUNIBER-Normas-internacionales-de-citacion-APA-Normativa-Academica</p> <p>Zelaya de Cruz, R. S. (2018). <i>Español I y II. Espacio Curricular Comunicación</i>. Décimo Grado.</p>	

Datos Generales:	
Nombre del Bachillerato	
Grado al que pertenece	DÉCIMO
Modalidad	CIENTÍFICO HUMANISTA / TÉCNICO PROFESIONAL
Nombre del Espacio Curricular	FÍSICA
Duración	160 HORAS ANUALES
	4 HORAS SEMANALES
Competencias del Espacio Curricular	<ol style="list-style-type: none"> 1. Explica correctamente los fenómenos físicos estudiados en la Mecánica clásica, como las características del movimiento rectilíneo y rotacional, las fuerzas, el trabajo y la energía 2. Resuelve de manera ordenada ejercicios aplicados de conversión de unidades, vectores, Mecánica traslacional y rotacional de los cuerpos, maquinas simples, trabajo, energía y potencia de una partícula o sistema; relacionados con las actividades cotidianas en su comunidad.
Resultados de aprendizaje y Criterios de evaluación	
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
RA1. Reconocer el papel que ha desempeñado la Física como ciencia a través de la historia desde sus primeros aportes hasta el desarrollo científico, tecnológico y social en la actualidad.	CE1.1. Investiga el proceso evolutivo de la Física a través de la historia.
	CE1.2. describe los principales aportes de la Física como ciencia al desarrollo tecnológico de la humanidad.
	CE1.3. Identifica las ramas y áreas de investigación de la Física y su aplicación en el desarrollo de herramientas, materiales, equipo y otros, utilizados en el uso cotidiano.
RA2. Aplicar conocimientos matemáticos y técnicos para el cálculo de áreas, volúmenes y perímetros de figuras geométricas, notación científica, cifras significativas.	CE2.1. Resuelve problemas teóricos y experimentales en el cálculo de áreas, volumen, perímetros, notación científica, cifras significativas y el uso de calculadora científica.
RA3. Utilizar principios científicos para la medición y comprobación de dimensiones físicas.	CE3.1. Describe los principales instrumentos de medición y su utilización según el objeto a medir.
	CE3.2. Efectúa mediciones directas e indirectas de cantidades físicas expresando el resultado en el sistema internacional con el número adecuado de cifras significativas, en notación científica e incertidumbre.
	CE3.3. Utiliza métodos teóricos y matemáticas para la determinación de errores de medición.
RA4. Establecer relaciones entre sistema Internacional de medidas (SI) y el Sistema usual en Estados Unidos (SUEU) para la conversión de unidades y cálculo de magnitudes físicas.	CE4.1. Resuelve problemas teóricos y prácticos relacionados con la medición, incertidumbre, conversión de unidades de magnitudes físicas, expresando el resultado en el Sistema Internacional y el Sistema Usual en Estados Unidos con el número adecuado de cifras significativas, en notación científica e incertidumbre.

<p>RA5. Utiliza los conocimientos de magnitudes vectoriales, conceptos básicos de trigonometría y geometría, para representarlas gráficamente y realizar la suma, resta y multiplicación de vectores utilizando diferentes métodos (gráfico y analítico).</p>	<p>CE.5.1. Distingue las cantidades escalares y vectoriales mediante ejemplos y las relaciona con los fenómenos físicos que ocurren de manera cotidiana.</p>
	<p>CE.5.2. Resuelve problemas teóricos y prácticos relacionados con la representación gráfica de vectores, suma de vectores por métodos gráficos y método analítico, y sus aplicaciones en las diferentes áreas, por ejemplo, la topografía: medición de terrenos, cuencas; y otros.</p>
<p>RA6. Aplicar los conocimientos de cinemática en una dimensión para la resolución de problemas teóricos y prácticos.</p>	<p>CE.6.1 Caracteriza el movimiento rectilíneo uniforme (M.R.U.) su relación con los fenómenos físicos que ocurren de manera cotidiana.</p>
	<p>CE.6.2 Describe el movimiento rectilíneo uniforme acelerado (M.R.U.A.) su relación con los fenómenos físicos que ocurren de manera cotidiana.</p>
	<p>CE.6.3. Resuelve problemas teóricos y prácticos relacionados con la cinemática de un cuerpo en una dimensión (MRU y MRUA), y sus aplicaciones en los fenómenos físicos que ocurren en la vida cotidiana.</p>
<p>RA7. Utilizar los conocimientos de un cuerpo con movimiento en dos dimensiones (movimiento parabólico y movimiento circular uniforme), para la resolución de problemas teóricos y prácticos.</p>	<p>CE.7.1. Caracteriza el movimiento parabólico y movimiento circular uniforme (M.C.U.) mediante ejemplos y su relación con los fenómenos físicos que ocurren de manera cotidiana.</p>
	<p>CE.7.2. Resuelve problemas teóricos y prácticos relacionados con la cinemática de un cuerpo en dos dimensiones (movimiento de proyectiles y movimiento circular uniforme), y sus aplicaciones en los fenómenos físicos que ocurren en la vida cotidiana.</p>
<p>RA8. Utilizar los principios físicos relacionados con la dinámica de una partícula para aplicarlos en el cálculo de masa y fuerzas mediante diagramas de cuerpo libre.</p>	<p>CE.8.1 Caracteriza las leyes del movimiento de Newton mediante ejemplos relacionándolas con la trigonometría, magnitudes vectoriales y su relación con los fenómenos físicos que ocurren de manera cotidiana.</p>
	<p>CE.8.2. Resuelve problemas teóricos y prácticos relacionados con la dinámica de un cuerpo en dos dimensiones (Leyes de Newton y sus aplicaciones), y sus aplicaciones para los fenómenos de la vida cotidiana.</p>
<p>RA9. Aplicar los principios físicos relacionados con la dinámica rotacional para la resolución de problemas teóricos y prácticos.; así como diseñar, desarrollar y construir maquinas simples.</p>	<p>CE.9.1 Caracteriza el concepto de torque o momento fuerza, centro de masa de un sistema o un cuerpo y aplicarlo en el diseño y construcción de estructuras y máquinas simples.</p>
	<p>CE.9.2 Resuelve problemas teóricos y prácticos relacionados con la dinámica rotacional de un cuerpo o sistema (Leyes de Newton, momento rotacional, centro de masas), y sus aplicaciones para los fenómenos de la vida cotidiana.</p>
<p>RA10. Aplicar los principios físicos relacionados con el movimiento de cuerpos celestes para la resolución de problemas teóricos y prácticos; así como su relación con el movimiento de mareas, movimiento de la luna y el sol.</p>	<p>CE.10.1. Caracteriza las leyes de Kepler y fuerza gravitacional de cuerpo celestes y aplicarlo para explicar el movimiento de mareas, movimiento de sol y la luna.</p>
	<p>CE.10.2. Resuelve problemas teóricos y prácticos relacionados con el movimiento de cuerpos celestes de un cuerpo o sistema (Leyes de Newton, momento rotacional, centro de masas), y sus aplicaciones para los fenómenos.</p>

RA11. Utiliza los principios físicos relacionados el trabajo y la energía mecánica para la resolución de problemas teóricos y prácticos; así como su relación con los tipos de energía en la naturaleza: eólica, hídrica, térmica, nuclear y otras.	CE.11.1 Enuncia la ley de conservación de la energía y aplicarlo para explicar la transferencia de la energía en sus diferentes tipos existentes en la naturaleza.
	CE.11.2 Resuelve problemas teóricos y prácticos relacionados con el trabajo, energía mecánica y potencia (Ley de conservación de la energía), y sus aplicaciones a la vida cotidiana, el movimiento de un cuerpo en términos de trabajo, la potencia, la relación entre energía potencial y energía cinética.

Contenidos formativos

Contenidos Conceptuales

RA1. RA2.

Introducción a la Física

- Definición y epistemología de la Física
- Breve historia de la Física
- Ramas de la Física
- Áreas de investigación de la Física
- Áreas de aplicación de la física
- Notación Científica, cifras significativas y sus reglas

RA3. RA4

Magnitudes Físicas

- Magnitudes y medición
- Sistemas de medidas
- Sistema Internacional de medidas
- Prefijos y múltiplos métricos
- Sistema Usual de Estados Unidos (SUEU)
- Mediciones directas e indirectas
- Conversión de unidades medidas
- Factores de conversión
- Incertidumbre
 - Valor central
 - Incertidumbre relativa y absoluta

RA5.

Vectores

- Definición y componentes de un vector
 - Representación gráfica de un vector
 - Repaso de trigonometría
- Adición de vectores
 - Métodos Gráficos: Paralelogramo y Polígono
 - Método Analítico
- Producto de vectores (introducción/opcional)
 - Producto punto (Producto escalar)
 - Escalar por vector = escalar
 - Vector por vector = escalar
 - Producto Cruz (producto vectorial)
 - Escalar por vector = vector

- Vector por vector = vector

RA6.

Cinemática en una dimensión

- Definición y conceptos
- Movimiento Rectilíneo Uniforme (M.R.U.)
 - Definición y conceptos
- Movimiento Rectilíneo Uniforme Acelerado (M.R.U.A / M.R.U.V.)
 - Definición y conceptos
 - Movimiento horizontal
 - Movimiento vertical (Caída Libre)

RA.7.

Cinemática en dos dimensiones

- Definición y Conceptos
- Movimiento Parabólico
 - Proyección Horizontal (Descenso)
 - Proyección Vertical (Ascenso)
 - Movimiento de proyectiles
- Movimiento Circular Uniforme (M.C.U.)
 - Definición
 - Trayectoria y movimiento
 - Frecuencia y Periodo
 - Velocidad angular y velocidad tangencial
 - Aceleración angular

RA.8.

Fuerza e interacción

- Definición de interacción y fuerza
- Interacciones fundamentales del universo:
 - Fuerza Electromagnética
 - Fuerza Gravitacional
 - Fuerza débil
 - Fuerza Fuerte
- Clasificación de interacción
 - Largo Alcance
 - Corto Alcance
- Leyes de Movimiento de Newton
 - Primera Ley de Newton
 - Segunda Ley de Newton
 - Masa y Peso
 - Tercera Ley de Newton
 - Diagramas de cuerpo libre
 - Aplicaciones de las leyes de Newton

RA.9.

Dinámica de un cuerpo rígido

- Definición
- Torca / Torque
- Centro de masa/centro de gravedad

- Equilibrio de un cuerpo rígido
- Maquinas Simples
- Fuerza centrípeta
- Relación teórica del movimiento lineal y el movimiento rotacional (circular)
- Peralte de una curva
- RA.10.

Movimiento Planetario

- Fuerza gravitacional
 - Masa gravitacional
 - Velocidad de Escape
 - Movimiento de mareas
- Leyes de Kepler
 - 1era Ley de Kepler
 - 2da Ley de Kepler
 - 3ra Ley de Kepler

RA.11.

Trabajo mecánico:

- Definición
- Tipos de trabajo
- Trabajo resultante o total
- Fuerza y trabajo mecánico
- Teorema trabajo y energía cinética.
- Energía mecánica.
- Definición
- Energía cinética
- Energía Potencial
 - Energía potencial gravitacional
 - Energía potencial elástica
 - Ley de Hooke
- Ley de la conservación de la energía
- Trabajo total y conservación de la energía mecánica

Potencia mecánica

- Definición
- Energía requerida y trabajo necesario
- Tipos de energía en la naturaleza
 - Eólica, eléctrica, química, nuclear, mareomotriz, biomasa, hídrica, etc.

Contenidos Procedimentales

- Desarrollar las prácticas de laboratorio necesarias para afianzar los conocimientos teóricos adquiridos en la clase.
 - Laboratorio #1: Mediciones e incertidumbre de masa, longitud, tiempo, volumen y temperatura
 - Laboratorio #2: Gráfica y adición de magnitudes vectores
 - Laboratorio #3: MRU y MRUA
 - Laboratorio #4: Movimiento de Projectiles
 - Laboratorio #5: Movimiento circular
 - Laboratorio #6: Primera Ley de Newton con y sin fricción
 - Laboratorio #7: Segunda Ley de Newton con y sin fricción

<ul style="list-style-type: none"> ○ Laboratorio #8: Movimiento rotacional ○ Laboratorio #9: Diseño, desarrollo y construcción de máquinas simples ○ Laboratorio #10: Leyes de Kepler y su relación con el movimiento de mareas ○ Laboratorio #11: Trabajo, energía y tipos de energía en la naturaleza ○ Laboratorio #12: ley de conservación de la energía y Potencia mecánica 	<ul style="list-style-type: none"> ● Investigar documentos y/o libros de texto relacionados con la Biología en formato físico y digital confiable. ● Construcción de maquetas, esquemas, diagramas, mapas conceptuales y mapas mentales. ● Material audiovisual. ● Solución de guías de trabajo teórico. ● Uso adecuado de instrumentos y equipo técnico: calculadora científica, regla, transportador, otros. ● Redacción de informes de laboratorio. ● Solución de guías de trabajo de ejercicios prácticos.
Contenidos Actitudinales	
	<ul style="list-style-type: none"> ● Prácticas de valores morales y buenas costumbres. <ul style="list-style-type: none"> ○ Responsabilidad ○ Honestidad ○ Puntualidad ○ Respeto ○ Disciplina ○ Tolerancia ○ Buen comportamiento ○ Otros ● Desarrollar el espíritu de iniciativa y creatividad ● Proactividad ● Liderazgo ● Trabajo en equipo ● Autodidacta ● Investigar por su propia cuenta
Actividades de E-A significativas del espacio curricular.	<ul style="list-style-type: none"> ● Recorridos y visitas guiadas. ● Técnicas grupales: exposiciones, debates, otros. ● Prácticas de laboratorio y de campo necesarias. ● Elaboración de informes de laboratorio. ● Resúmenes de temas vistos. ● Construcción de conclusiones. ● Elaboración de esquemas, maquetas, diagramas, otros. ● Resolución de guías de trabajo. ● Resolución de ejercicios prácticos. ● Diccionario Científico. ● Lluvia de ideas. ● Líneas de tiempo.
Metodologías de E-A pertinentes	<ul style="list-style-type: none"> ● Deductivo. ● Inductivo. ● Proyectos. ● Activo-Participativo. ● Investigativo. ● Solución de problemas.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Estudio de casos. ● Aula invertida. ● Explicativo-ilustrativo. ● Plan Dalton
Perfil del docente / formador	
Perfil académico	<p>Profesor de Educación Media en el área de Ciencias Naturales con orientación en Física y Química en grado de licenciatura.</p> <p>Profesor de Educación Media en el área de Ciencias Naturales con orientación en Biología y Física en grado de licenciatura.</p> <p>Profesor de Educación Media en el área de Ciencias Naturales con orientación en Química y Biología en grado de licenciatura.</p> <p>Profesor de Educación Media en el área de Ciencias Naturales en el grado de licenciatura.</p>
Requisitos básicos de infraestructuras, espacios y equipamientos	
Espacios e instalaciones	<ul style="list-style-type: none"> ● Aula de clase ● Laboratorio de Física orientada (CCNN). ● Equipo audiovisual: Data Show, Televisor, parlantes ● Biblioteca y banco de recursos digitales: Videos, simuladores virtuales.
Herramientas y equipo	<ul style="list-style-type: none"> ● Equipo de laboratorio de física a prácticas de gráfica y suma de vectores, cinemática y dinámica de una partícula, rotación de cuerpos, maquinas simples, el trabajo, la energía y la potencia de una partícula o sistema. ● Libros de texto ● Manual de laboratorio ● Banco de videos y simuladores virtuales ● Proyector de imagen ● Computadora ● Internet
Bibliografía sugerida	<p>Tippens, P. E. (2011). <i>Física, conceptos y aplicaciones</i>. México, D.F.: MCGRAW-HILL/INTERAMERICANA EDITORES, S.A. DE C.V.</p>

Datos Generales:	
Nombre del Bachillerato	
Año al que pertenece	DÉCIMO
Modalidad	CIENTÍFICO HUMANISTA / TÉCNICO PROFESIONAL
Nombre del Espacio Curricular	QUÍMICA
Duración	160 HORAS ANUALES
	4 HORAS SEMANALES
Competencias del Espacio Curricular	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplicar los conceptos básicos de la química para la interpretación y solución de situaciones a las que se enfrente en la vida cotidiana. 2. Analiza la composición química de la materia desde el átomo hasta la conformación de moléculas y sustancias, y el impacto en la salud y en el medio ambiente.
Resultados de aprendizaje y Criterios de evaluación	
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
RA1. Describe las partes fundamentales del átomo como estructura de la materia así mismo las características tanto físicas y químicas de los elementos que están presentes en la naturaleza.	CE1.1. Describe la estructura electrónica del átomo basándose en el modelo atómico más reciente y lo ejemplifican mediante esquemas.
	CE1.2. Relaciona la mecánica cuántica y la configuración electrónica con los elementos químicos de la tabla periódica de acuerdo a sus propiedades físicas, químicas y periódicas.
	CE1.3. Calcula el peso atómico de diferentes elementos a partir de sus isótopos utilizando métodos matemáticos.
	CE1.4. Describe el Mol como una unidad básica, útil para medir la cantidad de sustancia en las reacciones químicas.
RA2. Reconoce las características de los enlaces y distintos sistemas de nomenclatura de los compuestos químicos de un enlace iónico y de un enlace covalente, así mismo nombra correctamente los compuestos químicos según las nomenclaturas utilizadas actualmente.	CE2.1. Describe los modelos de enlaces químicos específicamente el iónico y el covalente considerando las propiedades físicas y químicas de los elementos.
	CE2.3. Utiliza la nomenclatura IUPAC y moderna para nombrar compuestos químicos inorgánicos para relacionarlos con las sustancias usadas en el diario vivir.
	CE2.4. Realiza balanceos de ecuaciones químicas aplicando la ley de conservación de la materia para explicar la necesidad de utilizar coeficientes en las ecuaciones químicas.
RA3. Utiliza análisis estequiométricos y de concentración para la obtención de cantidades de sustancia necesaria en una solución química.	CE3.1. Aplica los factores involucrados en la concentración y solubilidad de las sustancias químicas para determinar sus propiedades químicas de reacción.
	CE3.2. Resuelve problemas teóricos y prácticos relacionados con la estequiometría y cantidad de soluto y solvente para determinar las concentraciones (molaridad, molalidad, normalidad, porcentaje de masa y partes por millón) así como sus equivalencias de las sustancias químicas.
RA4. Utiliza las propiedades físicas y químicas de carbono y su importancia para la producción de compuestos e importancia para la vida en el planeta, las características químicas, físicas estructurales del carbono y los compuestos que forma	CE.4.1 Clasifica y menciona de manera sistemática los derivados del carbono según el tipo de enlace carbono-carbono como ser los alcanos, alquenos, alquinos y aromáticos según sus propiedades químicas y su nomenclatura IUPAC.
	CE.4.2 Describe las propiedades químicas y físicas de alcanos, Alquenos, Alquinos y Compuesto derivados de radicales específicos como alcoholes, Fenoles, aromáticos entre otros.

(alcanos, alquenos, alquinos y aromáticos), y cuáles de estos puede provocar daños a la salud humana, contaminación del suelo y agua, y el uso desmedido de productos químicos.	CE.4.3. Analiza el impacto de los productos químicos en el medio ambiente y en los seres vivos como los productos químicos mal utilizados pueden impactar en la salud del ser humano y el medio ambiente.
	CE.4.4 Analiza el impacto en la salud humana y del medio ambiente debido al mal uso de los productos químicos usados diariamente para limpieza, uso agropecuario y otros.
Contenidos formativos	
Contenidos Conceptuales	
<p>RA1</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Química como ciencia, ramas y su aplicación. ● Teoría atómica: <ul style="list-style-type: none"> ○ Estructura del átomo y partículas sub atómicas. ○ Mecánica cuántica: números cuánticos. ○ configuración electrónica. ○ Masa atómica, masa molecular, isotopos y masa molar. ○ Fórmula empírica y fórmula molecular. ● Tabla periódica de los elementos. <ul style="list-style-type: none"> ○ Propiedades físicas y químicas de los elementos. ○ Propiedades periódicas: electronegatividad, radio atómico, afinidad electrónica, electrones de valencias, regla de octeto, principio de exclusión de Pauli, numero de oxidación y otros. <p>RA2</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Enlaces químicos <ul style="list-style-type: none"> ○ Energía de ionización, afinidad electrónica. ○ Enlace Covalente ○ Enlace Iónico ○ Estructura de Lewis ○ Formulas químicas ○ Moléculas y iones. ○ Tipos de Compuestos químicos inorgánicos: óxidos, hidruros, ácidos, peróxidos, hidróxidos, sales. ○ Nomenclatura de los compuestos inorgánicos: IUPAC, moderna. ○ Ecuaciones químicas ○ Definiciones y tipos de reacciones químicas: sustitución, doble sustitución, composición, descomposición, neutralización. ○ Balanceo de ecuaciones químicas (por simple tanteo). <p>RA3.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Soluciones químicas: <ul style="list-style-type: none"> ○ Factores que afectan la solubilidad y la velocidad de la disolución. ○ Clasificación de las soluciones ● Estequiometría ● Reactivo limitante ● Concentración de soluciones <ul style="list-style-type: none"> ○ Molaridad ○ Molalidad ○ Normalidad ○ referida a la masa 	

- Partes por millón

RA4.

- El carbono
 - Características del carbono
 - Nomenclatura IUPAC de los alcanos, alquenos, alquinos y aromáticos.
 - Síntesis y reacciones de los alcoholes, fenoles, éteres, aldehídos, cetonas y ácidos.
- Contaminación por sustancias químicas de uso diario.
 - contaminación del suelo y del agua.
 - Sustancias químicas de uso en el hogar.
 - Agroquímicos (Herbicidas, insecticidas, fungicidas, nematocidas, acaricidas, Fertilizantes, otros.)
 - Impacto de agroquímicos en los productos alimenticios (hortalizas, frutas, vegetales y otros).

Contenidos Procedimentales

- Desarrollar las prácticas de laboratorio necesarias para afianzar los conocimientos teóricos adquiridos en la clase.
 - Laboratorio #1: Reconocimiento de equipo, material y pictogramas de sustancias en el laboratorio.
 - Laboratorio #2: Determinación de características químicas y físicas de algunos elementos químicos.
 - Laboratorio #3: Formación de óxidos, hidróxidos y sales.
 - Laboratorio #4: Cálculos estequiométricos en la formación de una base.
 - Laboratorio #5: Hidrocarburos
 - Laboratorio #6: Técnicas de identificación de composición de suelo.
- Investigar documentos y/o libros de texto relacionados con la química en formato físico y digital confiable.
- Construcción de maquetas, esquemas, diagramas, mapas conceptuales y mapas mentales.
- Material audiovisual.
- Solución de guías de trabajo teórico.
- Redacción de informes de laboratorio.
- Solución de guías de trabajo de ejercicios prácticos.
- Giras educativas a industrias de la química.

Contenidos Actitudinales

- Prácticas de valores morales y buenas costumbres.
 - Responsabilidad.
 - Honestidad.
 - Puntualidad.
 - Respeto.
 - Disciplina.
 - Tolerancia
 - Buen comportamiento.
 - otros.
- Desarrollar el espíritu de iniciativa y creatividad.
- Proactividad.
- Liderazgo.
- Trabajo en equipo.

Actividades de E-A significativas del espacio curricular.

- Recorridos y visitas guiadas.
- Técnicas grupales: exposiciones, debates, etc.
- Prácticas de laboratorio necesarias.
- Elaboración de informes de laboratorio.

	<ul style="list-style-type: none"> • Resúmenes de temas vistos. • Construcción de conclusiones • Elaboración de esquemas, maquetas, etc. • Resolución de guías de trabajo. • Resolución de ejercicios prácticos. • Diccionario Científico. • Lluvia de ideas. • Líneas de tiempo. • Diagramas.
Metodologías de E-A pertinentes	<ul style="list-style-type: none"> • Deductivo. • Inductivo. • Proyectos. • Activo-Participativo. • Investigativo. • Solución de problemas. • Estudio de casos. • Aula invertida. • Explicativo-ilustrativo. • Plan Dalton
Perfil del docente / formador	
Perfil académico	<ul style="list-style-type: none"> • Profesor de Educación Media en el área de Ciencias Naturales con orientación en Física y Química en grado de licenciatura. • Profesor de Educación Media en el área de Ciencias Naturales con orientación en Biología y Física en grado de licenciatura. • Profesor de Educación Media en el área de Ciencias Naturales con orientación en Química y Biología en grado de licenciatura.
Requisitos básicos de infraestructuras, espacios y equipamientos	
Espacios e instalaciones	<ul style="list-style-type: none"> • Aula de clase • Laboratorio de química • Biblioteca y banco de recursos digitales
Herramientas y equipo	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo básico de laboratorio: equipo de medición de masa, longitud, volumen y temperatura. • Libros de texto • Manual de laboratorio • Banco de videos • Proyector de imagen • Computadora • Internet
Bibliografía sugerida.	Daub W. y Seese W. (1996). Química octava edición. Hispanoamericana S.A.

Datos Generales	
Nombre del Bachillerato	
Grado al que Pertenece	DÉCIMO
Modalidad	CIENTÍFICO HUMANISTA / TÉCNICO PROFESIONAL
Nombre del Espacio curricular	BIOLOGÍA
Duración	120 HORAS ANUALES
	3 HORAS SEMANALES
Competencias del espacio curricular	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplicar los conocimientos biológicos para la interpretación de procesos metabólicos, evolutivos, estructurales y genéticos. 2. Inferir por medio del método científico y sus procedimientos para explicar los fenómenos naturales, teorías y leyes científicas que rigen nuestro planeta para resolver problemas cotidianos.
Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación	
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
RA1. Describir las características biológicas de los seres vivos desde el punto de vista estructural, funcional y composición bioquímica.	CE 1.1 Define la biología como ciencia básica, su campo de estudio, aplicación y subclasificación (ramas de la biología) mediante esquemas y mapas mentales o conceptuales.
	CE 1.2 Esquematiza los niveles de organización biológica y cómo estos se relacionan con las características de los seres vivos.
	CE1.3 Comprueba experimentalmente la presencia de los bioelementos y biomoléculas en ellos seres vivos.
RA2. Comprobar la teoría celular, así como la estructura, funciones y tipos de células, mediante procedimientos teóricos y prácticos.	CE2.1 Analiza los postulados de la teoría celular, los sistemas biológicos y excepciones, mediante esquemas y/o líneas de tiempo.
	CE2.2 Diseña modelos de células con sus estructuras (organelos) y las funciones biológicas que desempeñan de los diferentes tipos de célula.
	CE 2.3 Describe experimentalmente los tipos de tejidos e importancia de la estructura celular (animal, vegetal, fungi).
RA3. Reconocer los procesos metabólicos celulares como responsables de la síntesis de alimento en la generación de energía bioquímica, para el estudio de la vida en la Tierra.	CE 3.1 Esquematiza la fotosíntesis y sus etapas como un proceso biológico realizado por los organismos productores responsables de la transformación de la energía lumínica en energía bioquímica.
	CE 3.2 Utiliza diagramas de las fases de la respiración celular (anaeróbica y aeróbica) como parte de la obtención de energía bioquímica.
RA4. Reconocer los tipos de reproducción celular y del organismo, mediante procesos teóricos y experimentales.	CE 4.1 Identifica las fases de la reproducción celular (mitosis y meiosis) a través del microscopio, imágenes y medios audiovisuales.
	CE 4.2 Compara los tipos de reproducción sexual y asexual en plantas, hongos y animales.
	CE 4.3 Identifica los procesos e importancia de la reproducción humana como medio que permite la variabilidad genética.

RA5. Reconocer la genética como la ciencia que a través de teorías y leyes estudia las estructuras y mecanismos que rigen la herencia en los seres vivos.	CE 5.1 Analiza el desarrollo de la genética como ciencia, su historia y sus aplicaciones, mediante investigación bibliográfica confiable.
	CE 5.2 Diferencia de manera teórica y experimental las funciones, estructuras y formas del ADN y los tipos de ARN, que son los responsables de la expresión y regulación genética a través de laboratorios.
	CE 5.3 Indica las leyes de la herencia y logra aplicarlos en problemas de factores hereditarios en plantas y animales.
RA6. Reconocer las leyes y mecanismos de herencia como medio para la transmisión y expresión de características genéticas en los individuos (fenotipo y genotipo).	CE 6.1 Aplica las leyes de herencia para solucionar problemas de monohibridismo, dihibridismo y trihibridismo, utilizando el plano de Punnett, bifurcación (ramificado).
	CE 6.2 Analiza los mecanismos de herencia no mendelianos con factores influyentes en la transmisión de genes.
	CE 6.3 Comprende cómo los factores ambientales influyen en las modificaciones genéticas espontáneas y evolutivas en los seres vivos.

Contenidos formativos

Contenidos Conceptuales

RA1.

- La biología como ciencia:
 - Definición e historia de la biología
 - Ramas de la biología
 - Importancia de la biología
- Los seres vivos:
 - Constituyentes de los seres vivos
 - Clasificación de los seres vivos
 - Característica de los seres vivos
 - Niveles de organización
 - Químico
 - Biológico
- Sistemas del cuerpo humano
 - Ecológico
- Definición de ecología
- Ecosistemas
- Componentes
- Elementos biogenéticos:
 - Características
 - Estructura
 - Funciones
- Biomoléculas:
 - Carbohidratos
 - Lípidos
 - Proteínas y enzimas
 - Ácidos nucleicos

RA2.

- Teoría celular:
 - Postulados

- Micro y macro sistemas biológicos
- Excepciones de la teoría celular
 - Virus
- La célula:
 - Estructura
 - Funciones
 - Tipos de células
 - Eucariota
 - Procariota
 - Vegetal
 - Animal
 - Tipos de tejidos
 - Animal y vegetal

RA3.

- Fotosíntesis:
 - Obtención de la energía
 - Nutrición
 - Fase luminosa
 - Ciclo de Calvin
 - Fase oscura
- Glucólisis
- Respiración celular:
 - Respiración aeróbica
 - Glucólisis aeróbico
 - Fermentación láctica
 - Quimiosmosis
 - Respiración Anaeróbica
 - Fermentación alcohólica
- Ciclo de Krebs

RA.4.

- Reproducción:
 - Definición
 - Tipos de reproducción
 - Reproducción celular
 - Mitosis
 - Meiosis
 - Asexual
 - Gemación
 - Fragmentación
 - Bipartición
 - Esporulación
 - Multiplicación vegetativa
 - Sexual
 - Partenogénesis
 - Ovogénesis
 - Espermatogénesis

- Reproducción humana
 - Fertilidad y fecundación

RA5.

- La genética como ciencia:
 - Definición
 - Historia
- El ADN y ARN:
 - Estructura y función
 - Expresión y regulación genética
- Teoría de la herencia y la teoría cromosómica:
 - Conceptos fundamentales
- Leyes de Mendel:
 - Uniformidad
 - Segregación
 - Transferencia independiente

RA.6.

- Mecanismos de herencia
 - Monohibridismo
 - Dihibridismo
 - Trihibridismo
 - Herencia no mendeliana
 - Dominancia incompleta o intermedia
 - Co-dominancia: grupos sanguíneos y factor Rh.
 - Herencia poligénica
- Herencia ligada al sexo
- Genética humana:
 - Genoma humano
 - Anomalías hereditarias (enfermedades ligadas a los cromosomas)
- Cambios genéticos en los seres vivos producidos la contaminación y el cambio climático
 - Mutaciones de seres vivos

Contenidos procedimentales

- Desarrollar las prácticas de **laboratorio** necesarias para afianzar los conocimientos teóricos adquiridos en la clase.
 1. Características de los seres vivo.
 2. Bioelementos y biomoléculas.
 3. Tipos de células y organelos.
 4. Identificación de tejidos vegetales y animales.
 5. Fotosíntesis.
 6. Fermentación.
 7. Mitosis y meiosis.
 8. Extracción del ADN.
 9. Cariotipo.
 10. Grupo sanguíneo y factor Rh.
 11. *Drosophila melanogaster* (Trabajar durante todo el parcial).
- Investigar documentos y/o libros de texto relacionados con la biología en formato físico y digital confiable.
- Construcción de maquetas, esquemas, diagramas, mapas conceptuales y mapas mentales.
- Material audiovisual.

<ul style="list-style-type: none"> ● Solución de guías de trabajo teórico. ● Redacción de informes de laboratorio. ● Solución de guías de trabajo de ejercicios prácticos. ● Giras educativas de campo a museos, laboratorios, parques nacionales y universidades 	
Contenidos actitudinales	
<ul style="list-style-type: none"> ● Prácticas de valores morales y buenas costumbres <ul style="list-style-type: none"> ○ Responsabilidad ○ Honestidad ○ Puntualidad ○ Respeto ○ Disciplina ○ Tolerancia ○ Buen comportamiento y otros ● Desarrollar el espíritu de iniciativa y creatividad ● Proactividad ● Liderazgo ● Trabajo en equipo 	
Actividades de E-A significativas del espacio curricular	<ul style="list-style-type: none"> ● Recorridos y visitas guiadas ● Técnicas grupales: exposiciones, debates y otras ● Prácticas de laboratorio ● Elaboración de informes de laboratorio ● Resúmenes de temas vistos ● Construcción de conclusiones ● Elaboración de esquemas, maquetas y otros ● Resolución de guías de trabajo ● Resolución de ejercicios prácticos ● Diccionario científico ● Lluvia de ideas ● Líneas de tiempo ● Diagramas
Metodologías de E-A pertinentes	<ul style="list-style-type: none"> ● Deductivo ● Inductivo ● Proyectos ● Activo-participativo ● Investigativo ● Solución de problemas ● Estudio de casos ● Aula invertida ● Explicativo-ilustrativo ● Plan Dalton
Perfil del docente / formador	
Perfil académico	<ul style="list-style-type: none"> ● Profesor de Educación Media en el área de Ciencias Naturales con orientación en Física y Química en el grado de licenciatura. ● Profesor de Educación Media en el área de ciencias naturales con orientación en Biología y Física en el grado de licenciatura.

	<ul style="list-style-type: none"> • Profesor de Educación Media en el área de Ciencias Naturales con orientación en Química y Biología en el grado de licenciatura. • Profesor de Educación Media en Ciencias Naturales en el grado de licenciatura. • Licenciado en Ciencias Naturales.
Requisitos básicos de infraestructuras, espacios y equipamientos	
Espacios e instalaciones	<ul style="list-style-type: none"> • Aula de clase • Laboratorio de biología • Biblioteca y banco de recursos digitales
Herramientas y equipo	<ul style="list-style-type: none"> • Equipo básico de laboratorio: microscopio, equipo de medición de masa, longitud, volumen y temperatura • Libros de texto • Manual de laboratorio • Banco de videos • Proyector de imagen • Computadora • Internet
Bibliografía sugerida	<ul style="list-style-type: none"> • Biología: La vida en la tierra (8ª ed.) de Teresa Audesirk https://ecobiouvm.files.wordpress.com/2014/08/biologia-la-vida-en-la-tierra-primer-parte-jb-decrypted.pdf

Datos Generales:	
Nombre del Bachillerato	
Año al que pertenece	DÉCIMO
Modalidad	CIENTÍFICO HUMANISTA / TÉCNICO PROFESIONAL
Nombre del Espacio Curricular	HISTORIA DE HONDURAS
Duración	120 HORAS ANUALES
	3 HORAS SEMANALES
Competencias del Espacio Curricular	Inferir una visión global sobre el desarrollo histórico de Honduras desde sus orígenes hasta la modernización del estado nacional.
Resultados de aprendizaje y Criterios de evaluación	
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
RA1. Explicar la importancia de la historia en el desarrollo de las sociedades a partir del análisis de las raíces de nuestra cultura, su composición y diversidad.	CE1.1. Identifica el desarrollo histórico de Honduras, caracterizando sus grandes etapas y coyunturas.
	CE1.2. Describe el origen de nuestra cultura a partir de las teorías autoctonistas y migracionistas sobre el poblamiento aborigen.
	CE1.3. Relaciona el proceso de la configuración del territorio nacional y su relación con la ubicación espacial de los primeros pobladores autóctonos.
	CE1.4. Interpreta el componente indígena de nuestra cultura relacionando los principales aportes culturales de los pueblos étnicos precolombinos.
RA2. Discriminar el proceso del descubrimiento y conquista de nuestro territorio, describiendo la situación hispano-europea, de Honduras y Centroamérica en la primera mitad del siglo XVI.	CE2.1. Identifica la situación económica y social que atravesaba España y Europa en la época del encuentro de América.
	CE2.2. Describe las causas y consecuencias de la conquista del territorio nacional.
	CE2.3. Relaciona las principales actividades económicas y políticas de Honduras durante la colonia.
	CE2.4. Explica la situación social de Honduras durante el periodo colonial identificando la estructura social y las relaciones entre los distintos grupos de población.
	CE2.5. Reflexiona sobre el papel cultural de la iglesia durante la colonia.
RA3. Examinar los acontecimientos que provocaron la independencia política de Honduras y su formación como Estado Nacional, describiendo las condiciones que favorecieron estos procesos.	CE3.1. Identifica el proceso de la separación de España a partir de las condiciones sociales, políticas y económicas.
	CE3.2. Describe el papel del criollo y del pueblo en el proceso de independencia de Honduras y la unión de Centro América.
	CE3.3. Explica las causas y consecuencias de la ruptura de la Federación Centroamericana, considerando las luchas antagónicas de las élites de las provincias de Centro América.
	CE3.4. Relaciona los hechos y tendencias históricas en el país durante el período 1838 – 1876.

RA4. Relacionar la inversión del capital extranjero y la situación política del país en la primera mitad del siglo XX.	CE.4.1. Identifica la intromisión de las compañías extranjeras con la evolución política hondureña a partir del papel de las compañías bananeras.
	CE.4.2. Describe la situación general del país tomando en consideración los indicadores sociales y económicos de la primera mitad del S. XX
	CE.4.3. Explica los efectos del modelo neoliberal en el país considerando el ámbito económico, social y cultural.
	CE.4.4. Plantea soluciones sobre la problemática nacional a partir de los aspectos económico, político y social.
Contenidos formativos	
Contenidos Conceptuales	
1.1 Introducción a la historia como ciencia y su importancia 1.2 Teorías del poblamiento americano 1.3 Etapas culturales de la historia prehispánica 1.4 Grupos étnicos precolombinos 2.1 Situación de España y Europa en la época del encuentro de América 2.2 Exploración y conquista del territorio hondureño 2.3 Organización económica y política de honduras en la colonia 2.4 Situación social durante la colonia 3.1 Independencia de Honduras y Federación Centroamericana 3.2 El papel de los criollos en la defensa de la independencia y la unidad de Centroamérica 3.3 Causas del fracaso de la federación Centroamericana 3.4 Hechos y tendencias históricas en el país durante el periodo de 1838-1876 4.1 Enclave bananero y la situación política 4.2 Honduras en la segunda mitad del siglo XX 4.3 Neoliberalismo en Honduras	
Contenidos Procedimentales	
4.1 Soluciones a la situación económica, social y política de Honduras 4.2 Análisis crítico del papel cultural de la iglesia	
Contenidos Actitudinales	
1. Comportamientos éticos en la vida ciudadana 2. Respeto de los mecanismos de rendición de cuentas 3. Trabajo en equipo 4. Respeto hacia las opiniones de los demás 5. Valoración de la identidad nacional 6. Reconocimiento de la importancia de la participación en procesos políticos	
Actividades de E-A significativas del espacio curricular.	<ul style="list-style-type: none"> ● Relacionar las periodizaciones de la historia de acuerdo con el enfoque positivista y marxista. ● Indagación de las teorías que proponen el poblamiento del continente americano. ● Identificación de los principales aportes de los pueblos étnicos precolombinos. ● Análisis de las causas y consecuencias que motivaron el cuarto viaje del navegante Cristóbal Colón.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Reconocimiento de las principales instituciones político-administrativas que se establecieron con el sistema político y social después del proceso de conquista. ● Descripción del papel de los criollos en el proceso de independencia y de la federación Centroamericana. ● Identificación del impacto de las compañías bananeras en la evolución política hondureña. ● Cronología de hechos más relevantes de Honduras en la segunda mitad del S.XIX ● Establecimiento de los efectos del modelo neoliberal en Honduras.
Metodologías de E-A pertinentes	<ul style="list-style-type: none"> ● Investigativa ● Participativa ● Aprendizaje cooperativo ● Deductivo - Inductivo ● Expositivo ● Estudios de casos
Perfil del docente / formador	
Perfil académico	Profesor de Educación media en el área de Ciencias Sociales en el grado de licenciatura
Requisitos básicos de infraestructuras, espacios y equipamientos	
Espacios e instalaciones	<ul style="list-style-type: none"> ● Aula de clase ● Laboratorio de Ciencias Sociales ● Biblioteca ● Laboratorio de computación
Herramientas y equipo	<ul style="list-style-type: none"> ● Libros ● Diccionarios ● Computadora ● Internet ● Mesas de trabajo

Datos Generales:	
Nombre del Bachillerato	
Año al que pertenece	DÉCIMO
Modalidad	CIENTÍFICO HUMANISTA / TÉCNICO PROFESIONAL
Nombre del Espacio Curricular	SOCIOLOGÍA
Duración	120 HORAS ANUALES
	3 HORAS SEMANALES
Competencias del Espacio Curricular	Analizar la acción social como el punto de partida para la estructuración de la sociedad en instituciones y grupos humanos.
Resultados de aprendizaje y Criterios de evaluación	
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
RA1. Analizar la epistemología de la sociología considerando su importancia para el desarrollo de las sociedades.	CE1.1 Identifica el funcionamiento de las sociedades a partir de la definición de conceptos de sociología planteados por diferentes autores.
	CE1.2. Define el proceso evolutivo del ser humano y la importancia de la sociología en la sociedad.
	CE1.3. Describe la teoría sociológica identificando los antecedentes históricos.
	CE1.4. Comprende la teoría de la dependencia y el funcionalismo para entender el funcionamiento de la sociedad identificando sus exponentes.
	CE1.5. Explica los procesos sociales en un contexto histórico utilizando la cronología de los estudios sociológicos en Honduras.
RA2. Establecer las diferencias de la estratificación social tomando en cuenta los aspectos de estatus, riqueza y poder.	CE2.1. Define las relaciones sociales y la estratificación social en Honduras a partir del proceso de estructuración social.
	CE2.2. Identifica las diferentes organizaciones en que se aglutinan los distintos grupos y clases sociales de la sociedad hondureña considerando las desigualdades sociales.
	CE2.3. Explica conceptos de estratificación social a través de los cuales se clasifican los individuos, las familias y grupos sociales.
RA3. Reconoce la diversidad cultural para identificar la identidad y las cosmovisiones de la sociedad hondureña.	CE3.1. Identifica el papel de la socialización como un proceso de aprendizaje y de los elementos socioculturales para que reconozca la importancia de la lucha social.
	CE3.2. Distingue las instituciones sociales para establecer la importancia y la función de cada una.
	CE3.3. Establece la importancia de la cultura aplicando el sistema de símbolos y la expresión de normas y valores de la sociedad.
	CE3.4. Clasifica las distintas organizaciones de los grupos étnicos y de género en Honduras, legitimando sus demandas, luchas y logros.

RA4. Analizar los principales elementos y sujetos que intervienen en el ejercicio político para participar en la vida política.	CE.4.1. Identifica los conceptos de la sociología política para analizar la relación social entre gobernantes y gobernados.
	CE.4.2. Define la política como proceso social considerando los escenarios de la vida política en Honduras.
	CE.4.3. Describe los distintos grupos sociales y partidos políticos para reconocer la influencia que ejercen en la sociedad hondureña.
	CE.4.4. Explica los diferentes escenarios de la vida política en Honduras para participar en el proceso de la democracia hondureña.
	CE.4.5. Caracteriza el comportamiento ético, político y vida ciudadana considerando su importancia y aplicación en la sociedad.
	CE.4.6. Interpreta el contenido de los mensajes emitidos por los medios de comunicación.
	CE.4.7. Respeta los mecanismos de rendición de cuentas estableciendo la relación entre la administración pública y la ciudadanía.
Contenidos formativos	
Contenidos Conceptuales	
<ul style="list-style-type: none"> 1.1 Conceptualización de sociología 1.2 Importancia de la sociología 1.3 Antecedentes históricos de sociología: <ul style="list-style-type: none"> 1.3.1 Teoría sociológica 1.3.2 Clásicos de la sociología 1.4 Exponentes de los enfoques estructuralista, estructura-acción 2.1 Relaciones sociales <ul style="list-style-type: none"> 2.1.1. Estructuras sociales, procesos y relaciones sociales 3.1 Instituciones sociales 3.2 Instituciones sociales: familia, escuela y trabajo 3.3 Políticas de Equidad de Género 4.1 Política y ciudadanía 4.2 Conceptos de la sociología política 4.3 La política como proceso social 4.4 Organizaciones sociales en Honduras; partidos políticos, ONGs, AMOHN, Patronatos, Juntas de Agua, Cooperantes entre otros. 	
Contenidos Procedimentales	
<ul style="list-style-type: none"> 1.1 Cronología de los estudios sociológicos en Honduras 2.1 Teorías de la estratificación social 3.1 La cultura sistema de símbolos y expresión de normas y valores 3.2 La diversidad cultural en Honduras 4.1 Escenarios y sujetos políticos de la vida política en Honduras 4.2 La influencia de los mensajes de los medios de comunicación 	
Contenidos Actitudinales	
<ul style="list-style-type: none"> 1. Comportamientos éticos en la vida ciudadana 2. Respeto de los mecanismos de rendición de cuentas 3. Trabajo en equipo 4. Respeto hacia las opiniones de los demás 5. Valoración de la identidad nacional 	

6. Reconocimiento de la importancia de la participación en procesos políticos	
Actividades de E-A significativas del espacio curricular.	<ul style="list-style-type: none"> ● Descripción del funcionamiento de las sociedades ● Enlista las etapas evolutivas del ser humano a través de resumen ● Identificación de los antecedentes históricos de la teoría sociológica ● Planteamiento de la teoría de la dependencia y el funcionalismo con sus principales exponentes ● Representación de los estudios sociológicos en Honduras a través de una cronología ● Relación de conceptos de relaciones sociales y estratificación social en Honduras. ● Identificación de las organizaciones sociales dentro de los distintos grupos de la sociedad hondureña. ● Diferenciación de la estratificación social hondureña. ● Análisis de la diversidad cultural de la sociedad hondureña. ● Representación de los escenarios de la vida política en Honduras tomando en consideración aspectos como el poder y el status. ● Reflexiones acerca de la ética en el ejercicio de la política. ● Análisis de la influencia de los medios de comunicación en Honduras.
Metodologías de E-A pertinentes	<ul style="list-style-type: none"> ● Investigativa ● Participativa ● Aprendizaje cooperativo ● Deductivo - Inductivo ● Expositivo ● Estudios de casos
Perfil del docente / formador	
Perfil académico	Profesor de Educación media en el área de Ciencias Sociales en el grado de licenciatura
Requisitos básicos de infraestructuras, espacios y equipamientos	
Espacios e instalaciones	<ul style="list-style-type: none"> ● Aula de clase ● Laboratorio de Ciencias Sociales ● Biblioteca ● Laboratorio de computación
Herramientas y equipo	<ul style="list-style-type: none"> ● Libros ● Diccionarios ● Computadora ● Internet ● Mesas de trabajo

Datos Generales	
Nombre del Bachillerato	
Grado al que pertenece	DÉCIMO
Modalidad	CIENTÍFICO HUMANISTA / TÉCNICO PROFESIONAL
Nombre del Espacio Curricular	INGLÉS
Duración	120 HORAS ANUALES
	3 HORAS SEMANALES
Competencias del Espacio Curricular	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplican la lengua extranjera de forma oral y escrita para satisfacer sus necesidades de comunicación, recreación, solucionar problemas y conocerse a sí mismos y la realidad, aplicando las estructuras gramaticales en sus diferentes tiempos verbales. 2. Interpretan mensajes orales sencillos y contextualizados, provenientes de contextos comunicativos cercanos y de los medios de comunicación. 3. Producen mensajes orales sencillos, dialógicos como monologados, relativos a personas, situaciones y acontecimientos del entorno próximo, escolar como comunitario. 4. Utilizan sus conocimientos básicos del sistema de la lengua (gramática textual y oracional, léxico, ortografía, fonología) y sus habilidades metalingüísticas, para la interpretación y producción adecuada y correcta de textos sencillos.
Resultados de aprendizaje y Criterios de evaluación	
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
RA1. Use correctly oral and written language to describe obligation and prohibitions in different communities, near future plans and hopes and events that happened in the past.	CE1.1. Use in an appropriate way the linguistic sources of the language when making conversations.
	CE1.2. Write about differences and similarities between Honduras and USA's prohibitions and obligations.
	CE1.3. Make a timeline showing important events in the past.
	CE1.4. Makes a demonstration of their hobbies making use of the accurate language.
	CE1.5. Ask and answer questions while listening to an oral speech about topics in interest, in the target language.
	CE1.6. Personal writing about future plans. Make a chart and present it orally to the class.
RA2. Analyze the features and rhetorical devices of at least two types of documents intended for the general public and analyze how the message is affected by patterns of organization, repetition of key ideas, syntax, and word choice.	CE2.1. Read and discuss in groups the characteristics of any type of text (recipe, a manual, a family or friend letter, an invitation, a newspaper article, an advertisement, an essay, a research paper) and present to the class their results.
	CE2.2. Write an outline of a topic they would like to research at school.
	CE2.3. Read the material and analyze clarity is affected by patterns of organization, repetition of key ideas, syntax, and word choice

	CE2.4. Do research on a particular content area. Make sure the final paper contains all the require elements of research papers (e.g., introduction, thesis statement, body parts, conclusion, etc.).
	CE2.5. Discuss in groups their characteristics and present to the class their results.
	CE2.6. Make written texts and conversations about past events.
RA3. Apply different media sources to talk and write about different aspects of the target culture in collaborative ways.	CE3.1. Write short reports on a given topic related to the target culture.
	CE3.2. Recognize and apply different time expressions in written and oral language.
	CE3. 3. Design posters, bulletin boards, or infographics about cultural events.
	CE3.4. Write a summary about a movie following the criteria applied to writing academic summaries.
	CE3.5. Make videos (e.g., Powtoon) in small groups about issues related to cultural activities and traditions of English-based cultures around the world.
	CE.3.6. Brainstorm a series of movies that show aspects of the North American culture or any other culture chosen in class, write a summary about it and read their summaries in class.
	CE.3.7 Oral presentations about future vacations based on the previous information.
RA4. Identify noun and verb forms and how they function in the mother tongue about comparable elements in English.	CE4.1. Make comparisons between Spanish sentences and English sentences and the use of different parts of speech
	CE4.2. Make charts to show the differences and similarities between the target and native language.
	CE4.3. Lists and compare meaning and pronunciation of false cognates.
	CE4.4. Write sentences to compare and contrast the seasons and weather conditions of the target countries and the implications for travel and tourism.
	CE4.5. Using pictures or posters, talk about whether and how the weather changes affect or favor traveling plans.
	CE4.6 Read a book in the target and the native language and make a chart (or power point) to compare characters and situations.
	CE.4.7 Read about family traditions at the table and prepare oral presentations on aspects relevant to family mealtime in the target and native culture.
	CE4.8 Do research about the most common professions in the native culture and write a paragraph describing themselves as future professionals.
	CE4.9 Prepare questions for an interview with professionals to learn about the particularities of each profession in the native culture.

<p>RA5. Use the target language to write an essay (or any other written material, such as flyers, infographics, banners, among others) comparing and contrasting information about Honduran cultural regions.</p>	CE5.1 Prepare an essay (or any other written material, such as flyers, infographics, banners, among others) and uses the information to make an oral presentation about the essay.
	CE5.2 Design a poster / infographics to show similarities and differences.
	CE5.3 Write emails to a classmate sharing information about their assignments.
	CE5.4 In front of the class exchange information taken from the emails.
	CE5.5 Make a travel plan expressing the region he/she desires to visit in the near future.

Contenidos formativos

Contenidos Conceptuales

- 1.1 Time forms and basic verbal aspects (Eg. Infinitives, simple present, third person singular, auxiliary verbs...)
- 1.2 Frequency adverbs
- 1.3 Past tense
- 1.4 Past time expressions
- 1.5 Gerunds as nouns
- 1.6 Prepositions
- 1.7 Expressing obligation: have to / must
- 2.1 Linking words
- 2.2 Giving advice: Should (not) and ought to
- 2.3 Conditionals: If and Would
- 2.4 Used to
- 3.1 Expressing abilities: Can / Be able to (past, present and future)
- 3.2 Descriptive adjectives
- 3.3 Basic vocabulary according to topics
- 4.1 Temporary and logical connectors
- 4.2 Expressing permission: Be allowed to (past, present and future)
- 5.1 Modal verbs
- 5.2 Going to / Will

General aspects:

- Basic vocabulary according to topics
- Intonation and rhythm
- Review of phonological alphabet
- Reduced vowels
- Silent letters
- Cognates
- Review of Object Pronouns
- Textual typology: archetype (models), templates, contents, structure and basic formal elements.

Contenidos Procedimentales

Bloque: Lengua Oral: Escucha

Pre-escucha:

- Participan en diversas conversaciones, en el grupo clase, en equipos o parejas, para compartir conocimientos previos sobre el tema.
- Formulan preguntas personales sobre el tema del texto a escuchar para definir su objetivo individual de escucha.

-Formulan, a partir de la información presentada y del objetivo de escucha, la o las hipótesis más cercanas a sus propias expectativas sobre el tema.

Escucha Guiada:

-Escuchan con atención la totalidad del texto para hacer una primera aproximación personal al significado global de éste.

-Escuchan con atención un fragmento del texto y elaboran la información solicitada en la actividad: conversación, rellenar cuestionarios, completar fichas de trabajo, recoger información, etc.

-Infieren el vocabulario y estructura claves desconocidas apoyándose en el contexto.

-Infieren información implícita en el texto.

Post-Escucha:

-Escuchan atentamente el texto íntegro nuevamente corroborando sus hipótesis previas sobre el significado global.

-Discriminan, seleccionan y organizan la información que responde al objetivo de escucha.

-Escuchan atentamente el texto íntegro nuevamente corroborando y completando, en su caso, la selección de información hecha.

-Elaboran una síntesis del texto escuchado en parejas o pequeños grupos.

-Comparan y contrastan las síntesis elaboradas con sus compañeros y compañeras.

-Elaboran un esquema del texto escuchado, identificando las ideas principales, las secundarias y la relación entre ellas.

Bloque: Lengua Oral: Habla

-Exponen las distintas problemáticas del entorno local, nacional o internacional, compartiendo su propio artículo de opinión.

-Realizan exposiciones, puntualizando los principales temas tratados en una película (cine o T.V.)

-Narran los eventos más destacados de una película (los personajes, el argumento, el ambiente, el nudo y el desenlace).

-Realizan exposiciones sobre hechos y eventos pertenecientes a personajes del pasado o del presente, apoyándose en entrevistas, testimonios y consultas a distintas fuentes, tomando en cuenta las particularidades de las relaciones de género y poder en ese contexto dado.

Bloque Lengua Escrita: Lectura

Prelectura:

-Participan en una conversación previa a la lectura del texto, guiada por el docente para expresar sus conocimientos previos sobre el tema, y efectuar hipótesis iniciales.

-Observan los indicadores textuales para identificar el tipo de texto y hacer hipótesis sobre el tema y el objetivo del texto.

-Nombran conceptos relacionados con unas palabras claves citadas por el/la docente.

-Leen pequeños extractos del texto – la presentación de los personajes de una narración, un fragmento clave- para hacer hipótesis sobre el contenido del texto.

-Definen el objetivo de lectura a partir del análisis de la situación y las hipótesis desarrolladas.

Lectura Guiada.

-Leen silenciosamente un fragmento del texto y elaboran la información solicitada en la actividad conversación, rellenar cuestionarios, completar fichas de trabajo, etc.

-Infieren el vocabulario y estructura claves desconocidas apoyándose en el contexto o en indicios lingüísticos (derivación, préstamos, etc.)

-Toman notas o completan fichas de trabajo, seleccionando progresivamente la información pertinente para su objetivo de lectura.

Post-Lectura:

-Leen atentamente el texto íntegro nuevamente corroborando sus hipótesis previas sobre el Significado global.

-Elaboran un esquema del texto leído, identificando las ideas principales, las secundarias y la relación entre ellas.

-Completan textos relacionados a partir de la información leída.

Bloque Lengua Escrita: Escritura

-Producen textos sencillos (exposiciones, descripciones, narraciones, textos informativos, etc.) siguiendo las estrategias para la producción escrita de forma autónoma.

-Trabajan en pareja o en equipos de trabajo para elaborar un borrador cuando la situación lo requiere.

-Intercambian sus textos con otros compañeros para revisarlos

-Emplean correctamente las convenciones de la escritura en la elaboración del texto.

-Utilizan esquemas textuales conocidos para resumir un texto.

Contenidos Actitudinales

Bloque: Lengua Oral: Escucha

- Sentido de colaboración y responsabilidad en el trabajo grupal.
- Concentración y esfuerzo para escuchar con atención.
- Participación activa en la reconstrucción del mensaje escuchado.
- Interés por comunicar en la lengua extranjera.
- Interés por hacer el trabajo lo mejor posible
- Interés por la lengua extranjera como medio de información
- Valoración crítica; verbalización de posicionamientos

Bloque: Lengua Oral: Habla

- Sentido de colaboración y responsabilidad en el trabajo grupal.
- Emisión de juicios de valor con justicia y solidaridad.
- Turnos de palabra y normas para la interacción en grupo.
- Colaboración y participación en la vida de la clase, mostrando confianza y audacia (aceptación del error) en el uso de la nueva lengua.
- Respeto de las normas de interacción en grupo y turnos de palabra.
- Turnos de palabra y normas para la interacción en grupo.
- Interés por compartir experiencias propias y ajenas.
- Solidaridad y sensibilidad ante las problemáticas expuestas.

Bloque Lengua Escrita: Lectura

- Interés y motivación hacia la lectura en lengua extranjera.
- Interés y motivación hacia la lectura como fuente de información.
- Colaboración y trabajo en equipo.
- Valoración crítica.
- Respeto a las ideas de los demás
- Autonomía en el trabajo
- Valoración de la lectura como fuente de enriquecimiento cultural y personal.

Bloque Lengua Escrita: Escritura

- Creatividad y originalidad en la expresión escrita de diversos textos.
- Interés en la expresión escrita como medio de información, persuasión y entretenimiento.
- Interés y respeto por las ideas de otros.
- Valoración del trabajo individual y colectivo.
- Interés por la lengua escrita como medio de diversión y entretenimiento.
- Interés por comunicar sentimientos, deseos y pensamientos en lengua extranjera en contextos diferentes.
- Valoración de la creatividad individual y colectiva en la expresión escrita.
- Respeto por las reglas de interacción en grupos.

Actividades de E-A significativas del espacio curricular.	<ul style="list-style-type: none"> ● Produce de textos orales y escritos. ● Implementa, en contexto, reglas gramaticales en las cuatro habilidades básicas (leer, escribir, hablar y escuchar.) ● Desarrolla diálogos de situaciones simuladas. ● Desarrolla Lecturas intensivas y extensivas ● Desarrolla Escucha intensiva y extensiva ● Elaboración de presentaciones (aplicaciones de herramientas digitales: canvas, genially, google slides, power point, etc) ● Reflexiona sobre la lengua a través de su portafolio digital/impreso ● Simulacros con tiempos verbales futuros.
Metodologías de E-A pertinentes	<ul style="list-style-type: none"> ● Bottom up / Top Down Approach ● Presentation-Practice-Production (PPP) ● Collaborative Learning ● Project -Based Learning ● Task-Based Learning ● Communicative approach ● Suggestopedia ● Natural approach ● Direct method
Perfil del docente / formador.	
Perfil académico	<ol style="list-style-type: none"> 1. Profesor(a) en la enseñanza del inglés con el grado de licenciatura. 2. Licenciado(a) en lenguas extranjeras con orientación en la enseñanza del inglés.
Requisitos básicos de infraestructuras, espacios y equipamientos	<ul style="list-style-type: none"> ● Aula de clase.
Espacios e instalaciones	<ul style="list-style-type: none"> ● Aula de clases ● Aula con conexión a internet ● Laboratorio de Inglés
Herramientas y equipo	<ul style="list-style-type: none"> ● Material didáctico ● Proyector ● Computadoras ● Libros de Textos ● Diccionarios ● Parlantes ● Pizarra ● Marcadores ● salón de clase. ● Grabadora ● Manuales ● Videos ● Material bibliográfico ● Flashcards. ● Plataformas digitales ● películas

Datos generales	
Nombre del Bachillerato	
Año al que pertenece	DÉCIMO
Modalidad	CIENTÍFICO HUMANISTA / TÉCNICO PROFESIONAL
Nombre del Espacio Curricular	INFORMÁTICA
Duración	80 HORAS ANUALES
	2 HORAS SEMANALES
Competencias del Espacio Curricular	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utiliza herramientas de ofimática para el manejo en el nivel básico de sistemas operativos, procesadores de texto, hojas de cálculo, diseño de presentaciones aplicado a las nuevas tecnologías. 2. Integra las herramientas y documentos creados en los diferentes programas de ofimática para la creación de documentos profesionales integrados.
Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación	
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
RA1. Manejar la interfaz de los programas y utilidades del Sistema operativo en diferentes aplicaciones.	CE1.1 Describe la evolución e identifica los elementos lógicos y físicos de la PC haciendo uso del equipo de laboratorio y/o simuladores virtuales.
	CE1.2 Identifica los diferentes sistemas operativos que existen, sus características y categorías (código cerrado y código abierto) haciendo uso de máquinas virtuales.
	CE1.3 Instala, desinstala y activa diferentes programas o aplicaciones en el sistema Windows u otros, haciendo uso de la tienda de aplicaciones, panel de control y ejecutables almacenados en la computadora.
	CE1.4 Reconoce la importancia de las herramientas que componen un sistema operativo mediante el uso correcto del software y hardware.
RA2. Utilizar procesadores de texto para crear, transcribir, editar, y modificar diversos documentos en las diferentes herramientas que ofrecen el ordenador y la nube (Drive).	CE2.1 Describe los diferentes procesadores de texto identificando sus similitudes y diferencias.
	CE2.2 La función de las diferentes herramientas de Microsoft Word y su agrupación en la cinta de opciones.
	CE2.3 Redacta textos escritos en Microsoft Word aplicando las diferentes herramientas.
	CE2.4 Aplica las normas APA en la elaboración de textos escritos en Microsoft Word y Google Doc.
RA3. Emplear hojas de cálculo para realizar operaciones aritméticas, construcción de bases de datos y representaciones gráficas mediante el uso de herramientas que ofrece el ordenador (Excel u otros) y las que ofrece la nube (Google Sheets).	CE.3.1 Identifica las diferentes funciones y herramientas que ofrece las hojas de cálculo, describiendo sus similitudes y diferencias.
	CE.3.2 Explica la función de las diferentes herramientas de las hojas de cálculo y su agrupación en la cinta de opciones.
	CE.3.3 Diseña tablas que implique el uso de herramientas para el cálculo de operaciones aritméticas.
	CE.3.4 Realiza representaciones gráficas de datos estadísticos presentados en tablas.

	CE.3.5 Analiza los resultados de datos representados en distintos tipos de gráficos.
RA4. Diseñar presentaciones para crear, transcribir, editar, y modificar diversos temas con imágenes y estructuras de diseño básico en el paquete de Microsoft Office como en las diferentes aplicaciones en línea (Prezi, PowToon, Canva entre otras).	CE.4.1 Define el uso de las herramientas de cada aplicación utilizada.
	CE.4.2 Diseña presentaciones relacionadas utilizando diferentes formatos y/o plantillas según los objetivos de la presentación.
	CE.4.3 Introduce elementos que enriquezcan la presentación, tales como textos, gráficos, esquemas, efectos animados y transiciones.
	CE.4.4 Desarrolla su creatividad en la combinación de colores, fondos y efectos, corrección, precisión y prolijidad en la presentación de trabajos.
Contenidos formativos	
Contenidos conceptuales	
Unidad I Introducción general a la informática (Sistemas operativos) 1.1 Historia de la informática 1.2 Clasificación de las computadoras 1.3 Partes internas y partes externas básicas 1.4 Hardware y Software 1.5 Sistemas operativos (Similitudes, diferencias y conveniencias) 1.6 Windows, Macos, Linux I PERIODO Unidad II Procesadores de texto 2.1. Introducción a ofimática 2.2 Tipos de procesadores de texto actuales Unidad III Hojas de cálculo 3.1. Introducción a Excel básico Unidad IV Diseño de presentaciones 4.1 Introducción a Power Point, Prezi, Canva, PowToon, entre otros	
Contenidos procedimentales	
Unidad I Introducción general a la informática (Sistemas operativos) 1.1 Utilidades del sistema operativo (Windows, Ubuntu, Macos y otros.) Unidad II Procesadores de texto 2.1 Prácticas en Word para desarrollar diferentes acciones con un documento (editar, guardar imágenes, tablas y otros) Unidad III Hojas de cálculo 3.1 Herramientas de hojas de cálculo 3.1.1 Elaboración de planillas 3.1.2 Cálculos automatizados 3.1.3 Gráficos en informes Unidad IV Diseño de presentaciones	

<p>4.1 Elaboración de presentaciones en Softwares con temática diferente</p> <p>4.1.1 Power Point</p> <p>4.1.2 Genially</p> <p>4.2 Uso de la nube en ofimática</p> <p>4.2.1 Drive</p>	
Contenidos actitudinales	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Práctica de la ética virtual 2. Respeto de las normas APA 3. Respeto de los derechos de autor 4. Cumplimiento de normas de laboratorio 5. Responsabilidad en el uso y manejo del equipo tecnológico 6. Adaptación y colaboración en el trabajo en equipo a través de la nube 7. Imaginación y creatividad en el desarrollo de las actividades de laboratorio 	
Actividades de E-A significativas del espacio curricular	<ul style="list-style-type: none"> ● Establecimiento de normas de laboratorio. ● Aplicación de protocolos de higiene y seguridad en instalaciones equipos y materiales de área de recepción. ● Línea de tiempo sobre la historia de la informática. ● Clasificación de las PC. ● Laboratorio de Hardware para identificar la parte física de la computadora. ● Laboratorio de software para identificar la parte lógica de la computadora. ● Creación y edición de documentos que nos ofrece el ordenador y la nube. ● Construcción de tablas automatizadas y gráficos aplicando las herramientas y funciones de las hojas de cálculo que ofrece el ordenador y la nube. (Google Sheets). ● Diseño y edición de presentaciones considerando las estructuras básicas establecidas en la paquetería de Office y las alojadas en la nube interactiva (Prezi, Powtoon, Canva entre otras).
Metodologías de E-A pertinentes	<ul style="list-style-type: none"> ● Aprendizaje individual y cooperativo ● Búsqueda y análisis de información ● Análisis y resolución de problemas ● Simulaciones mediante máquinas virtuales ● Aprendizaje basado en proyectos informáticos ● Aprendizaje basado en la investigación
Perfil del docente / formador	
Perfil académico	Profesor de educación media en el grado de licenciatura en la especialidad informática y otros afines debidamente registrados ante el Consejo de Educación Superior
Requisitos básicos de infraestructuras, espacios y equipamientos	
Espacios e instalaciones	<ul style="list-style-type: none"> ● Laboratorio de computación ● Equipo de cómputo completo ● Equipo de red de navegación ● Sistema eléctrico adecuado ● Sistema de iluminación adecuado

Herramientas y equipo

- Locker de metal
- Computadoras
- Impresoras
- Televisor inteligente (Smart tv)
- Proyector
- Baterías
- Pizarra electrónica
- Equipo de sonido
- Paquetería de Office
- Switch
- Antivirus
- Sistemas operativos (Windows, Ubuntu)
- Cubículos adaptados a las computadoras
- Aire acondicionado

Datos Generales	
Nombre del bachillerato	
Grado al que pertenece	DÉCIMO
Modalidad	CIENTÍFICO HUMANISTA / TÉCNICO PROFESIONAL
Nombre del espacio curricular	FUNDAMENTOS DE PSICOLOGÍA
Duración	80 HORAS ANUALES
	2 HORAS SEMANALES
Competencias del espacio curricular	<ol style="list-style-type: none"> Fortalecer habilidades para la vida e inteligencia emocional y la motivación para el logro que influyan en la correcta elección vocacional. Desenvolverse en los contextos personales, sociales, académicos y profesionales utilizando técnicas exploratorias que ayudan a definir su perfil profesional
Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación	
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
RA1. Aplicar habilidades socioemocionales que contribuyan a la mejora de la salud mental, personal y la sana convivencia con el medio.	CE1.1. Identifica las habilidades socioemocionales usadas en los contextos sociales y personales.
	CE1.2 Demuestra actitudes relacionadas con la adquisición de habilidades para la vida en la convivencia con el centro educativo y la comunidad.
	CE1.3. Reconoce la importancia de los fundamentos de la Psicología como servicio a la persona para mejorar la salud mental.
	CE1.4 Utiliza técnicas adecuadas para la mejora de su autoestima a través del desarrollo de un taller.
RA2. Aplicar los fundamentos de la metacognición a situaciones específicas de la vida académica, profesional y laboral, a través de estrategias de mejora para el aprendizaje permanente.	CE2.1 Describe como se genera el aprendizaje efectivo en el cerebro humano, haciendo uso de recursos audiovisuales.
	CE2.2 Descubre su estilo de aprendizaje mediante la aplicación de diferentes instrumentos especializados.
	CE2.3 Practica estrategias de aprendizaje autónomo y cooperativo pertinentes para la mejora de su aprovechamiento académico.
	CE2.4 Diseña un plan de mejora para potenciar su proceso de aprendizaje.
RA3. Clasificar los estímulos motivantes y aprendidos para responder adecuadamente a los desafíos del diario vivir.	CE3.1 Reconoce la diferencia entre un estímulo motivante y aprendido para la correcta canalización de sus emociones.
	CE3.2 Analiza la importancia de la motivación para alcanzar sus metas personales.
	CE3.3 Diseña sus metas personales a corto, mediano y largo plazo para reorientar sus aspiraciones de acuerdo a sus intereses, capacidades y recursos.
RA4. Manifestar habilidades de liderazgo en su incidencia positiva en su entorno escolar y social.	CE4.1 Identifica características sociales y Psicológicas, presentes en la etapa de la adolescencia para tener claridad y aceptar su desarrollo Psicológico y social.

	CE4.2 Distingue el tipo de liderazgo que posee identificando las características potenciales para guiar positivamente al grupo.
	CE4.3 Identifica las características y los indicadores de liderazgo en la adolescencia para tomar consciencia de su potencial como líder en su centro educativo y /o comunidad.
RA5. Identifica sus aptitudes e intereses a través de la resolución de instrumentos y técnicas para la exploración de su vocación y la correcta toma de decisiones en la elección para delimitar su perfil profesional.	CE5.1 Explica la importancia de la orientación vocacional para la toma de decisiones en la elección de su formación académica.
	CE5.2 Describe los factores internos y externos que influyen en la elección vocacional para acceder a los campos profesionales disponibles en la comunidad.
	CE5.3 Interpreta los resultados del inventario personal de interés que lo orienten al descubrimiento del perfil profesional adecuado y responda a sus características personales y profesionales.
	CE5.4 Analiza casos cotidianos donde aplique el proceso de toma de decisiones.
	CE5.5 Describe las fortalezas y debilidades de las decisiones tomadas en los casos resueltos.
	CE5.6 Analiza las ventajas y desventajas al tomar decisiones en el área vocacional.
Contenidos formativos	
Contenidos conceptuales	
<p>RA.1</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Conceptos de la psicología y su origen ● Papel del Psicólogo ● Ramas de la Psicología ● Fundamentos conceptuales: autoestima ● Bases de la autoestima ● Habilidades sociales: bases conceptuales, características, desarrollo ● Convivencia: bases conceptuales <p>RA.2</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Meta-cognición: conceptos, elementos y procesos <p>RA.3</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Motivo ● Estímulos motivantes: Actividad, Exploración y curiosidad, Manipulación y contacto físico ● Motivos aprendidos: Agresión y logro, evitación del Éxito, Poder afiliación, inclusión <p>RA.4</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Conceptualización: La adolescencia ● Características psicológicas y sociales de la etapa de la adolescencia. ● Concepto Liderazgo ● Tipos de liderazgo ● Características del líder 	

RA.5

- Conceptos Básicos de orientación vocacional
- Conceptualización de vocación, reconocimiento social y profesional
- Factores en la elección vocacional: Toma de decisiones: fundamentos conceptuales, procesos, pasos.
- Perfiles profesionales:
- Bachillerato Técnico Profesional (BTP)
- Bachillerato en Ciencias y Humanidades (BCH)

Contenidos Procedimentales**RA.1**

- Descubriendo Pensamientos Erróneos

RA.2

- El Cerebro y el Aprendizaje efectivo
- Relación entre ciclo vital y aprendizaje
- Estilos de Aprendizaje
- Aprendices principiantes y expertos
- Plan de mejora para el aprendizaje
- Procesos de la metacognición

RA.4

- Técnicas exploratorias de identificación de líderes

RA.5

- Inventario personal de interés: Inventario profesional y personal

Contenidos Actitudinales**RA.1**

- Síntomas de baja autoestima
- El auto concepto
- Influencia de la autoestima en la vida cotidiana y elección vocacional
- Aceptación de la figura corporal
- Habilidades sociales y convivencia en contextos sociales, laborales, académico
- Comunicación asertiva

RA.2

- Estrategias de aprendizaje autónomo y cooperativo con base en competencias

RA.3

- Motivación para el logro (Establecimiento de metas a corto, mediano y largo plazo)

RA.4

- Indicadores de Liderazgo en los adolescentes

RA.5

- Toma de decisiones en los contextos, personal, social, laboral y académico
- Factores internos y externos que influyen en la elección vocacional: intereses, habilidades y aptitudes.
- Habilidad para seguir instrucciones.
- Convivencia en el trabajo

<ul style="list-style-type: none"> • Disposición al trabajo • Motivación para el logro (Establecimiento de metas a corto, mediano y largo plazo) 	
Actividades de E-A significativas del espacio curricular.	<ul style="list-style-type: none"> • Estudios de caso • Ferias vocacionales • Encuentro entre estudiantes de diferentes modalidades • Organización de visitas a espacios de talleres/laboratorios de las diferentes modalidades • Equipo de trabajo • Presentación de videos • Ensayo • Infografía • Lecturas de textos • Taller de autoestima, liderazgo y toma de decisiones • Elaboración de plan de mejora de aprendizajes • Aplicación de instrumentos vocacionales
Metodologías de E-A pertinentes	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo colaborativo/cooperativo • Aprendizaje autónomo • SQA • FODAC • Diario personal • Autobiografía • Portafolio • Talleres • Aprendizaje basado en resolución de problemas • Reflexión acción • Escenificación grupal • Técnicas de participación grupal (Conversatorio, foro, simposio, mesa redonda, interrogatorio, debate y otros)
Perfil del docente / formador	
Perfil académico	Pedagogo(a) con orientación en Orientación Educativa, Orientador(a) y consejero(a) educativo, Psicólogo(a)
Requisitos básicos de infraestructuras, espacios y equipamientos	
Espacios e instalaciones	<ul style="list-style-type: none"> • Salón de clase • Aire libre/ espacios abiertos
Herramientas y equipo	<ul style="list-style-type: none"> • Data show • Computadora • Conectividad • Videos • Libros de texto • Pizarra • Material fungible (papelògrafo, Lápiz, marcadores, revistas, periódicos, fotocopias, papelería, pegamento y otros)

Datos generales	
Nombre del Bachillerato	
Grado al que pertenece	DÉCIMO
Modalidad	CIENTÍFICO HUMANISTA / TÉCNICO PROFESIONAL
Nombre del Espacio Curricular	EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTES
Duración	80 HORAS ANUALES
	2 HORAS SEMANALES
Competencias del Espacio Curricular	<p>1. Utiliza la Educación Física como un medio para conservar la salud y su formación integral.</p> <p>2. Promueve en su entorno estilos de vida saludable, utilizando como medios, los deportes, la recreación y la actividad física; demostrando una actitud positiva.</p>
Resultados de aprendizaje y criterios de evaluación	
Resultados de aprendizaje	Criterios de evaluación
RA1. Ejecutar prácticas corporales, como medio de expresión y comunicación de percepciones y emociones, en diversos escenarios.	CE.1.1 Explica los elementos que componen las diferentes formas de expresión rítmica.
	CE.1.2 Coordina su cuerpo en la ejecución de rutinas rítmicas de expresión corporal, considerando el tiempo, espacio y ritmo.
	CE.1.3 Elabora rutina rítmicas de acuerdo con la estructura de expresión corporal específica (danza, aeróbicos, baile, entre otros).
	CE.1.4 Demuestra diversas formas de expresión rítmicas en diferentes contextos.
RA2. Diseñar y desarrollar programas de actividad física considerando los elementos básicos que se requieren para el mantenimiento y conservación de la salud.	CE2.1 Investiga y explica los beneficios que se obtienen al realizar actividad física, siguiendo los principios del entrenamiento.
	CE2.2 Utiliza las pruebas de medición de las capacidades físicas para la toma de decisiones personales de acuerdo con los resultados obtenidos.
	CE2.3 Elabora programas de actividad física personalizados, acompañado de plan nutricional para el cuidado de su salud.
	CE2.4 Promueve los beneficios de la actividad física, los primeros auxilios y los buenos hábitos alimenticios, en diferentes contextos.
RA3. Utiliza los deportes como un medio para el desarrollo de habilidades y destrezas, contribuyendo a su formación personal y social.	CE3.1 Explica y aplica las reglas básicas de los deportes individuales y colectivos.
	CE3.2 Aplica los fundamentos técnicos de los deportes individuales y colectivos.
	CE3.3 Realiza tareas considerando aplicaciones tácticas en diferentes situaciones reales de juego.
	CE3.4 Organiza y desarrolla eventos deportivos en su centro educativo.
	CE3.5 Valora la importancia del deporte como medio de integración social, mediante la práctica de valores, considerando el trabajo en equipo y la inclusión.

RA4 Promover la Recreación como un medio que contribuya al beneficio de la salud física, mental y emocional de la persona para el buen uso del tiempo libre.	CE4.1 Analiza los beneficios de la recreación y las diversas actividades que puede realizar en su contexto.
	CE4.2 Planifica y desarrolla diferentes actividades recreativas, enfatizando en el uso de material reciclable, para contribuir a la conservación del medio ambiente.
	CE4.3 Participa de manera activa en la ejecución de actividades recreativas conservando y fortaleciendo las costumbres y tradiciones de la cultura propia de su comunidad.
Contenidos formativos	
Contenidos conceptuales	
1.1 Definiciones: Expresión corporal, movimiento corporal, conciencia espacial, capacidades coordinativas ritmo, espacio, tiempo, gimnasia rítmica, aeróbicos, baile, danza y acrosport, entre otros. 1.2 Lineamientos para la elaboración de rutinas rítmicas. 1.3 Elementos que intervienen en la expresión corporal.	
2.1 Conceptualización: acondicionamiento físico: calentamiento, actividad física, salud, capacidades físicas básicas, capacidades coordinativas, primeros auxilios, higiene postural, signos vitales, nutrición, índice de masa corporal, talla, masa, peso ideal, frecuencia cardíaca, presión arterial, entre otros. 2.2 Beneficios del acondicionamiento físico para la salud. 2.3 Capacidades físicas básicas y coordinativas. 2.4 Diseño de programas de actividad física y nutrición.	
3.1 Conceptualización: deporte escolar, competitivo, recreativo, colectivo, individual, pre deportivos, entre otros. 3.2 Clasificación de los deportes. 3.3 Fundamentos técnicos de los deportes individuales y colectivos. 3.4 Reglas básicas de los deportes individuales y colectivos. 3.5 Tácticas y estrategias de los deportes individuales y colectivos.	
4.1 Conceptualización: Recreación, tiempo libre, ocio, juego, senderismo, escalada, tiempo ocio, medio ambiente, Plogging, entre otros. 4.2 Clasificación de la recreación. 4.3 Beneficios de la recreación. 4.4 Clasificación de los juegos tradicionales de cada una de las regiones del país. 4.5 Diseño y planificación de actividades recreativas.	
Contenidos procedimentales	
1.1 Ejecución de ejercicios de familiarización con diferentes ritmos musicales. 1.2 Elaboración de rutinas de expresión corporal, combinando aparatos y haciendo uso de los elementos técnicos. 1.3 Ejecución de rutinas de expresión corporal, considerando aspectos específicos propios de cada modalidad.	
2.1 Ejercicios de acondicionamiento físico 2.2 Aplicación de Primeros Auxilios 2.3 Composición corporal y antropometría 2.4 Métodos de entrenamiento y pruebas de medición para las capacidades físicas básicas y coordinativas. 2.5 Programas de actividad física y nutrición 2.6 Organización y desarrollo de ferias de salud	
3.1 Ejercicios de familiarización de los fundamentos de los deportes individuales y colectivos. 3.2 Ejecución de los fundamentos técnicos de los deportes individuales y colectivos en situaciones reales de juego.	

<p>3.3 Aplicación de las reglas básicas en situaciones reales de juego.</p> <p>3.4 Tácticas y estrategias de los deportes individuales y colectivos.</p> <p>3.5 Aplicación de estrategias para la solución de problemas durante el juego real.</p>	
<p>4.1 Actividades recreativas dentro y fuera de la institución.</p> <p>4.2 Elaboración de materiales para la realización de actividades recreativas a partir de material reciclable.</p> <p>4.3 Organización de festivales de actividades recreativas con la participación de otros centros educativos.</p>	
Contenidos actitudinales	
<p>1.1 Fomento de valores en la elaboración y ejecución de rutinas de expresión corporal (trabajo en equipo, perseverancia, creatividad, honestidad, entre otros.)</p>	
<p>2.1 Interés por la práctica de la actividad física para salud</p> <p>2.2 Responsabilidad en la adopción de hábitos alimenticios saludables</p> <p>2.3 Reconocimiento de los beneficios de la actividad física para la salud</p> <p>2.4 Determinación en la práctica de rutinas de acondicionamiento físico.</p>	
<p>3.1 Valoración de los deportes individuales y colectivos como un medio de inclusión, aceptación, solidaridad y trabajo en equipo.</p> <p>3.2 Juego limpio en la práctica deportiva (Fair play)</p>	
<p>4.1 Valoración de la importancia de las actividades recreativas al aire libre.</p> <p>4.2 Cuidados del medio ambiente al realizar actividades recreativas.</p>	
<p>Actividades de E-A significativas del espacio curricular.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Rutinas de ejercicios de diferentes formas de expresión corporal. ● Clases magistrales ● Juegos pre deportivos ● Caminatas ● Carreras dentro o fuera de las instalaciones del centro ● Ferias de la salud ● Festivales de juego ● Talleres de construcción de materiales reciclables. ● Torneos intra y extramuros ● Gimnasiadas ● Programas de acondicionamiento físico y nutrición. ● Aplicación de pruebas de medición de las capacidades físicas básicas y coordinativas.
<p>Metodologías de E-A pertinentes</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Mando directo modificado ● Enseñanza basada en la tarea ● Enseñanza recíproca ● Pequeños grupos ● Micro enseñanza ● Descubrimiento guiado ● Resolución de problemas ● Programa-individualizado ● Creatividad ● Métodos cooperativos
Perfil del docente / formador	
<p>Perfil académico</p>	<p>- Profesor de Educación Física en el grado de licenciatura. (UPNFM)</p>

	- Licenciado en educación física con orientación en docencia
Requisitos básicos de infraestructuras, espacios y equipamientos	
Espacios e instalaciones	<ul style="list-style-type: none"> ● Salón de clase ● Gimnasio ● Canchas polideportivas ● Espacios de áreas verdes
Herramientas y equipo	<ul style="list-style-type: none"> ● Porterías ● Aros de baloncesto ● Tubos y red de volibol ● Mesas y raquetas para tenis de mesa ● Pizarra ● Silbatos ● Cronómetros ● Vallas ● Colchonetas ● Cinta adhesiva ● Conos ● Balones medicinales ● Cajones de madera ● Lazos y cuerdas ● Reglas ● Extensión eléctrica ● Balones de futbol, futsal, baloncesto, balonmano, volibol, pelotas de calcetín, plásticas y de hule ● Aros ● Data show ● Cinta métrica ● Escaleras ● Chalecos ● Materiales reciclables ● Raquetas de bádminton ● Bastones ● Reproductor de sonido ● Instrumentos para la medición antropométrica

Priorización Curricular de competencias y contenidos de los Bachilleratos con jornada extendida, citados en el acuerdo 0166-SE-2023

Bachillerato en Ciencias y Humanidades con Orientación en Música

MODALIDAD	CIENTIFICO HUMANISTA
NOMBRE DEL BACHILLERATO	CON ORIENTACIÓN EN MÚSICA
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	LENGUAJE MUSICAL I
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	160
HORAS CLASE SEMANALES	4

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I COMPRESIÓN DE LOS FUNDAMENTOS DEL SOLFEO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica la notación musical escrita 2. Enumera las tonalidades de hasta 4 alteraciones 3. Distingue intervalos, ritmos y grados armónicos 4. Identifica el ritmo y el pulso de medios, cuartos y octavos 	<ul style="list-style-type: none"> • La clave de Sol y la clave de Fa • Tonalidades de dos, tres y cuatro alteraciones (Re Mayor, La Mayor, Mi Mayor, Si bemol Mayor, Mi bemol Mayor, La bemol Mayor y sus relativas menores). • Relaciones interválicas y relaciones armónicas (grados I, IV y V). • El ritmo de fusa en el lenguaje rítmico, el pulso de medios, cuartos y octavos.
UNIDAD II ENTONACIÓN Y RÍTMICA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Percute ritmos compuestos. 2. Entona melodías por medio de la lectura 	<ul style="list-style-type: none"> • Ritmos Sincopados. • Lectura cantada y hablada. • Signos de interpretación musical.
UNIDAD III RELACIONES	<ul style="list-style-type: none"> • Identifica la clave de Do en tercera línea. • Enumera las tonalidades de hasta 5 alteraciones. • Distingue intervalos aumentados y disminuidos; y grados armónicos (I, II, IV y V). 	<ul style="list-style-type: none"> • Clave de Do en tercera. • Tonalidades de cinco alteraciones (Si Mayor, Re bemol Mayor y sus relativas menores) • Relaciones interválicas (aumentados y disminuidos) y relaciones armónicas (grados I, II, IV y V).
UNIDAD IV SUBDIVISIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • Reconoce compases compuestos y su subdivisión. • Vocaliza ejercicios melódicos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Compases compuestos. • Lectura cantada y hablada. • Subdivisión de compás.

MODALIDAD	CIENTIFICO HUMANISTA
NOMBRE DEL BACHILLERATO	MÚSICA
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	INSTRUMENTO PRINCIPAL I
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	40
HORAS CLASE SEMANALES	1

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I TÉCNICA	1. Ejecuta técnica instrumental a través de escalas y arpeggios para la interpretación del repertorio musical de su instrumento.	<ul style="list-style-type: none"> • Estudios técnicos y melódicos. • Técnicas de escalas, arpeggios y acordes hasta 3 alteraciones mayores y menores.
UNIDAD II INTERPRETACIÓN	1. Desarrolla habilidades técnicas correspondientes a la ejecución del instrumento musical a través de la interpretación del concierto.	<ul style="list-style-type: none"> • Técnicas de interpretación musical • Interpretación de conciertos o piezas del periodo barroco
UNIDAD III ARTICULACIONES	1. Distingue el tipo de articulación necesaria por medio de la interpretación del concierto del periodo barroco.	<ul style="list-style-type: none"> • Diferentes tipos de articulaciones según cada instrumento y tipo de obra
UNIDAD IV INTERPRETACIÓN APLICADA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Descripción aplicada a las piezas del repertorio con los elementos propios de la interpretación musical. 2. Desarrolla la habilidad de integrar los elementos de relajación, concentración manejo de las emociones en su trabajo interpretativo público privado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Repertorio musical, análisis del estilo y forma de la obra • Técnicas de dominio escénico (relajación, respiración e interpretación) • Asimilación, proyección y control emocional.

MODALIDAD	CIENTIFICO HUMANISTA
NOMBRE DEL BACHILLERATO	MÚSICA
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	ORQUESTA DE CÁMARA I O BANDA I
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	160
HORAS CLASE SEMANALES	4

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I FUNDAMENTOS	<ol style="list-style-type: none"> Describe los fundamentos básicos para formar una orquesta de cámara o banda. Enumera e identifica los diversos tipos de orquestas de cámara, bandas y agrupaciones de cámara. Ejecuta en su respectivo instrumento, extractos de audición y participa en una audición dentro de la orquesta o banda. Enumera los diversos puestos y sus competencias dentro de una orquesta o banda. Aplica los conceptos generales sobre el protocolo de Orquesta y Banda así como el manejo del repertorio estándar musical en su actividad profesional. 	<ul style="list-style-type: none"> Fundamentos teóricos. Procesos de audición. Protocolo de desempeño Jerárquico dentro del grupo
UNIDA II AFINACIÓN	<ol style="list-style-type: none"> Ejecuta las obras del repertorio asignado con un nivel de afinación agradable de acuerdo a su nivel musical. 	<ul style="list-style-type: none"> Fundamentos de afinación individual y en grupo.
UNIDAD III LECTURA A PRIMERA VISTA	<ol style="list-style-type: none"> Ejecuta obras a primera vista de acuerdo a su nivel técnico musical. Identifica la correcta interpretación de un extracto a primera vista. 	<ul style="list-style-type: none"> Lectura a Primera vista en tonalidades fundamentales. Repertorio de acuerdo a el nivel de ejecución instrumental básico.
UNIDAD IV EJECUCIÓN	<ol style="list-style-type: none"> Realiza presentaciones en público del diverso repertorio de orquesta de cámara o banda. Ejecuta diversas piezas de acuerdo a su instrumento y nivel musical dentro de la agrupación musical. 	<ul style="list-style-type: none"> Repertorio de orquesta de cámara y o banda inicial.

MODALIDAD	CIENTIFICO HUMANISTA
NOMBRE DEL BACHILLERATO	BACHILLERATO EN CIENCIAS Y HUMANIDADES CON ORIENTACIÓN EN MÚSICA
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	ORQUESTA SINFÓNICA I
GRADO AL QUE PERTENECE	DECIMO
HORAS ANUALES	160
HORAS CLASE SEMANALES	4

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I FUNDAMENTOS TEÓRICO PRÁCTICOS ESENCIALES DE LA ORQUESTA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplica los conceptos generales de audición 2. Aplica conceptos generales de Afinación 3. Utiliza los fundamentos teóricos en la práctica de orquesta 	<ul style="list-style-type: none"> • Fundamentos teóricos • Procesos de audición • Elementos de afinación en grupo
UNIDAD II REPERTORIO DE NIVEL ELEMENTAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ejecuta repertorio de nivel elemental de la orquesta sinfónica seccional y grupal 	<ul style="list-style-type: none"> • Repertorio orquestal básico • Estudios y ejercicios para orquesta • Lectura a primera vista tonalidades fundamentales
UNIDAD III REPERTORIO INTERMEDIO I	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ejecuta repertorio de nivel intermedio I de la orquesta sinfónica, seccional y grupal 	<ul style="list-style-type: none"> • Repertorio orquestal intermedio I • Estudios y ejercicios para orquesta • Lectura a primera vista tonalidades fundamentales
UNIDAD IV REPERTORIO INTERMEDIO II	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ejecuta repertorio de nivel Intermedio II de la orquesta sinfónica seccional y grupal 	<ul style="list-style-type: none"> • Repertorio orquestal Intermedio II • Estudios y ejercicios para orquesta • Lectura a primera vista tonalidades fundamentales

Bachillerato en Ciencias y Humanidades con Orientación Militar

MODALIDAD	CIENTÍFICO HUMANISTA
NOMBRE DEL BACHILLERATO	CIENCIAS Y HUMANIDADES CON ORIENTACIÓN MILITAR
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	INTRODUCCIÓN AL ESTUDIO MILITAR
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	160
HORAS CLASE SEMANALES	4

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I CORTESÍA Y DISCIPLINA MILITAR	<ol style="list-style-type: none"> 1. Emplea las reglas básicas para mantener la disciplina dentro y fuera de la unidad a la que pertenece. 2. Practica una conducta de respeto a iguales y superiores del área militar y civil aplicando cada uno de los principios fundamentales de la cortesía militar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Concepto general de cortesía y disciplina militar. • Origen de la disciplina. • Deberes de los alumnos. • El respeto a través del saludo militar. • La jerarquía del Ejército. • El saludo bajo techo y al aire libre. • El saludo a la Bandera Nacional. • Formas correctas de solicitar permisos y de reportar novedades, órdenes y castigos a un superior. • Comportamiento del militar dentro y fuera de la unidad. • Historia de los símbolos patrios. • Faltas a la disciplina.
UNIDAD II GUARDIA INTERIOR	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplica de manera pertinente los procedimientos establecidos del Servicio de guardia. 2. Supervisa el servicio de guardia en forma periódica realizando los procedimientos adecuados. 	<ul style="list-style-type: none"> • Introducción a la guardia interna • Responsabilidades del cuerpo de la guardia interior • Organización y composición de la guardia interior • Uso del santo y seña • Relevos de guardia interior
UNIDAD III HISTORIA MILITAR	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usa la rama de la Historia General referentes a los acontecimientos militares en los diferentes ámbitos en el conflicto armado. 	<ul style="list-style-type: none"> • Guerras Precolombinas • La campaña Morazánica • El General Xatruch • Conflictos entre Honduras y otros países de la región centroamericana

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	3. Emplea los principios fundamentales de la guerra para distinguir la razón del éxito o fracaso de las operaciones militares.	<ul style="list-style-type: none"> ● Reseñas de Guerras Mundiales
UNIDAD IV REDACCIÓN MILITAR	<p>1. Elabora la documentación requerida por los superiores para brindar la información adecuada de las actividades realizadas dentro la unidad de trabajo.</p> <p>4. Aplica las normas de ortografía y redacción utilizadas en el ámbito militar y pedagógico en la elaboración de documentos escritos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Formas de elaborar listas <ul style="list-style-type: none"> ○ De Franquicias ○ De licencias ○ De turno ○ De destino ○ De escuadra y pelotón ● Elaboración de una organización táctica y administrativa de escuadra y pelotón. ● Como redactar novedades. ● Reglas para elaborar un parte diario de situación de personal. ● Elaboración de informes <ul style="list-style-type: none"> ○ De hechos ○ De seguimiento ● Final

MODALIDAD	CIENTÍFICO HUMANISTA
NOMBRE DEL BACHILLERATO	CIENCIAS Y HUMANIDADES CON ORIENTACIÓN MILITAR
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	DERECHOS HUMANOS
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO GRADO
HORAS ANUALES	80
HORAS CLASE SEMANALES	2

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I LEYES Y REGLAMENTOS MILITARES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplica los conocimientos adquiridos en base a las leyes y reglamentos que rigen la conducta de un militar. 2. Emplea las normas descritas en la constitución de la república y demás leyes vigentes del ámbito militar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Constitución de la República • Ley constitutiva de las FFAA • Código militar • Ley de personal
UNIDAD II DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Explica la materia jurídica referente a los lineamientos de los conflictos armados establecidos en tratados y convenios internacionales con el fin de garantizar la aplicación de los DIH. 2. Explica a través de casos de estudio que representen situaciones de conflicto en actividades humanitarias y de protección a civiles, como se debe aplicar y garantizar la protección de los derechos internacionales Humanitarios. 	<ul style="list-style-type: none"> • Generalidades <ul style="list-style-type: none"> ○ Concepto ○ Principios ○ Cobertura • Los DIH y el campo militar <ul style="list-style-type: none"> ○ El DIH y el terrorismo ○ Actividades humanitarias y de protección <ul style="list-style-type: none"> ▪ A los civiles ▪ Los refugiados ▪ Los desplazados ▪ Los desaparecidos ▪ Los discapacitados ▪ Los prisioneros de guerra • Las armas nucleares

MODALIDAD	CIENTÍFICO HUMANISTA
NOMBRE DEL BACHILLERATO	CIENCIAS Y HUMANIDADES CON ORIENTACIÓN MILITAR
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	TÉCNICAS DE SALVAMENTO
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO GRADO
HORAS ANUALES	200
HORAS CLASE SEMANALES	5

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I PRIMEROS AUXILIOS	<p>1. Aplica los conocimientos de primeros auxilios que garanticen la atención exitosa en emergencias que surjan dentro de las actividades militares y de vida cotidiana.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conceptos básicos de los primeros auxilios <ul style="list-style-type: none"> ○ Evaluación de una baja ○ Técnicas de resucitación • Extracción de objetos de la garganta de una víctima inconsciente • Traslado de bajas del área inmediata de combate • La medicina preventiva. • Como evitar un “shock” • Tratamiento de diferentes tipos de quemaduras, fracturas y heridas <ul style="list-style-type: none"> ○ Aplicación de torniquetes • Potabilización del agua
UNIDAD II DESTREZAS INDIVIDUALES	<p>1. Demuestra las habilidades básicas en las diferentes áreas geográficas para conducirse en las operaciones de maniobra.</p> <p>2. Ejecutar técnicas de camuflaje necesarias en la práctica de desplazamiento en el campo de batalla.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Camuflaje <ul style="list-style-type: none"> ○ Del individuo y del equipo individual ○ De posición • Técnicas de movimiento individual • Reacción <ul style="list-style-type: none"> ○ Al fuego indirecto ○ Alas bengalas • Cálculos de distancias • Selección posiciones temporales en el campo de batalla • Control de la cadencia y de la distribución de fuego

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD III SUPERVIVENCIA	3. Realiza las técnicas y métodos de supervivencia requeridos según lo amerite la situación en actividades militares a campo abierto.	<ul style="list-style-type: none"> • Seguridad e inteligencia • Introducción <ul style="list-style-type: none"> ○ Supervivencia en el mar ○ Supervivencia en áreas selváticas • Métodos de supervivencia <ul style="list-style-type: none"> ○ Filtrar Agua ○ Conocer las Plantas alimenticias ○ Animales comestibles ○ Cocción de los alimentos ○ La ebullición método de cocinar ○ Modo de hacer una hoguera ○ Serpientes venenosas <ul style="list-style-type: none"> ▪ Como se debe tratar una mordedura de culebra • Medios de flotación improvisados • Elaboración de puentes a flor de agua • Refugio <ul style="list-style-type: none"> ○ Bohíos aéreos ○ Bohíos de agua • Bohíos de araña
UNIDAD IV ALPINISMO MILITAR	1. Ejerce las habilidades requeridas en la utilización de herramientas y técnicas necesarias para el alpinismo militar. 4. Efectúa los descensos de riscos y paso de comando en movimientos terrestres.	<ul style="list-style-type: none"> • Generalidades • Nudos y aparejos • Ejecución de descensos • Elaboración de puentes de dobles soga • Ejecución de paso de comando

MODALIDAD	CIENTÍFICO HUMANISTA
NOMBRE DEL BACHILLERATO	CIENCIAS Y HUMANIDADES CON ORIENTACIÓN MILITAR
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	ARMAS INDIVIDUALES Y COLECTIVAS
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO GRADO (PRIMER AÑO MILITAR)
HORAS ANUALES	200
HORAS CLASE SEMANALES	5

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I ARMAS INDIVIDUALES Y COLECTIVAS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realiza el uso, manejo y mantenimiento preventivo en cada una de las armas utilizadas por el ejército. 2. Practica las diferentes técnicas de disparo en el polígono a fin de comprobar su habilidad en el arme y desarme con las diferentes armas de pequeño y grueso calibre. 	<ul style="list-style-type: none"> • Datos generales sobre armas <ul style="list-style-type: none"> ○ Armas de pequeño calibre <ul style="list-style-type: none"> ▪ 9mm ▪ 45mm ○ Fusil <ul style="list-style-type: none"> ▪ M-16 A1 Cal 5.56 mm. ▪ Fusil FAL, ▪ Lanzagranadas M203 ▪ Fusil microtabor ▪ Fusil Ace 21 ▪ Fusil S/R 84mm ○ Ametralladoras <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ametralladora m60 ▪ Ametralladora Mag ▪ Ametralladora calibre 50 • Capacidades y limitaciones • Mantenimiento <ul style="list-style-type: none"> ○ Funcionamiento ○ Manejo ○ Acciones inmediatas y correctivas • Medidas de seguridad • Adiestramiento en el polígono <ul style="list-style-type: none"> ○ Posiciones de tiro ○ Falla de tiro ○ Céreo y ○ Calificación

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD II GRANADAS DE MANO	1. Practica en el polígono las medidas de seguridad antes, durante y después del uso y manejo de granadas de mano. 2. Demuestra sus destrezas en la manipulación de los diferentes tipos de granadas de mano durante las prácticas realizadas en el polígono.	<ul style="list-style-type: none"> ● Características generales ● Partes ● Tipos de granadas que emplea el ejército <ul style="list-style-type: none"> ○ De fragmentación ○ De retardo ○ De conmoción ○ Aturdidora ○ Antitanque ○ otras ● Medidas de seguridad
UNIDAD III MORTEROS	1. Ejecuta los procedimientos correspondientes en el uso, manejo y mantenimiento de armas de tiro curvo, a través del adiestramiento en el polígono.	<ul style="list-style-type: none"> ● Capacidades y limitaciones ● Tipo de Munición <ul style="list-style-type: none"> ○ 60 mm ○ 81 mm ● Funcionamiento y manejo ● Mantenimiento ● Medidas de seguridad ● Adiestramiento en el polígono

MODALIDAD	CIENTÍFICO HUMANISTA
NOMBRE DEL BACHILLERATO	CIENCIA Y HUMANIDADES CON ORIENTACIÓN MILITAR
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	EDOC
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	80
HORAS CLASE SEMANALES	2

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I PERIODO ESPECIAL DE ADIESTRAMIENTO EN EL TERRENO (PEAT)	1. Realiza el adiestramiento en el terreno aplicando los conocimientos y habilidades adquiridas durante clases en los distintos módulos militares.	<ul style="list-style-type: none"> • Disparo Cal. 9mm. • Disparo de Fusil M-16 A1 • Disparo de Ametralladoras M-60 • Mortero 81 mm • Granada de Mano • Descenso de Risco • Primeros Auxilios • Destrezas Individuales • Patrulla. (Elemento de escuadra) • Caminatas Administrativa
UNIDAD II MANIOBRA	1. Planifica los diferentes movimientos tácticos a emplear en las actividades militares que se le asignen.	<ul style="list-style-type: none"> • Preparación del área de vivac • Prácticas de supervivencia • Disparo de M-16 A-1 • Disparo de M-60 • Manejo de granada de mano • Primeros Auxilios • Marcha Administrativa

Bachillerato Técnico Profesional con orientación en Artes Plásticas

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	ARTES PLÁSTICAS
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	DIBUJO I
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	280
HORAS CLASE SEMANALES	7

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I MÉTODOS Y ELEMENTOS DEL DIBUJO ARTÍSTICO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Poseer conocimientos teóricos de dibujo y en particular de dibujo del natural para reconocer sus características como medio de expresión y su aporte en el desarrollo de las artes plásticas. 2. Desarrollar destrezas en el manejo de instrumentos, materiales y técnicas para dibujo procurando resultados artísticos profesionales. 3. Analizar, y representar la variedad de géneros que abarca el dibujo del natural y sus desafíos artísticos. 4. Lograr representaciones próximas a la realidad mediante la comprensión y utilización de los elementos gráficos del dibujo, funciones y sus procesos. 5. Aplicar los elementos de la escala tonal para lograr el claroscuro y la sensación de volumen basados en la observación y métodos de representación en soportes bidimensionales. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Generalidades del Dibujo Artístico <ul style="list-style-type: none"> ▪ Terminología básica: <ul style="list-style-type: none"> - Soporte - Modelo - Fondo - Espacio - Forma - Punto - Línea - Mancha - Contorno - Dintorno - Silueta - Perfil - Textura - Disposición - Ordenación - Configuración - Estructura - Articulación - Encuadre - Encaje - Proporción - Tono - Valoración Tonal - Claroscuro ▪ Evolución histórica del dibujo

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none"> ● Importancia del dibujo natural como medio de expresión <ul style="list-style-type: none"> ▪ Géneros del dibujo: <ul style="list-style-type: none"> - Concepto - Clasificación: <ul style="list-style-type: none"> a) El bodegón b) El paisaje c) La figura humana ▪ Clasificación del dibujo: <ul style="list-style-type: none"> - Dibujo técnico - Dibujo artístico - Dibujo del Natural -Diferencias entre dibujo artístico. dibujo técnico y dibujo natural <ul style="list-style-type: none"> ▪ El dibujo del natural <ul style="list-style-type: none"> - Concepto -La Técnica del lápiz grafito - Definición - Clasificación - Ventajas y desventajas - Procedimiento - Aplicación - Acabado ▲ Aplicación de la técnica del lápiz grafito <ul style="list-style-type: none"> ▪ Materiales, Equipo e Instrumentos básicos usados en el dibujo: <ul style="list-style-type: none"> - Tablero - Palillos - Papel - Caballete - Gomas para borrar - Borrador moldeable - Borrador de migajón. ▲ Ejercicios motores con materiales de dibujo. ▲ Pruebas diagnósticas. ▲ Exposiciones de trabajos realizados. ● Apreciación y lectura de imágenes.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none"> ● Valora su trabajo y lo relaciona con su futura práctica profesional. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Elementos gráficos del dibujo: <ul style="list-style-type: none"> - El Plano. - El punto. - La línea. - Encuadre. - El Encaje. - La Proporción. - El equilibrio. - La Mancha. - La Textura. ▲ Ilustración de los elementos gráficos del dibujo. <ul style="list-style-type: none"> -El volumen. -El Claroscuro: <ul style="list-style-type: none"> - La Escala tonal - Luz directa - Medios tonos - Luz - Reflejo - Sombra propia - Sombra proyectada ▲ El Claroscuro en el dibujo cuerpos geométricos: <ul style="list-style-type: none"> - El cubo - La esfera - El cilindro - El cono - La pirámide - Mezcla de elementos -Perspectiva en los cuerpos geométricos ▲ El dibujar tomando la cuenta la fuente de luz. El volumen logrado a través de la valoración ▲ Práctica de texturas visuales en distintos objetos del natural. ● Apreciación de trabajos realizados. ● Valorar su experiencia como realizador y apreciador de trabajos de dibujo

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD II EL BODEGÓN Y SU COMPOSICIÓN.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplicar correctamente los procesos de dibujo, sus principios, elementos, texturas y el volumen para la representación de un bodegón. 2. Observar, interpretar y representar las sensaciones visuales que nos producen los objetos reales. 3. Capacidad para la adquisición de conocimiento amplio de formas; naturales, valores, masas, estructuración del espacio a través de líneas, luces y sombras. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El bodegón - Concepto - Clasificación: <ul style="list-style-type: none"> - Florales - Vanitas - Naturaleza muerta ▲ Dibujo de bodegones con la técnica del lápiz grafito ▲ Aplicación de los elementos gráficos del dibujo ▲ Aplicación de los elementos del claroscuro ● Valorar su experiencia como realizador y apreciador de trabajos de dibujo. ● Apreciación de trabajos realizados
UNIDAD III PERSPECTIVA ARTÍSTICA Y EL PAISAJE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Entender la perspectiva como una percepción visual del mundo y que a través de sus reglas y procedimientos hace posible representar la sensación de profundidad en lo que se ve y dibuja. 2. Utilizar los diferentes tipos de perspectiva como guía para representar los diferentes tipos de paisajes. 3. Identificar los diferentes tipos de paisajes con sus características y representarlos adecuadamente según el punto de vista sugerido por la perspectiva. 4. Mejorar el dibujo de paisajes por medio de la perspectiva. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ La perspectiva artística - Concepto - Elementos básicos: <ul style="list-style-type: none"> - Plano Continente - Línea de horizonte - Línea de Tierra - Punto de Fuga - Punto de vista ▪ Tipos de Perspectiva <ul style="list-style-type: none"> - Perspectiva Frontal o paralela - Perspectiva Oblicua - Perspectiva Aérea ▲ Esquemas de perspectiva. ▲ Realizan dibujos del natural. ● Trabajo a mano alzada limpio y ordenado. <ul style="list-style-type: none"> ▪ El Paisaje <ul style="list-style-type: none"> ▪ Clasificación: <ul style="list-style-type: none"> ▲ Paisaje urbano del natural. ▲ Paisaje rural del natural. ▲ Paisaje de marinas. -Diferentes texturas de los elementos del paisaje

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<p>Árboles, nubes, rocas, agua, tierra, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Trabajo autónomo. ● Apreciación de trabajos realizados. ● Valorar su experiencia como realizador y apreciador de trabajos de dibujo.
<p>UNIDAD IV GENERALIDADES DEL DIBUJO DE LA FIGURA HUMANA</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizar los conocimientos adquiridos en dibujo del natural para ampliar su habilidad en la representación formas más complejas como las humanas. 2. Alcanzar conocimientos teórico-prácticos para ver, analizar y representar la figura humana en base a métodos y procedimientos de dibujo académicos que facilitaran su éxito como dibujante. 3. Poner en práctica sus conocimientos de Figura humana y de dibujo para dibujar, proporcionar, esbozar con cánones y medidas el dibujo correcto a la cabeza humana, las partes del rostro. 4. Comprender que la representación de las formas humanas es gradual y se logran ascendientemente hasta llegar a un todo, pero partiendo de su dedicación y trabajo constante de dibujo. 5. Representar figuras humanas a partir de modelos inanimados siguiendo un sistema de medidas, cánones y proporciones como parte de su metodología de enseñanza-aprendizaje. 	<p>▲ Generalidades del dibujo de la cabeza humana</p> <ul style="list-style-type: none"> - Módulos: - La nariz - El ojo - Cánones y proporciones - Procedimientos de dibujo ▲ Las partes del rostro. ▲ Expresiones del rostro. ▲ Dibujos del natural. ▲ Dibujos de referencia. <ul style="list-style-type: none"> ● Valorar su experiencia como realizador y apreciador de trabajos de dibujo. ● Exposición de trabajos y valoración de los mismos. <ul style="list-style-type: none"> ▪ El Busto - Conceptos y definiciones - Procedimientos de dibujo ▲ Dibujo del natural del busto. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Extremidades del cuerpo: ▲ Dibujo de manos del natural ▲ Dibujo de pies del natural - Procedimientos de dibujo <ul style="list-style-type: none"> ▪ Generalidades del cuerpo humano - Módulo - Cánones y proporciones - Procedimientos de dibujo ▲ Aplicación del canon y módulo a bosquejos del cuerpo humano. ▲ La figura humana inanimada completa

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	<p>6. Capacidad para representar partes del cuerpo humano en diferentes planos y puntos de vista o escorzos.</p> <p>7. Representar correctamente la figura humana completa utilizando un modelo inanimado.</p> <p>8. Aplicar los elementos de la escala tonal para lograr el claroscuro y la sensación de volumen en el dibujo de los modelos humanos inanimados en condiciones de luz y sombra idóneas.</p> <p>9. Lograr agilidad y retentiva visual en la realización de los dibujos mediante prácticas cronometradas o bajo condiciones que no se pueden controlar.</p> <p>10. Comprender que el dominio del dibujo de las formas humanas son la aspiración más grande y deseable para los creadores de las artes plásticas.</p>	<p>- Procedimientos de dibujo.</p> <p>- Recomendaciones</p> <p>▲ Claroscuro en la figura humana inanimada.</p> <p>-Desarrollando agilidad y memoria visual.</p> <p>▲ Ejercicios cronometrados.</p> <p>Con uno, dos y tres modelos del natural.</p> <p>▲ Dibujos de esquemas y bocetos (croquis) en su medio ambiente.</p> <p>● Exposición de trabajos y valoración de los mismos.</p>

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	ARTES PLÁSTICAS
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	HISTORIA DEL ARTE I
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	160
HORAS CLASE SEMANALES	4

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I ORÍGENES DEL ARTE, PREHISTORIA Y CULTURAS ANTIGUAS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definir el propósito del estudio de la historia del arte atendiendo al contexto socio-económico y filosófico donde se desarrolla la cultura. 2. Establecer la importancia del campo de la historia del arte como actividad humana. 3. Establecer la importancia del arte como expresión del desarrollo humano. 4. Identificar las características socio-económicas de los pueblos primitivos y sus manifestaciones artísticas. 5. Reconocer los orígenes y circunstancias en que se realiza el arte en la prehistoria y la antigüedad. Comparar las artes de los hombres primitivos antiguos con las actuales determinando la función del arte. 6. Establecer los aspectos más relevantes y las características fundamentales de las culturas mesopotámicas y egipcias y sus manifestaciones artísticas. 7. Explicar las manifestaciones artísticas y culturales de las culturas antiguas (Egipto y Mesopotamia). 8. Determinar los aspectos culturales, sociales y económicos de las culturas antiguas. Discriminar las 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conceptos generales de historia e historia del arte. ▪ Objetivos de la historia del arte. ▪ Periodos históricos de la historia del arte. ▪ La prehistoria: Concepto, períodos y edades ▪ Edad de piedra: <ul style="list-style-type: none"> -Paleolítico inferior - Paleolítico superior - La magia simpática <ul style="list-style-type: none"> ▪ Surgimiento del arte y las actividades de sobrevivencia - El matriarcado - Arte rupestre - Arte moviliar <ul style="list-style-type: none"> ▪ Período Mesolítico ▪ Período Neolítico - La agricultura - El sedentarismo - Organización social - los monumentos megalíticos: <ul style="list-style-type: none"> - El menhir - El trilito - El crómlech - El dolmen - La naveta - La cista <ul style="list-style-type: none"> ▪ Período Eneolítico ▪ Edad de los metales ▪ Edad del bronce ▪ Edad del hierro - Hallstat

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	<p>características de sus expresiones artísticas de las culturas antiguas.</p> <p>9. Conocer un panorama completo del mundo antiguo y sus diferentes manifestaciones artísticas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - La Tene -Contexto económico - Poder mágico del arte - Contiene lo divino - Une lo que se cree y se vive -Artes del cuerpo humano -Hombre primitivo en América. -Rutas de migración -Hombre primitivo en Honduras. <ul style="list-style-type: none"> • Respetar la opinión de sus compañeros y compañeras de trabajo. -Contextos geográficos, sociales, económicos, culturales y filosóficos de las culturas antiguas. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Arte Egipcio -Características generales de la cultura egipcia - Panteón de dioses egipcios -Concepciones funerarias -Arquitectura egipcia - Mastabas - Pirámides - Hipogeos - Templos -Ley de frontalidad -Escultura -Pintura <ul style="list-style-type: none"> ▪ Arte mesopotámico -Características generales de la cultura mesopotámica -Arquitectura -Pintura -Escultura

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD II EL ARTE EN AMÉRICA PREHISPÁNICA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar las expresiones del arte precolombino y su aporte a la humanidad. 2. Establecer la importancia del arte maya en Honduras como soporte para forjar identidad nacional. 3. Utilizar la historia del arte como sustento de la expresión con lo cual, se constituirá en un profesional consciente, capaz y eficiente en el desempeño de sus actividades artísticas. Promover el desarrollo del aprendizaje autónomo, crítico y creativo a lo largo de toda la vida. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Arte Prehispánico - ¿Qué es el arte prehispánico? - Características generales - Zonas culturales -Arte prehispánico en Mesoamérica -Los olmecas -Los mayas -Los aztecas -Arte prehispánico en zona intermedia. -Regiones y culturas prehispánicas en Centroamérica. -Arte prehispánico en zona andina -Los chimú -Los nazca -Los incas -Arte prehispánico en Honduras -Características Generales -Zonas de arte prehispánico en Honduras: -Zona norte -Zona occidente -Zonas costeras -Zona insular -Zona de la mosquita -Manifestaciones artísticas <ul style="list-style-type: none"> ▪ Internaliza la importancia del arte precolombino para la identidad nacional.
UNIDAD III ARTE ORIENTAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Establecer los aspectos más relevantes y las características fundamentales de las culturas de la India y de sus manifestaciones artísticas. 2. Explicar las manifestaciones artísticas y culturales de las culturas antiguas India. 3. Determinar los aspectos culturales, sociales y económicos de las culturas antiguas. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Arte de la India -Religiones de la India -Arquitectura Hindú: - Stupas - Monasterios - Templos - Mausoleos -Escultura - Pintura <ul style="list-style-type: none"> ● Valora el aporte de las diferentes culturas en el saber humano.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	<p>Discriminar las características de sus expresiones artísticas de las culturas antiguas.</p> <p>4. Conocer un panorama completo del mundo antiguo y sus diferentes manifestaciones artísticas.</p> <p>5. Reconocer los orígenes y circunstancias en que se realiza el arte en la antigüedad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Demuestra solidaridad hacia los compañeros que tienen dificultad en la elaboración de los trabajos. ▪ Arte chino <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ubicación geográfica ▪ Las religiones orientales ▪ La arquitectura ▪ La pintura ▪ La escultura ▪ La cerámica ▪ Arte japonés <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ubicación geográfica ▪ Las religiones orientales ▪ La arquitectura ▪ La pintura ▪ La escultura ▪ La cerámica ▪ Arte Islámico <ul style="list-style-type: none"> ▪ El Islam ▪ El Corán ▪ Características generales del arte islámico ▪ Regiones del arte islámico. ▪ Arquitectura islámica <ul style="list-style-type: none"> - Mezquitas - Palacios - Madrazas ▪ Decoraciones <ul style="list-style-type: none"> - Lacerías - Ataurique - Epigráfica ▪ Arte mudéjar
<p>UNIDAD IV ARTE ORIENTAL</p>	<p>1. Establecer los aspectos más relevantes y las características fundamentales de las culturas de la India y de sus manifestaciones artísticas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Arte de la India <ul style="list-style-type: none"> -Religiones de la India -Arquitectura Hindú: <ul style="list-style-type: none"> - Stupas - Monasterios - Templos

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	<ol style="list-style-type: none"> 2. Explicar las manifestaciones artísticas y culturales de las culturas antiguas India. 3. Determinar los aspectos culturales, sociales y económicos de las culturas antiguas. Discriminar las características de sus expresiones artísticas de las culturas antiguas. 4. Conocer un panorama completo del mundo antiguo y sus diferentes manifestaciones artísticas. 5. Reconocer los orígenes y circunstancias en que se realiza el arte en la antigüedad. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mausoleos -Escultura - Pintura <ul style="list-style-type: none"> ● Valora el aporte de las diferentes culturas en el saber humano. ● Demuestra solidaridad hacia los compañeros que tienen dificultad en la elaboración de los trabajos. ▪ Arte chino <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ubicación geográfica ▪ Las religiones orientales ▪ La arquitectura ▪ La pintura ▪ La escultura ▪ La cerámica ▪ Arte japonés <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ubicación geográfica ▪ Las religiones orientales ▪ La arquitectura ▪ La pintura ▪ La escultura ▪ La cerámica ▪ Arte Islámico <ul style="list-style-type: none"> ▪ El Islam ▪ El Corán ▪ Características generales del arte islámico ▪ Regiones del arte islámico. ▪ Arquitectura islámica <ul style="list-style-type: none"> - Mezquitas - Palacios - Madrazas ▪ Decoraciones <ul style="list-style-type: none"> - Lacerías - Ataurique - Epigráfica ▪ Arte mudéjar

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD V ARTE GRECORROMANO Y EDAD MEDIA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Establecer la importancia del arte creto-micénico para el desarrollo del arte universal. 2. Identificar y valorar las expresiones de arte griego y romano. 3. Establecer la importancia del desarrollo de las culturas clásicas como fundamento estético del arte universal. 4. Explicar las circunstancias del surgimiento del arte paleocristiano. 5. Comprender el papel de Jesucristo como personaje histórico. 6. Identificar el contexto social, económico, político y cultural en el que se desarrolla el arte bizantino. 7. Comprender las características formales, temáticas y técnicas del arte bizantino. 8. Explicar el contexto social, económico, político y cultural en el que se desarrolla el arte islámico. 9. Comprender las características formales, temáticas y técnicas del arte Bizantino. 10. Explicar el contexto social, económico, político y cultural en el que se desarrollan las culturas de la Edad Media. 11. Comprender las características formales, temáticas y técnicas del arte de la Edad Media. 12. Ubicar la edad media y analizarla como fenómeno histórico cultural. 13. Establecer la importancia de los monasterios para el desarrollo del arte y la cultura universal. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Arte Fenicio -Antecedentes históricos, alfabeto. -Características artísticas generales ▪ Arte cretense -Ubicación geográfica y Antecedentes históricos. -Características Generales -Arquitectura -Pintura -Escultura -Cerámica ▪ Arte Griego -Antecedentes Históricos -Ubicación Geográfica -Sociedad Griega -Aportes por cultura -Orígenes de ordenes arquitectónicos -Dórico -Jónico -Corintio ▪ Obras sobresalientes de la escultura griega -Características generales -Periodos: arcaico, clásico y postclásico ▪ Autores y obras sobresalientes. -Pintura -Características generales -Cerámica ▪ Arte romano -Características -Ubicación Geográfica -Antecedentes históricos de la sociedad Romana. -Base económica. -Ordenes arquitectónicos -Toscano -Compuesto ▪ Obras sobresalientes. -La escultura

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	<p>14. Determinar los factores socio-económicos que dieron lugar al fenómeno de las</p> <p>15. cruzadas y las consecuencias que influyeron en el desarrollo de la edad media y permiten el surgimiento del arte románico y gótico.</p> <p>16. Identificar las características formales, temáticas y técnicas del arte románico y gótico, y sus aportes a la cultura universal.</p> <p>17. Comprender la importancia del arte renacentista y su aporte a la cultura universal.</p>	<p>-Características generales</p> <p>-Pintura</p> <p>-Características generales</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Valoran los aportes de la cultura creto-micénico para el desarrollo del arte universal. ▪ Manifiestan capacidad de trabajar en equipo. ▪ Arte Paleocristiano <p>-Antecedentes históricos del arte paleocristiano.</p> <p>-Jesús como personaje, el imperio romano y el gobierno judío.</p> <p>-Macabeos</p> <p>-Teorías filosóficas</p> <p>-Arte paleocristiano</p> <p>-Catacumbas</p> <p>-Constantino</p> <p>-Arquitectura Paleocristiana</p> <p>-Escultura Paleocristiana</p> <p>-Pintura Paleocristiana</p> <p style="padding-left: 20px;">El cristianismo y su fundamento.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Arte Bizantino <p>- Los Concilios</p> <p>-Constantino y la legalización del cristianismo.</p> <p>-Características del arte bizantino</p> <p>-Las cruzadas</p> <p>-Motivaciones</p> <p>-Consecuencias</p> <p>-Reacciones iconoclastas</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Edad Media en Europa <p>El Feudalismo</p> <p>Organización social de la Edad Media.</p> <p>Sistema económico.</p> <p>Siervos y villanos.</p> <p>Derecho de pernada.</p> <p>Feudos y villas</p> <p>El castillo</p> <p>▲ Investigan las características socioeconómicas del Feudalismo.</p> <p>▲ Elaboran resúmenes acerca de la sociedad feudal y el derecho de pernada.</p>

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<p>Arte Románico</p> <p>Los monasterios y características de la vida monástica. El papel de los monasterios en la vida medieval.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Las bibliotecas. ▪ El mineado. <p>▲ Dibujan un castillo y sus partes. ▲ Discuten en plenaria aspectos notables de la película “En el Nombre de la Rosa”</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aldeas y villas ▪ Los inicios del comercio. ▪ Presentan informe de la investigación acerca de las aldeas y villas medievales. <p>▪ Arte Gótico</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Desarrollo del comercio y las ciudades. ▪ Las monarquías. ▪ Los gremios de artesanos y su papel en el desarrollo de la vida medieval. ▪ Características del arte gótico. <p>▲ Pintura ▲ Los vitrales ▲ Arquitectura ▲ Escultura</p>

Bachillerato Técnico Profesional con orientación en Artes Gráficas

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	ARTES GRÁFICAS
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	DIBUJO I
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	280
HORAS CLASE SEMANALES	7

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I MÉTODOS Y ELEMENTOS DEL DIBUJO ARTÍSTICO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Poseer conocimientos teóricos de dibujo y en particular de dibujo del natural para reconocer sus características como medio de expresión y su aporte en el desarrollo de las artes plásticas. 2. Desarrollar destrezas en el manejo de instrumentos, materiales y técnicas para dibujo procurando resultados artísticos profesionales. 3. Analizar, y representar la variedad de géneros que abarca el dibujo del natural y sus desafíos artísticos. 4. Lograr representaciones próximas a la realidad mediante la comprensión y utilización de los elementos gráficos del dibujo, funciones y sus procesos. 5. Aplicar los elementos de la escala tonal para lograr el claroscuro y la sensación de volumen basados en la observación y métodos de representación en soportes bidimensionales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Generalidades del Dibujo Artístico <ul style="list-style-type: none"> ○ Terminología básica: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Soporte ▪ Modelo ▪ Fondo ▪ Espacio ▪ Forma ▪ Punto ▪ Línea ▪ Mancha ▪ Contorno ▪ Dintorno ▪ Silueta ▪ Perfil ▪ Textura ▪ Disposición ▪ Ordenación ▪ Configuración ▪ Estructura ▪ Articulación ▪ Encuadre ▪ Encaje ▪ Proporción ▪ Tono

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Valoración Tonal ▪ Claroscuro • Evolución histórica del dibujo • Importancia del dibujo natural como medio de expresión <ul style="list-style-type: none"> ○ Géneros del dibujo: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Concepto ▪ Clasificación: <ul style="list-style-type: none"> - El bodegón - El paisaje - La figura humana ○ Clasificación del dibujo: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dibujo técnico ▪ Dibujo artístico ▪ Dibujo del Natural ▪ Diferencias entre dibujo artístico. dibujo técnico y dibujo natural ○ El dibujo del natural <ul style="list-style-type: none"> ▪ Concepto ▪ La Técnica del lápiz grafito ▪ Definición ▪ Clasificación ▪ Ventajas y desventajas ▪ Procedimiento ▪ Aplicación ▪ Acabado ○ Aplicación de la técnica del lápiz grafito <ul style="list-style-type: none"> ▪ Materiales, Equipo e Instrumentos básicos usados en el dibujo: <ul style="list-style-type: none"> - Tablero - Palillos - Papel - Caballete - Gomas para borrar - Borrador moldeable

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<p>- Borrador de migajón</p> <ul style="list-style-type: none"> ▲ Ejercicios motores con materiales de dibujo ▲ Pruebas diagnósticas ▲ Exposiciones de trabajos realizados • Apreciación y lectura de imágenes • Valora su trabajo y lo relaciona con su futura práctica profesional. <ul style="list-style-type: none"> ○ Elementos gráficos del dibujo: <ul style="list-style-type: none"> ▪ El Plano ▪ El punto ▪ La línea ▪ Encuadre ▪ El Encaje ▪ La Proporción ▪ El equilibrio ▪ La Mancha ▪ La Textura ▲ Ilustración de los elementos gráficos del dibujo <ul style="list-style-type: none"> ○ El volumen ○ El Claroscuro: <ul style="list-style-type: none"> ○ La Escala tonal ○ Luz directa ○ Medios tonos ○ Luz ○ Reflejo ○ Sombra propia ○ Sombra proyectada ▲ El Claroscuro en el dibujo cuerpos geométricos: <ul style="list-style-type: none"> ○ El cubo ○ La esfera ○ El cilindro

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none"> ○ El cono ○ La pirámide ○ Mezcla de elementos ○ Perspectiva en los cuerpos geométricos <p>▲ El dibujar tomando la cuenta la fuente de luz El volumen logrado a través de la valoración</p> <p>▲ Práctica de texturas visuales en distintos objetos del natural</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Apreciación de trabajos realizados. ● Valorar su experiencia como realizador y apreciador de trabajos de dibujo
UNIDAD II EL BODEGÓN Y SU COMPOSICIÓN.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplicar correctamente los procesos de dibujo, sus principios, elementos, texturas y el volumen para la representación de un bodegón. 2. Observar, interpretar y representar las sensaciones visuales que nos producen los objetos reales. 3. Capacidad para la adquisición de conocimiento amplio de formas; naturales, valores, masas, estructuración del espacio a través de líneas, luces y sombras. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El bodegón - Concepto - Clasificación: - Florales - Vanitas - Naturaleza muerta ▲ Dibujo de bodegones con la técnica del lápiz grafito ▲ Aplicación de los elementos gráficos del dibujo ▲ Aplicación de los elementos del claroscuro ● Valorar su experiencia como realizador y apreciador de trabajos de dibujo. ● Apreciación de trabajos realizado
UNIDAD III PERSPECTIVA ARTÍSTICA Y EL PAISAJE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Entender la perspectiva como una percepción visual del mundo y que a través de sus reglas y procedimientos hace posible representar la sensación de profundidad en lo que se ve y dibuja. 2. Utilizar los diferentes tipos de perspectiva como guía para representar los diferentes tipos de paisajes. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ La perspectiva artística - Concepto - Elementos básicos: - Plano Continente - Línea de horizonte - Línea de Tierra - Punto de Fuga - Punto de vista <p>▪ Tipos de Perspectiva</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perspectiva Frontal o

	<p>3. Identificar los diferentes tipos de paisajes con sus características y representarlos adecuadamente según el punto de vista sugerido por la perspectiva.</p> <p>4. Mejorar el dibujo de paisajes por medio de la perspectiva.</p>	<p>paralela</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perspectiva Oblicua - Perspectiva Aérea <p>▲ Esquemas de perspectiva. ▲ Realizan dibujos del natural.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Trabajo a mano alzada limpio y ordenado. <ul style="list-style-type: none"> ▪ El Paisaje ▪ Clasificación: <ul style="list-style-type: none"> ▲ Paisaje urbano del natural. ▲ Paisaje rural del natural. ▲ Paisaje de marinas. <p>-Diferentes texturas de los elementos del paisaje Árboles, nubes, rocas, agua, tierra, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trabajo autónomo. • Apreciación de trabajos realizados. • Valorar su experiencia como realizador y apreciador de trabajos de dibujo.
<p>UNIDAD IV GENERALIDADES DEL DIBUJO DE LA FIGURA HUMANA</p>	<p>1. Utilizar los conocimientos adquiridos en dibujo del natural para ampliar su habilidad en la representación formas más complejas como las humanas.</p> <p>2. Alcanzar conocimientos teórico-prácticos para ver, analizar y representar la figura humana en base a métodos y procedimientos de dibujo académicos que facilitaran su éxito como dibujante.</p> <p>3. Poner en práctica sus conocimientos de Figura humana y de dibujo para dibujar, proporcionar, esbozar con cánones y medidas el dibujo correcto a la cabeza humana, las partes del rostro.</p> <p>4. Comprender que la representación de las formas humanas es gradual y se logran ascendientemente hasta llegar a un todo,</p>	<p>▲ Generalidades del dibujo de la cabeza humana</p> <ul style="list-style-type: none"> - Módulos: <ul style="list-style-type: none"> - La nariz - El ojo - Cánones y proporciones - Procedimientos de dibujo ▲ Las partes del rostro. ▲ Expresiones del rostro. ▲ Dibujos del natural. ▲ Dibujos de referencia. <ul style="list-style-type: none"> • Valorar su experiencia como realizador y apreciador de trabajos de dibujo. ● Exposición de trabajos y valoración de los mismos. <ul style="list-style-type: none"> ▪ El Busto - Conceptos y definiciones - Procedimientos de dibujo ▲ Dibujo del natural del busto. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Extremidades del cuerpo: ▲ Dibujo de manos del natural

	<p>pero partiendo de su dedicación y trabajo constante de dibujo.</p> <p>5. Representar figuras humanas a partir de modelos inanimados siguiendo un sistema de medidas, cánones y proporciones como parte de su metodología de enseñanza-aprendizaje.</p> <p>6. Capacidad para representar partes del cuerpo humano en diferentes planos y puntos de vista o escorzos.</p> <p>7. Representar correctamente la figura humana completa utilizando un modelo inanimado.</p> <p>8. Aplicar los elementos de la escala tonal para lograr el claroscuro y la sensación de volumen en el dibujo de los modelos humanos inanimados en condiciones de luz y sombra idóneas.</p> <p>9. Lograr agilidad y retentiva visual en la realización de los dibujos mediante prácticas cronometradas o bajo condiciones que no se pueden controlar.</p> <p>10. Comprender que el dominio del dibujo de las formas humanas son la aspiración más grande y deseable para los creadores de las artes plásticas.</p>	<p>▲ Dibujo de pies del natural</p> <ul style="list-style-type: none"> - Procedimientos de dibujo <ul style="list-style-type: none"> ▪ Generalidades del cuerpo humano - Módulo - Cánones y proporciones - Procedimientos de dibujo ▲ Aplicación del canon y módulo a bosquejos del cuerpo humano. ▲ La figura humana inanimada completa - Procedimientos de dibujo. - Recomendaciones ▲ Claroscuro en la figura humana inanimada. -Desarrollando agilidad y memoria visual. ▲ Ejercicios cronometrados. <p>Con uno, dos y tres modelos del natural.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▲ Dibujos de esquemas y bocetos (croquis) en su medio ambiente. ● Exposición de trabajos y valoración de los mismos.
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	ARTES GRÁFICAS
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	DISEÑO
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	120
HORAS CLASE SEMANALES	3

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I ASPECTOS GENERALES DEL DISEÑO GRÁFICO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dominar los aspectos generales del Diseño Gráfico. 2. Conocer la evolución histórica del diseño grafico 3. Identificar las aplicaciones del diseño grafico 4. Identificar el equipo, herramientas y materiales para; el desarrollo del diseño gráfico 	<p>El Diseño</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Concepto ▪ Tipos de diseño: <ul style="list-style-type: none"> _ Artístico _ Técnico _ Industrial _ Gráfico <p>Álbum de recortes de diferentes tipos de diseño</p> <p>▲ El Diseño Gráfico:</p> <ul style="list-style-type: none"> _ Definición _ Historia <p>Lámina gráfica de línea de tiempo de la evolución del diseño gráfico</p> <p>Importancia del diseño gráfico para su vida profesional</p>
UNIDAD II FUNDAMENTOS DEL DISEÑO GRÁFICO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Describir los aspectos generales de los fundamentos del Diseño Gráfico. 2. Conocer las características y funciones de cada uno de los fundamentos del diseño grafico 3. Identificar los tipos de texturas para contrastes del diseño grafico 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ La forma gráfica: <ul style="list-style-type: none"> _ Natural _ Geométrica _ Abstracta <ul style="list-style-type: none"> ▪ Movimiento y equilibrio ▪ Proporción y ritmo ▪ Contraste sostén de la forma _ De color _ De tono _ De textura _ De forma <p>▲ Texturas para contrastes del diseño gráfico</p> <p>▲ Elabora un álbum de los fundamentos del diseño</p>

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD III TEORÍAS DEL COLOR Y LA PSICOLOGÍA DEL COLOR APLICADA AL ARTE PLÁSTICO.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar los conocimientos generales sobre las dos teorías del color a fin de manejar la terminología básica sobre los colores pigmentos y colores luz. 2. Elaborar gráficamente las dos síntesis del color, así como la rosa cromática completa para determinar el origen y resultados de su combinación. 3. Conocer las distintas variaciones del color que se puede lograr con los colores primarios y expandir su aprendizaje y memoria visual. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ El Color <ul style="list-style-type: none"> – Conceptos básicos. – Características básicas. – Importancia del color en la elaboración de una obra pictórica. – Colores aditivos – Colores sustractivos – Colores complementarios y análogos. ▲ Aplicación comparativa de las dos síntesis del color y su relación con el contraste y la analogía. <ul style="list-style-type: none"> ▪ La Rosa Cromática <ul style="list-style-type: none"> – Concepto. – Clasificación. ▲ Síntesis del color de la rosa cromática. ▲ Ejercicios de Colores monocromáticos, análogos, complementarios, triada, separación complementaria, doble separación complementaria, cuadrado. ▪ ▲ Bodegón a Lápices de color
UNIDAD IV TÉCNICAS DEL DISEÑO GRÁFICO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar las características de las técnicas del diseño grafico 2. Conocer las diferencias de las técnicas del diseño gráfico. 3. Aplicar las técnicas del diseño gráfico en construcciones básicas de logotipos y marcas con contrastes entre la forma y el fondo. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Técnicas del diseño grafico <ul style="list-style-type: none"> _ Estarcido _ Aerógrafo _ Lápiz grafito _ Marcadores _ Tempera _ Plumilla ▲ Aplicaciones del diseño gráfico: <ul style="list-style-type: none"> El cartel El rótulo El logotipo la marca entre otros <ul style="list-style-type: none"> ▪ Construcción básica de logotipos y marcas con contrastes entre forma y fondo.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="1100 172 1583 214">▪ Equipo, herramientas y materiales.

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	ARTES PLÁSTICAS
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	HISTORIA DEL ARTE I
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	160
HORAS CLASE SEMANALES	4

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I ORÍGENES DEL ARTE, PREHISTORIA Y CULTURAS ANTIGUAS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definir el propósito del estudio de la historia del arte atendiendo al contexto socio-económico y filosófico donde se desarrolla la cultura. 2. Establecer la importancia del campo de la historia del arte como actividad humana. 3. Establecer la importancia del arte como expresión del desarrollo humano. 4. Identificar las características socio-económicas de los pueblos primitivos y sus manifestaciones artísticas. 5. Reconocer los orígenes y circunstancias en que se realiza el arte en la prehistoria y la antigüedad. Comparar las artes de los hombres primitivos antiguos con las actuales determinando la función del arte. 6. Establecer los aspectos más relevantes y las características fundamentales de las culturas mesopotámicas y egipcias y sus manifestaciones artísticas. 7. Explicar las manifestaciones artísticas y culturales de las culturas antiguas (Egipto y Mesopotamia). 8. Determinar los aspectos culturales, sociales y económicos de las culturas antiguas. Discriminar las características de sus expresiones artísticas de las culturas antiguas. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conceptos generales de historia e historia del arte. ▪ Objetivos de la historia del arte. ▪ Periodos históricos de la historia del arte. ▪ La prehistoria: Concepto, períodos y edades <ul style="list-style-type: none"> ▪ Edad de piedra: <ul style="list-style-type: none"> -Paleolítico inferior - Paleolítico superior - La magia simpática <ul style="list-style-type: none"> ▪ Surgimiento del arte y las actividades de sobrevivencia - El matriarcado - Arte rupestre - Arte moviliar <ul style="list-style-type: none"> ▪ Período Mesolítico ▪ Período Neolítico - La agricultura - El sedentarismo - Organización social - los monumentos megalíticos: <ul style="list-style-type: none"> - El menhir - El trilito - El crómlech - El dolmen - La naveta - La cista <ul style="list-style-type: none"> ▪ Período Eneolítico ▪ Edad de los metales ▪ Edad del bronce ▪ Edad del hierro - Hallstat

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	<p>9. Conocer un panorama completo del mundo antiguo y sus diferentes manifestaciones artísticas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - La Tene -Contexto económico - Poder mágico del arte - Contiene lo divino - Une lo que se cree y se vive -Artes del cuerpo humano -Hombre primitivo en América. -Rutas de migración -Hombre primitivo en Honduras. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Respeto la opinión de sus compañeros y compañeras de trabajo. -Contextos geográficos, sociales, económicos, culturales y filosóficos de las culturas antiguas. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Arte Egipcio -Características generales de la cultura egipcia - Panteón de dioses egipcios -Concepciones funerarias -Arquitectura egipcia - Mastabas - Pirámides - Hipogeos - Templos -Ley de frontalidad -Escultura -Pintura <ul style="list-style-type: none"> ▪ Arte mesopotámico -Características generales de la cultura mesopotámica -Arquitectura -Pintura -Escultura

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD II EL ARTE EN AMÉRICA PREHISPÁNICA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar las expresiones del arte precolombino y su aporte a la humanidad. 2. Establecer la importancia del arte maya en Honduras como soporte para forjar identidad nacional. 3. Utilizar la historia del arte como sustento de la expresión con lo cual, se constituirá en un profesional consciente, capaz y eficiente en el desempeño de sus actividades artísticas. Promover el desarrollo del aprendizaje autónomo, crítico y creativo a lo largo de toda la vida. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Arte Prehispánico - ¿Qué es el arte prehispánico? - Características generales - Zonas culturales -Arte prehispánico en Mesoamérica -Los olmecas -Los mayas -Los aztecas -Arte prehispánico en zona intermedia. -Regiones y culturas prehispánicas en Centroamérica. -Arte prehispánico en zona andina -Los chimú -Los nazca -Los incas -Arte prehispánico en Honduras -Características Generales -Zonas de arte prehispánico en Honduras: -Zona norte -Zona occidente -Zonas costeras -Zona insular -Zona de la mosquita -Manifestaciones artísticas <ul style="list-style-type: none"> ▪ Internaliza la importancia del arte precolombino para la identidad nacional
UNIDAD III ARTE ORIENTAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Establecer los aspectos más relevantes y las características fundamentales de las culturas de la India y de sus manifestaciones artísticas. 2. Explicar las manifestaciones artísticas y culturales de las culturas antiguas India. 3. Determinar los aspectos culturales, sociales y económicos de las culturas antiguas. Discriminar las características de sus expresiones artísticas de las culturas antiguas. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Arte de la India -Religiones de la India -Arquitectura Hindú: - Stupas - Monasterios - Templos - Mausoleos -Escultura - Pintura <ul style="list-style-type: none"> • Valora el aporte de las diferentes culturas en el saber humano.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	<p>4. Conocer un panorama completo del mundo antiguo y sus diferentes manifestaciones artísticas.</p> <p>5. Reconocer los orígenes y circunstancias en que se realiza el arte en la antigüedad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Demuestra solidaridad hacia los compañeros que tienen dificultad en la elaboración de los trabajos ▪ Arte chino <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ubicación geográfica ▪ Las religiones orientales ▪ La arquitectura ▪ La pintura ▪ La escultura ▪ La cerámica ▪ Arte japonés <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ubicación geográfica ▪ Las religiones orientales ▪ La arquitectura ▪ La pintura ▪ La escultura ▪ La cerámica ▪ Arte Islámico <ul style="list-style-type: none"> ▪ El Islam ▪ El Corán ▪ Características generales del arte islámico ▪ Regiones del arte islámico. ▪ Arquitectura islámica <ul style="list-style-type: none"> - Mezquitas - Palacios - Madrazas ▪ Decoraciones <ul style="list-style-type: none"> - Lacerías - Ataurique - Epigráfica ▪ Arte mudéjar
<p>UNIDAD IV ARTE ORIENTAL</p>	<p>1. Establecer los aspectos más relevantes y las características fundamentales de las culturas de la India y de sus manifestaciones artísticas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Arte de la India <ul style="list-style-type: none"> -Religiones de la India -Arquitectura Hindú: - Stupas - Monasterios

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	<p>2. Explicar las manifestaciones artísticas y culturales de las culturas antiguas India.</p> <p>3. Determinar los aspectos culturales, sociales y económicos de las culturas antiguas. Discriminar las características de sus expresiones artísticas de las culturas antiguas.</p> <p>4. Conocer un panorama completo del mundo antiguo y sus diferentes manifestaciones artísticas.</p> <p>5. Reconocer los orígenes y circunstancias en que se realiza el arte en la antigüedad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Templos - Mausoleos -Escultura - Pintura <ul style="list-style-type: none"> • Valora el aporte de las diferentes culturas en el saber humano • Demuestra solidaridad hacia los compañeros que tienen dificultad en la elaboración de los trabajos ▪ Arte chino ▪ Ubicación geográfica ▪ Las religiones orientales ▪ La arquitectura ▪ La pintura ▪ La escultura ▪ La cerámica ▪ Arte japonés ▪ Ubicación geográfica ▪ Las religiones orientales ▪ La arquitectura ▪ La pintura ▪ La escultura ▪ La cerámica ▪ Arte Islámico ▪ El Islam ▪ El Corán ▪ Características generales del arte islámico ▪ Regiones del arte islámico ▪ Arquitectura islámica <ul style="list-style-type: none"> - Mezquitas - Palacios - Madrazas ▪ Decoraciones <ul style="list-style-type: none"> - Lacerías - Ataurique - Epigráfica ▪ Arte mudéjar

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD V ARTE GRECORROMANO Y EDAD MEDIA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Establecer la importancia del arte creto-micénico para el desarrollo del arte universal. 2. Identificar y valorar las expresiones de arte griego y romano. 3. Establecer la importancia del desarrollo de las culturas clásicas como fundamento estético del arte universal. 4. Explicar las circunstancias del surgimiento del arte paleocristiano. 5. Comprender el papel de Jesucristo como personaje histórico. 6. Identificar el contexto social, económico, político y cultural en el que se desarrolla el arte bizantino. 7. Comprender las características formales, temáticas y técnicas del arte bizantino. 8. Explicar el contexto social, económico, político y cultural en el que se desarrolla el arte islámico. 9. Comprender las características formales, temáticas y técnicas del arte Bizantino. 10. Explicar el contexto social, económico, político y cultural en el que se desarrollan las culturas de la Edad Media. 11. Comprender las características formales, temáticas y técnicas del arte de la Edad Media. 12. Ubicar la edad media y analizarla como fenómeno histórico cultural. 13. Establecer la importancia de los monasterios para el desarrollo del arte y la cultura universal. 14. Determinar los factores socio-económicos que dieron lugar al fenómeno de las cruzadas y las consecuencias que 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Arte Fenicio <ul style="list-style-type: none"> - Antecedentes históricos, alfabeto - Características artísticas generales ▪ Arte cretense <ul style="list-style-type: none"> - Ubicación geográfica y antecedentes históricos - Características Generales - Arquitectura - Pintura - Escultura - Cerámica ▪ Arte Griego <ul style="list-style-type: none"> - Antecedentes Históricos - Ubicación Geográfica - Sociedad Griega - Aportes por cultura - Orígenes de ordenes arquitectónicos - Dórico - Jónico - Corintio ▪ Obras sobresalientes de la escultura griega <ul style="list-style-type: none"> - Características generales - Periodos: arcaico, clásico y postclásico ▪ Autores y obras sobresalientes. <ul style="list-style-type: none"> - Pintura - Características generales - Cerámica ▪ Arte romano <ul style="list-style-type: none"> - Características - Ubicación Geográfica - Antecedentes históricos de la sociedad Romana - Base económica - Ordenes arquitectónicos - Toscano - Compuesto ▪ Obras sobresalientes. <ul style="list-style-type: none"> - La escultura

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	<p>influyeron en el desarrollo de la edad media y permiten el surgimiento del arte románico y gótico.</p> <p>15. Identificar las características formales, temáticas y técnicas del arte románico y gótico, y sus aportes a la cultura universal.</p> <p>16. Comprender la importancia del arte renacentista y su aporte a la cultura universal.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pintura ▪ Valoran los aportes de la cultura creto-micénico para el desarrollo del arte universal. ▪ Manifiestan capacidad de trabajar en equipo ▪ Arte Paleocristiano <ul style="list-style-type: none"> - Antecedentes históricos del arte paleocristiano. - Jesús como personaje, el imperio romano y el gobierno judío. - Macabeos - Teorías filosóficas - Arte paleocristiano - Catacumbas - Constantino - Arquitectura Paleocristiana - Escultura Paleocristiana - Pintura Paleocristiana - El cristianismo y su fundamento ▪ Arte Bizantino <ul style="list-style-type: none"> - Los Concilios - Constantino y la legalización del cristianismo. - Características del arte bizantino - Las cruzadas - Motivaciones - Consecuencias - Reacciones iconoclastas ▪ Edad Media en Europa <ul style="list-style-type: none"> El Feudalismo <ul style="list-style-type: none"> - Organización social de la Edad Media - Sistema económico - Siervos y villanos - Derecho de pernada - Feudos y villas - El castillo <p>▲ Investigan las características socioeconómicas del Feudalismo</p> <p>▲ Elaboran resúmenes acerca de la sociedad feudal y el derecho de pernada</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Arte Románico

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<p>Los monasterios y características de la vida monástica</p> <p>El papel de los monasterios en la vida medieval</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Las bibliotecas ▪ El mineado <p>▲ Dibujan un castillo y sus partes</p> <p>▲ Discuten en plenaria aspectos notables de la película “En el Nombre de la Rosa”</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aldeas y villas ▪ Los inicios del comercio ▪ Presentan informe de la investigación acerca de las aldeas y villas medievales ▪ Arte Gótico ▪ Desarrollo del comercio y las ciudades ▪ Las monarquías ▪ Los gremios de artesanos y su papel en el desarrollo de la vida medieval ▪ Características del arte gótico <p>▲ Pintura</p> <p>▲ Los vitrales</p> <p>▲ Arquitectura</p> <p>▲ Escultura</p>

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	ARTES GRÁFICAS
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	CERÁMICA Y ESCULTURA
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	160
HORAS CLASE SEMANALES	4

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I LA CERÁMICA: LA VASIJA Y EL CILINDRO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprender el desarrollo de la cerámica a nivel histórico. 2. Conocer las generalidades de la cerámica. 3. Describir terminología básica de la cerámica. 4. Implementar el uso del equipo, herramientas y materiales usado en la cerámica. 5. Aplicar cada una de las técnicas empleadas en la cerámica. 6. Relacionar pasos e ideas bidimensionales a tridimensionales sin mucha dificultad y viceversa. 7. Asimilar procedimientos paso a paso, para estructurar proyectos organizados. 8. Aplicar conocimientos y procedimientos técnicos. 9. Preparar materias primas en función a las necesidades de la técnica a emplear. 10. Levantar una pieza a nivel básico. 11. Conocer el proceso de diseño de la cerámica. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Generalidades de la Cerámica <ul style="list-style-type: none"> - Definición. - Historia. - Clasificación. - Técnicas. - Equipo materiales. ■ Tipos de Arcilla para Cerámica: <ul style="list-style-type: none"> - Definición. - Origen. - Clasificación de las arcillas. - Arcillas de Bellas Artes. ■ La técnica de bola (modelado a mano): <ul style="list-style-type: none"> ▲ Elaboración de vasija ■ La técnica de Planchas ■ La técnica de rollo visto y Pastillaje: <ul style="list-style-type: none"> ▲ Elaboración de Cilindro <ul style="list-style-type: none"> - Introducción a la crítica en la cerámica. - Valorar de forma crítica su trabajo en relación al proceso, las indicaciones del profesor y comparte opiniones formales y técnicas con los demás. - Valorar su experiencia como realizador y apreciador de la técnica de la cerámica.
UNIDAD II LA CERÁMICA LA ESCUDILLA Y EL FLORERO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diseñar de forma coherente y funcional piezas originales a partir de técnicas específicas. 2. Crear de piezas originales de cerámica. 3. Describir las partes de una vasija según las formas generales de la cerámica. 4. Conocer el torno de mesa y su origen. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Las formas generales en la cerámica: <ul style="list-style-type: none"> - Las formas abiertas - Las formas cerradas. - Partes de una vasija. ■ Introducción a las técnicas decorativas en la cerámica:

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	5. Aplicar métodos y técnicas específicas para decoraciones a nivel básico. 6. Crear piezas aplicando las formas generales de la cerámica. 7. Demostrar una conducta crítica hacia el trabajo personal, tomando una posición independiente de las mismas circunstancias.	<ul style="list-style-type: none"> - El calado. - Grabado. - Incisión. ■ La técnica de rollo pulido: ▲ Elaboración de una escudilla -Torno de mesa. ▲ Elaboración de un florero original. -Torno de mesa. - Técnica - Método
UNIDAD III GENERALIDADES DE LA ESCULTURA Y MODELADO DE FORMAS GEOMÉTRICAS Y FORMAS NATURALES.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conocer teóricamente los aspectos generales de la escultura, destacando su importancia como medio artístico. 2. Describir los métodos de elaboración y diferencias en comparación con las otras ramas de las artes plásticas. 3. Manejar conocimiento del equipo, herramientas y materiales del modelado para utilizarlo según normativa y manejo del espacio pedagógico. 4. Demostrar capacidad de percepción y análisis para interpretar definir y representar la estructura y volumen de cuerpos geométricos 5. Modelar formas geométricas en bulto mediante el método del modelado 6. Representar la estructura su volumen y textura de las formas naturales 7. Modelar formas naturales en bulto mediante el método del modelado. 8. Mostrar originalidad en el proceso de diseño, elaboración y acabado de las formas naturales. 9. Presentar una conducta ética en los procesos de valoración, elaboración y presentación de obras escultóricas. 	Aspectos generales de la Escultura y particularidades del método del modelado <ul style="list-style-type: none"> - Concepto - Historia - Técnicas/métodos ▲ Volúmenes de la escultura ▲ Posiciones en la escultura ▲ Equipo, materiales y herramientas -Arcilla <ul style="list-style-type: none"> ▪ La técnica o método del modelado - Historia - Concepto - Características ▲ Procesos de elaboración. Modelado de formas geométricas y formas Naturales. ▲ Modelados esquemáticos de formas geométricas ▲ Modelado de formas naturales: Frutas, verduras ▲ Realiza el modelado de una figura animal - El ahuecado - Secado

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD IV MODELADO DEL ROSTRO HUMANO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Demostrar capacidad de percepción y análisis para interpretar definir y representar la estructura volumen, proporción de las partes del rostro. 2. Modelar en relieve las partes del rostro mediante el método del modelado. 3. Modelar el rostro completo y con sus proporciones mediante el método del modelado. 4. Mantener una conducta ética en los procesos de valoración, elaboración y presentación de obras escultóricas. 5. Aplicar las medidas de higiene y seguridad personal y ocupacional. 	Modelado del Rostro humano ▲ Modelado de las partes del rostro y la cabeza humana. - Ojo - Boca - Nariz - Oreja ▲ Realiza el modelado de una máscara humana. - El ahuecado - Secado - Quema (terracota) - Acabado artístico
UNIDAD II LA CERÁMICA LA ESCUDILLA Y EL FLORERO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diseñar de forma coherente y funcional piezas originales a partir de técnicas específicas. 2. Crear de piezas originales de cerámica. 3. Describir las partes de una vasija según las formas generales de la cerámica. 4. Conocer el torno de mesa y su origen. 5. Aplicar métodos y técnicas específicas para decoraciones a nivel básico. 6. Crear piezas aplicando las formas generales de la cerámica. 7. Demostrar una conducta crítica hacia el trabajo personal, tomando una posición independiente de las mismas circunstancias. 	■ Las formas generales en la cerámica: - Las formas abiertas - Las formas cerradas. - Partes de una vasija. ■ Introducción a las técnicas decorativas en la cerámica: - El calado. - Grabado. - Incisión. ■ La técnica de rollo pulido: ▲ Elaboración de una escudilla - Torno de mesa. ▲ Elaboración de un florero original. - Torno de mesa. - Técnica - Método

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD III GENERALIDADES DE LA ESCULTURA Y MODELADO DE FORMAS GEOMÉTRICAS Y FORMAS NATURALES.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conocer teóricamente los aspectos generales de la escultura, destacando su importancia como medio artístico. 2. Describir los métodos de elaboración y diferencias en comparación con las otras ramas de las artes plásticas. 3. Manejar conocimiento del equipo, herramientas y materiales del modelado para utilizarlo según normativa y manejo del espacio pedagógico. 4. Demostrar capacidad de percepción y análisis para interpretar definir y representar la estructura y volumen de cuerpos geométricos 5. Modelar formas geométricas en bulto mediante el método del modelado 6. Representar la estructura su volumen y textura de las formas naturales 7. Modelar formas naturales en bulto mediante el método del modelado. 8. Mostrar originalidad en el proceso de diseño, elaboración y acabado de las formas naturales. 9. Presentar una conducta ética en los procesos de valoración, elaboración y presentación de obras escultóricas. 	<p>Aspectos generales de la Escultura y particularidades del método del modelado.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concepto. - Historia. - Técnicas/métodos. ▲ Volúmenes de la escultura. ▲ Posiciones en la escultura. ▲ Equipo, materiales y herramientas. -Arcilla <ul style="list-style-type: none"> ▪ La técnica o método del modelado - Historia - Concepto - Características ▲ Procesos de elaboración. <p>Modelado de formas geométricas y formas Naturales.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▲ Modelados esquemáticos de formas geométricas ▲ Modelado de formas naturales: Frutas, verduras ▲ Realiza el modelado de una figura animal <ul style="list-style-type: none"> - El ahuecado - Secado
UNIDAD IV MODELADO DEL ROSTRO HUMANO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Demostrar capacidad de percepción y análisis para interpretar definir y representar la estructura volumen, proporción de las partes del rostro. 2. Modelar en relieve las partes del rostro mediante el método del modelado. 3. Modelar el rostro completo y con sus proporciones mediante el método del modelado. 4. Mantener una conducta ética en los procesos de valoración, elaboración y presentación de obras escultóricas. 5. Aplicar las medidas de higiene y seguridad personal y ocupacional. 	<p>Modelado del Rostro humano</p> <ul style="list-style-type: none"> ▲ Modelado de las partes del rostro y la cabeza humana. -Ojo -Boca -Nariz -Oreja <p>▲ Realiza el modelado de una máscara humana.</p> <ul style="list-style-type: none"> - El ahuecado - Secado - Quema (terracota) - Acabado artístico

Bachillerato Técnico Profesional con orientación en Banca y Finanzas

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	BANCA Y FINANZA
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	TALLER DE ÉTICA CORPORATIVA
GRADO AL QUE PERTENECE	DECIMO
HORAS ANUALES	160
HORAS CLASE SEMANALES	4

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I PRINCIPIOS ÉTICOS DE UNA SOCIEDAD ABIERTA.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica normas y principios éticos en situaciones dadas. 2. Define concepto de ética y moral para fortalecer principios profesionales en los estudiantes del BTP. 3. Internaliza la importancia de la ética como principios que rigen la conducta personal social y profesional. 4. Reflexiona por medio de análisis éticos en forma crítica y objetiva. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Aspectos básicos de la ética <ul style="list-style-type: none"> ○ Origen de la ética. ○ Concepto de ética y moral. ○ Objeto de estudio. ○ Características de ética importancia de ética y su formación profesional. ● Liderazgo <ul style="list-style-type: none"> ○ Conceptos misión visión y valores. ○ Características de liderazgo según carrera profesional. ○ Liderazgo y trabajo en equipo. ○ Liderazgo transformacional. ● Normas y principios. <ul style="list-style-type: none"> ○ Trabajo productivo ○ Intercambio comercial ○ Ética de la racionalidad ○ De la libertad, orgullo y felicidad ● Mercados y negocios con ética. <ul style="list-style-type: none"> ○ Ética eficacia, mercado. ○ Desarrollo sostenible. ○ El beneficio y su distribución competencia y cooperación en el mercado. ○ Verdad eh imagen en la ética empresarial ● Principios éticos de la gestión empresarial <ul style="list-style-type: none"> ○ Legalidad
UNIDAD II ÉTICA PROFESIONAL Y EMPRESA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analizar diferentes tendencias locales nacionales internacionales y sus implicaciones éticas en los aspectos personales económicos sociales y ambientales. 2. Explicar las bases de comportamiento ético del profesional en la empresa. 	

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Respeto interacción de las personas ○ Profesionalidad ○ Veracidad y transparencia ○ Buena Fe evitar conflictos de interés ○ Resolver con honradez los conflictos de interés ● Elementos de la empresa como sujeto de responsabilidad ética. <ul style="list-style-type: none"> ○ Globalidad ○ Equilibrio ○ Respeto ○ Libertad ○ Coherencia ○ Austeridad ● Código de conducta en las organizaciones <ul style="list-style-type: none"> ○ Contenido y estructura ○ Valores corporativos ○ Principios que inspiran la gestión empresarial compromiso de los empleados. ● Elementos claves del código de ética y conducta <ul style="list-style-type: none"> ○ Responsabilidad personal ○ Cumplimiento de la ley ○ Relaciones con el público ○ Limitaciones en la aceptación de regalos recompensas de hospitalidad y descuentos ○ Evitar los conflictos de interés ○ Limitaciones en las actividades políticas ○ Conducta de cuestión de dinero ○ Confidencialidad y uso de la información oficial

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Uso de la propiedad de los servicios oficiales ○ Compras privadas de la propiedad del Estado por parte de funcionarios ○ Entorno de trabajo ● Valores indispensables para la toma de decisiones en la empresa <ul style="list-style-type: none"> ○ Claridad y veracidad de las informaciones ○ Cumplimiento de los compromisos ○ Respeto a los competidores ○ Consideración de la sensibilidad de las personas en la jerarquía ○ La corrupción no se justifica por obtención de resultados.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD III ÉTICA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica los principales enfoques en instrumentos de evaluación y medición de la responsabilidad social empresarial. 2. Implementa diversas experiencias de aprendizaje para fortalecer los enfoques de desarrollo sostenible y transparencia en la responsabilidad social. 3. Comprende las políticas y estrategias principales que las empresas tienen así posición para incorporar la responsabilidad social empresarial 	<ul style="list-style-type: none"> ● Orígenes y fines de la responsabilidad social empresarial. <ul style="list-style-type: none"> ○ Principales contribuciones sobre el tema a nivel local regional y mundial. ○ principio del pacto global y la teoría de la pirámide. ● Área de responsabilidad empresarial <ul style="list-style-type: none"> ○ Ética y gobierno corporativo ○ Calidad de vida y prácticas laborales ○ Participación activa de la comunidad ○ Medio ambiente ○ Cadena de valor ● Gestión de la responsabilidad social empresarial. <ul style="list-style-type: none"> ○ Voluntariado para la práctica de responsabilidad social empresarial basado en valores. ● Pilares de la responsabilidad social empresarial <ul style="list-style-type: none"> ○ Responsable con sus colaboradores ○ Responsables con el ambiente ○ Responsable con el entorno proveedor sociedad

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD IV CULTURA EMPRESARIAL VALORES Y ÉTICA EN EL TRABAJO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promover un vocabulario de respeto amistad y compañerismo entre los diferentes actores dentro de la empresa. 2. Promover un desarrollo integral capacitación y bienestar. 3. Implementar políticas y planes empresariales que fomenten el desarrollo personal. 4. Promover la divulgación de los valores de una cultura de ética al interior de la empresa basado en aspectos antes mencionado como respecto a la dignidad humana honestidad, así como el ambiente de reciprocidad entre empleados y empleados. 5. Mantener lealtad y ética hacia los proveedores del desarrollo corto de mis activos dentro de la empresa para evitar actos antiéticos. 6. Fomentar relaciones de intercambio comercial con Empresa que funciones dentro del Marco de la ética. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Valores transversales para desarrollar la ética empresarial <ul style="list-style-type: none"> ○ Credibilidad ○ Integridad ○ Honestidad ○ Responsabilidad ○ Veracidad ○ Confidencialidad ○ Lealtad ○ Compromiso ○ Transparencia ○ Libertad ● Relación entre valores decisiones y conductas <ul style="list-style-type: none"> ○ Valores personales y corporativos alineación conflictos consecuencias ○ Proceso identificación de valores ○ Dimensión estrategia de valores ○ Reflexión estratégica del plan de acción ○ Mapas de compromiso ● Toma decisiones con sentido ético ● Búsqueda del logro con reflexión ética. ● Cultura organizacional bajo un enfoque ético <ul style="list-style-type: none"> ○ Cultura corporativa situaciones y consecuencias ○ Cultura efectiva ○ Rompecabezas de cultura corporativa modelo de desarrollo ○ Misión organizacional Visión organizacional

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD V ÉTICA EMPRESARIAL EFFECTIVA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promover la publicidad que lleve congruencia entre los productos y servicios que se ofrecen 2. Proporcionar la toma de conciencia para actuar con compromiso ético en cualquier ámbito de la vida 3. Desarrollar la capacidad de comunicarse con su entorno para trabajar de forma colaborativa en ambientes diversos fundamentados en la aplicación de valores 4. Desarrollar la capacidad de dar sentido y significado a los conocimientos en el entorno inmediato contexto social y profesional 5. Colaborar con el cumplimiento de los fines del Estado a través de las estrictas observancias de las obligaciones en materia laboral tributaria administrativa comercial y contractual 6. Define la importancia de la imagen personal en el trabajo y el impacto interno y externo que proba para alcanzar las metas personales y profesionales del ser humano 7. Reconocer que las empresas tienen su labor con la comunicación que resuelven la veracidad de la honestidad y el entorno de calidad promoviendo que no haya monopolios y carteles que afecten la comunidad 	<ul style="list-style-type: none"> ● Integridad de la empresa <ul style="list-style-type: none"> ○ Ética para los nuevos tiempos ● Ética en el trabajo <ul style="list-style-type: none"> ○ Prohibiciones éticas ○ Ética y la vida pública ○ Imagen personal y empresarial en el mundo profesional ● Plan de acción <ul style="list-style-type: none"> ○ Introducción ○ Objetivos ○ Procedimientos para prevenir y atender actos contrarios a la ética y conducta institucional ○ Metas ○ Calendarización de actividad ○ Recurso ○ Responsabilidad ○ Presupuesto

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	BANCA Y FINANZA
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	AULA LABORA I
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	240
HORAS CLASE SEMANALES	6

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I INDUCCIÓN AL BTP EN BANCA Y FINANZAS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Relaciona las competencia y perfil del egresado aplicado en el campo laboral. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Perfil del BTP ● Perfil de Egresado ● Inducción al Aula Labora
UNIDAD II FINANZAS PERSONALES/FAMILIARES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizan su flujo de caja personal, utilizando los ingresos semanales que reciben. 2. Dramatizan como la inteligencia emocional financiera afecta en sus finanzas personales. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Generalidades de las finanzas personales (conceptos, objetivo) ● Flujo de caja personal <ul style="list-style-type: none"> ○ Ingresos Promedio ○ Gastos fijos y variables ● Inteligencia emocional en las finanzas ● Pilares del éxito en las finanzas personales
UNIDAD III PLANEACIÓN FINANCIERA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboran su presupuesto personal en el entorno familiar en base a un flujo de caja 	<ul style="list-style-type: none"> ● Presupuesto <ul style="list-style-type: none"> ○ Pasos para realizar presupuesto ○ Estrategias para cumplir el presupuesto ○ Planificación de Gastos ○ Plan de ahorro ○ Créditos para el futuro ○ Consolidación de la vida financiera.
UNIDAD IV AHORRANDO PARA EL FUTURO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifican sus metas personales. 2. Establecen una caja de ahorro para cumplir unas metas a corto plazo. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Metas ● Ahorro programado ● inversión ● Seguros ● Créditos

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD V ANTECEDENTES HISTÓRICOS DE LOS BANCOS Y LA MONEDA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conoce la importancia de la evolución histórica de los bancos. 2. Identifica los tipos y características de las monedas y billetes. 3. Practica en el espacio del Banco o aula labora las prácticas de Careo, contado, fajado de billetes y mutilación de los billetes, 4. Elabora murales sobre la seguridad de los billetes para conocimiento de la comunidad estudiantil. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Origen de los bancos. ● Evolución histórica de la moneda y billetes ● Historia de la Moneda Nacional ● Monedas y Billetes <ul style="list-style-type: none"> ○ Tipos de moneda y billetes ○ Características generales de las monedas y billetes <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tamaño ▪ Clase de papel ▪ Medidas de seguridad del papel ▪ Impresiones ▪ Las monedas ○ Careo, contado y fajado de billetes ○ Mutilación de billetes ○ Características para descartar un billete de circulación.
UNIDAD VI FUNCIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LA MONEDAD DIGITAL.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Establece diferencias entre la moneda digital y la moneda tradicional. 2. Investigan sobre el uso de la moneda digital en Honduras. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Origen de la moneda digital. ● Impacto socioeconómico de la moneda digital ● Ventajas y desventajas existentes. ● Función de la moneda digital, criptomonedas ● Uso de la billetera digital. ● Uso de las tarjetas de crédito y débito.
UNIDAD VII DOCUMENTOS COMERCIALES Y MERCANTILES		<ul style="list-style-type: none"> ● Documentos Comerciales <ul style="list-style-type: none"> ○ Régimen de Facturación Nacional ○ Facturas ○ Recibos ○ Honorarios ○ Vales ○ Tiket ● Documentos Mercantiles <ul style="list-style-type: none"> ○ Pagares ○ Letras de Cambio ○ Cheques

ODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	BANCA Y FINANZAS
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	LABORATORIO DE OFIMÁTICA I
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	160
HORAS CLASE SEMANALES	4

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I PROCESADORES DE TEXTO AVANZADO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplica estilo a un texto de nuestro documento 2. Utiliza las plantillas prediseñadas para crear un documento rápidamente. 3. Crear formularios con el procesador de texto 4. Crear un macro en un procesador de texto. 5. Utilizar la combinación de correspondencia para crear e imprimir letras y otros documentos. 6. Utilizar la combinación de correspondencia para crear e imprimir letras y otros documentos. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Definición de Estilo de formato ● Aplicar estilo predefinido a un texto de nuestro documento. ● Aplicar estilo personalizado a un texto de nuestro documento. ● Definición de Plantillas ● Utilizar plantillas prediseñadas para crear un documento ● Definición de formulario ● Diseñar formulario aplicando controles y campos. ● Definición de Macros ● Construir macros en los procesadores de texto ● Definición combinación de correspondencia ● Crear una correspondencia con en asistente ● Definición combinación de correspondencia ● Crear una correspondencia con en asistente ● Importar un gráfico al procesador de texto desde la hoja de cálculo.
UNIDAD II HOJAS DE CÁLCULO AVANZADO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Obtiene subtotales en una hoja de cálculo. 2. Esquematiza datos en una hoja de cálculo. 3. Incrusta objetos en una hoja de calculo 4. Crea vínculos entre libros y hojas de calculo 5. Aplica algunas funciones de búsqueda consultah y consultav 6. Conoce y maneja los componentes de datos que brinda la hoja de cálculo haciendo más eficiente y oportuna la aplicación de cada una de estas herramientas. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Definición de subtotal en una hoja de cálculo. ● Utilizar fórmula para resumir datos automáticamente calculando valores de subtotales y de totales en una lista. ● Definición agrupar esquema ● Agrupar filas mediante los métodos automático y manual. ● Incorporar objeto a la hoja de cálculo.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	<ol style="list-style-type: none"> 7. Crea macros en una hoja de calculo 8. Crea una tabla dinámica con el asistente para tablas y gráficos dinámicos. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Definición vínculos en la hoja de calculo ● Aplicar vínculo entre los libros. ● Definición funciones de búsqueda ● Diferenciar entre la función consultah y consultav ● Obtener Datos Externos <ul style="list-style-type: none"> ○ Desde Access ○ Desde Web ○ Desde Texto ○ De Otras Fuentes ● Permitir llevar a la hoja de cálculo datos que proceden de otras fuentes de datos. ● Construir macros en las hojas de calculo ● Definición tablas dinámicas ● Realizar un gráfico dinámico desde tabla de datos ● Realizar un gráfico dinámico desde tabla dinámica
UNIDAD III HERRAMIENTAS WEB	<ol style="list-style-type: none"> 1. Navega y busca información Avanzado. 2. Utiliza sistema de gestión de contenidos 	<ul style="list-style-type: none"> ● Navegadores, buscadores y correo electrónico ● Realizan búsqueda avanzadas de información ● Gestionan correos electrónicos ● Páginas web ● Diseñar una página web desde un CMS
UNIDAD IV COMERCIO ELECTRÓNICO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usa apropiadamente las herramientas de internet en la creación de páginas web, blogs, etc. 2. Reconoce las utilidades del comercio electrónico. 3. Utiliza el internet como una fuente de crecimiento para cualquier negocio. 4. Analiza los benéficos del comercio electrónico 5. Establece una armonía entre la integración de nuevas tecnologías y su inmediatez en los procesos de venta. 6. Crea un sitio web como comercio electrónico 7. Utiliza la tecnología como herramienta de operación comercial. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Concepto de comercio electrónico ● Tipos de comercio electrónico ● Ventajas y desventajas del comercio electrónico ● Conocen los tipos de dominio ● Verifican la disponibilidad de dominios de acuerdo a un producto. ● Realizan comentarios sobre el comercio electrónico. ● Interiorizan acerca de los riesgos y efectos del comercio electrónico.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	<p>8. Comprende las nuevas técnicas comerciales y de marketing como forma de entender los negocios</p>	
<p>UNIDAD V DISEÑO DE PROYECTOS</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conoce el entorno y manejo de la herramienta 2. Analiza la ruta crítica más conveniente, designando de forma eficiente el tiempo y los recursos en la realización del proyecto 3. Genera diagramas que permitan la asignación tanto de tiempo para cada tarea como determinación de los recursos humano y material que intervienen en el proyecto 4. Genera los resultados obtenidos desde la herramienta y exportados desde otra aplicación. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Conociendo la Herramienta ● Reconoce y se familiariza con el entorno de trabajo. ● Creación de un proyecto ● Propiedades de un proyecto ● Crea un proyecto utilizando plantillas ● La Ruta Crítica y el Diagrama de Gantt <ul style="list-style-type: none"> ○ La ruta crítica ○ Fechas límites ○ Diagrama de Gantt. ● Discierne los atributos del proyecto, como la ruta crítica y las fechas límites. ● Asignación de Recursos y Costos a un Proyecto ● Eliminar y modificar asignaciones de recursos. ● Entidades de trabajo por recurso y tarea. ● Costos de recursos ● Agregar costo asociado a una tarea. ● Establece con mayor eficiencia los recursos y el trabajo que se le asignará a Cada uno. ● Informes de un Proyecto <ul style="list-style-type: none"> ○ Exportar Proyecto a una hoja de cálculo. ○ Informe del proyecto ● Utiliza la herramienta para exportar el proyecto desde la herramienta a otra aplicación (Hojas de Cálculo).

Bachillerato Técnico Profesional con orientación en Enfermería

MODALIDAD	TECNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	ENFERMERÍA
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	INTRODUCCIÓN A LA ENFERMERIA BASICA Y A LA ÉTICA PROFESIONAL
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	320
HORAS CLASE SEMANALES	8

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I FUNDAMENTOS TEÓRICOS DE ENFERMERÍA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conoce el concepto y las teorías de enfermería. 2. Identifica el campo laboral de enfermería y sus funciones en relación al paciente. 3. Desarrolla habilidades de comunicación efectiva con el paciente, para atender sus necesidades físicas y emocionales. 4. Internaliza los principios de la labor de enfermería 5. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Teorías y modelos de Enfermería <ul style="list-style-type: none"> ○ Teoría de Nightingale. ○ Modelo de Cuidados Hildegade Peplau. ○ Teoría de Virginia Henderson ○ de las 14 necesidades. ○ Teoría del Autocuidado de ○ Dorothea Orem. ● Definición de Enfermería. <ul style="list-style-type: none"> ○ ¿Qué tipo de atención que brinda la enfermería? ○ ¿A quiénes se les dispensa las atenciones de enfermería? ○ ¿Qué áreas comprende la labor de enfermería? ● Evolución de la teoría de Enfermería. <ul style="list-style-type: none"> ○ La enfermería en la década de los años 60. ○ La enfermería en la década de los años 80. ○ Surgimiento de las teorías. ○ Importancia de las teorías en la disciplina. ○ Países pioneros. ○ Precursores. ● Historia de Enfermería en Honduras. <ul style="list-style-type: none"> ○ Antecedentes. ○ Personajes que iniciaron la enfermería en Honduras.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Logros en el área de enfermería en Honduras ● Funciones específicas de Enfermería: <ul style="list-style-type: none"> ○ Función de Rehabilitación ○ Función Preventiva ○ Función Asistencial ○ Función de Comunicación ○ Función Humanitaria ○ Función de Educación ○ Función Social
UNIDAD II BASES TEÓRICAS DE PRIMEROS AUXILIOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplica correctamente los procedimientos de Primeros Auxilios. 2. Realiza las acciones necesarias ante una situación de emergencia y/o urgencia. 3. Desarrolla habilidades en curación de heridas, tratamientos de quemaduras, vendaje y otros procedimientos de emergencias y urgencias. 4. Valora la importancia de los Primeros Auxilios, para su persona y la comunidad. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Generalidades de los Primeros Auxilios <ul style="list-style-type: none"> ○ Definición ○ Propósito ○ Importancia ● Normas generales para brindar Primeros Auxilios. ● Recomendaciones para la persona que aplicará los primeros auxilios. ● Urgencia y emergencia <ul style="list-style-type: none"> ○ Definición ○ Diferencias ● Inmovilización y vendajes <ul style="list-style-type: none"> ○ Definición. ● Tipos. <ul style="list-style-type: none"> ○ Circular ○ Espiral ○ En ocho ○ Espiral con inverso ○ Recurrente ● Miembros Superiores <ul style="list-style-type: none"> ○ Axila y hombros ○ Codo ○ Brazo y antebrazo

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Muñeca ○ Cabestrillo ○ Abdomen ○ Periné ○ Cabeza ○ Tórax entre otros... ● Miembros Inferiores <ul style="list-style-type: none"> ○ cadera ○ Muslo ○ Pierna ○ Rodilla ○ Tobillo ○ Dorso y Pie ● Inmovilización <ul style="list-style-type: none"> ○ Definición ● Formas <ul style="list-style-type: none"> ○ Manual ○ Férulas ○ Por Adosamiento ○ Hombro ○ Codo. ○ Antebrazo, entre otros... ○ Columna vertebral. ○ Extremidades. ○ Precauciones. ● Traslado de usuarios accidentados ● Desfibrilador Externo. <ul style="list-style-type: none"> ○ Características. ○ Técnicas y procedimientos de uso. ○ Importancia. ● Heridas y hemorragias

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none"> ● Fracturas y Traumatismo. ● Envenenamiento o intoxicación. ● Atragantamiento. <ul style="list-style-type: none"> ○ Lactante. ○ Infante. ○ Adulto. ○ Gestante. ● Congelamiento. ● Insolación. ● Picaduras y mordeduras. ● Cuerpos extraños. <ul style="list-style-type: none"> ○ Ojo, oído, nariz entre otros... ● Desmayos. ● Convulsión. ● Luxación y esguinces. ● Examen Físico <ul style="list-style-type: none"> ○ Concepto. ○ Finalidad. ● Métodos <ul style="list-style-type: none"> ○ Entrevista ○ Observación ● Control de Signos Vitales. <ul style="list-style-type: none"> ○ Definición ○ Instrumento de medición ○ Técnica de medición ○ Valores. ○ Factores que pueden alterarlos. ● Temperatura. ● Pulso ● Respiración. ● Presión Arterial.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD III HABILIDAD DE LA ENFERMERA(O) EN LA VALORACIÓN CLÍNICA DEL USUARIO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conoce los signos vitales establecidos en una persona. 2. Aplica los mecanismos establecidos en la toma de signos vitales 3. Comprende la importancia de considerar los signos vitales como indicador en la salud de una persona. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Expediente Clínico <ul style="list-style-type: none"> ○ Definición ○ Objetivos ○ Componentes ○ Características de los datos registrados en el expediente. ○ Aspecto Legal de un expediente. ○ Uso correcto del expediente. ● Hojas del Expediente Clínico <ul style="list-style-type: none"> ○ Hoja de Evolución Médica. ○ Hoja de exámenes de laboratorio y otros exámenes. ● Notas de Enfermería. <ul style="list-style-type: none"> ○ Definición ○ Objetivos ○ Componentes ○ Formato ● Admisión <ul style="list-style-type: none"> ○ Definición ○ Objetivos ● Formas de Ingreso <ul style="list-style-type: none"> ○ Emergencia ○ Consulta Externa ○ Procedimiento ○ Hoja de Ingreso y Egreso. ○ Hoja de Identificación.
UNIDAD IV PROCESOS ADMINISTRATIVOS, ASISTENCIALES Y TÉCNICAS DE REGISTRO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conoce los formatos establecidos para el expediente clínico del usuario. 2. Utiliza adecuadamente los formatos que integran un expediente clínico. 3. Asume con responsabilidad el manejo de los formatos del expediente clínico. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Hoja de Transferencia <ul style="list-style-type: none"> ○ Definición ○ Objetivos ○ Componentes ○ Formato

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none"> ● Hoja de Interconsulta <ul style="list-style-type: none"> ○ Definición ○ Objetivos ○ Componentes ○ Formato ● Hoja de Referencia <ul style="list-style-type: none"> ○ Definición ○ Objetivos ○ Componentes ○ Formato ● Hoja de Alta Médica <ul style="list-style-type: none"> ○ Definición ○ Objetivos ○ Componentes ○ Formato ● Hojas Anexas <ul style="list-style-type: none"> ○ Hoja de reporte operatorio. ○ Hoja de balance hídrico. ○ Gráficas ○ Alta exigida ● Terminología Médica <ul style="list-style-type: none"> ○ Abreviaturas y significado ● Plan de cuidado en Enfermería <ul style="list-style-type: none"> ○ Contenido ○ Formato ○ Desarrollo
UNIDAD V EL HOMBRE, SU NATURALEZA COMPLEJA Y LOS CUIDADOS DE ENFERMERÍA.	1. Conoce al hombre y su naturaleza compleja vinculada a la enfermería.	<ul style="list-style-type: none"> ● La comunicación efectiva en el cuidado de enfermería. ● Proceso de cuidado de enfermería. ● Etapas del PAE o "Proceso de atención de enfermería".

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	2. Describe la interrelación enfermera y paciente tomando en cuenta las bases filosóficas y epistemológicas. 3.	<ul style="list-style-type: none"> ○ Valoración, ○ Diagnóstico, ○ Planteamiento, ○ Ejecución y Evaluación. ● Cuidado de enfermería.
UNIDAD VI BIOSEGURIDAD EN EL CUIDADO DE ENFERMERÍA: ASEPSIA Y ANTISEPSIA	1. Conocer e internalizar los contenidos básicos de la Asepsia y Antisepsia.	<ul style="list-style-type: none"> ● Principios de bioseguridad durante el cuidado de enfermería. ● Asepsia – antisepsia. <ul style="list-style-type: none"> ○ Historia ○ Conceptualización ○ Métodos ○ Requisitos que debe cumplir un buen antiséptico. ○ Antisépticos utilizados por la secretaria de salud. ● Principios básicos de asepsia y antisepsia. ● Técnicas de asepsia: Lavado simple y quirúrgico de manos, manejo de pinzas y material estéril, asepsia quirúrgica. ● Preparación y disolución de las soluciones acuosas. ● Métodos que se utilizan en la Antisepsia. <ul style="list-style-type: none"> ○ Desinfección (clasificación, tipos de desinfectantes, características de un desinfectante). ○ Esterilización (clasificación, parámetros, ciclo, monitorización procedimientos). ● Barreras básicas físicas uso de: <ul style="list-style-type: none"> ○ Guantes: Colocación de guantes estériles ○ Gorro ○ Mascarilla

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Técnica del calzado. ● Manejo de desechos bioinfecciosos. <ul style="list-style-type: none"> ○ Importancia ○ Conceptualización ○ Métodos
UNIDAD VII PRINCIPIOS DE LA MECÁNICA CORPORAL EN EL TRABAJO DE ENFERMERÍA	1. Aplicar correctamente los principios de la mecánica corporal en el trabajo de enfermería y en su vida cotidiana.	<ul style="list-style-type: none"> ● Conceptos básicos ● Usos y principios de la mecánica corporal ● Posiciones: (Fowler, semifowler, decúbito supino, decúbito ventral o prono, decúbito lateral izquierdo o derecho, Sims, Genupectoral o Mahometona, Litotomía o Ginecológica, Trendelenburg, sedente, Lamicectomía, Nefroctomía, Proetz o Roser, Posición de punción Lumbar. ● Movilización del paciente encamado <ul style="list-style-type: none"> ○ Formas de levantar la cabeza y los hombros del paciente. ○ Paciente no colaborador ○ Paciente colaborador ● Movilización del paciente ayudado por una sábana. ● Movilización del paciente lateral de la cama. ● Giro del paciente encamado de decúbito supino a decúbito lateral. ● Formas de sentar o incorporar al paciente en la cama. <ul style="list-style-type: none"> ○ Formas de sentar al paciente en el borde de la cama. ● Traslado del paciente
UNIDAD VIII	1. Adquirir conocimientos básicos acerca de la administración de medicamentos.	<ul style="list-style-type: none"> ● Normas de bioseguridad en la administración de medicamentos.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
CUIDADOS DE ENFERMERÍA EN LA PREPARACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS.		<ul style="list-style-type: none"> ● Aritmética en Enfermería <ul style="list-style-type: none"> ○ Medidas utilizadas para la preparación de medicamentos ○ Ejercicios de aplicación ● Clasificación de medicamentos <ul style="list-style-type: none"> ○ Origen ○ Finalidad ○ Presentación ○ Nombre ○ Disolución de medicamentos tomando en cuenta si es Unidad Sanitaria u hospital. ○ Los eventos adversos ○ Las contraindicaciones ● Trámite de Orden Médica <ul style="list-style-type: none"> ○ Que es una orden “STAT” (debe ser cumplidas inmediatamente y ejecutadas por una sola vez). ○ Orden PRN (deben ser cumplidas cuando a juicio de la enfermera/o se determina la necesidad de ejecutarlas) ○ Implicación legal ● Consideraciones generales del almacenamiento de medicamentos. <ul style="list-style-type: none"> ○ Control de asistencia de Kardex, ○ Recibo y entrega de medicamentos. ○ Solicitud de material, equipo, medicamento, papelería, control y administración y mantenimiento. ○ Pacto de Stack, según nuevos lineamientos del ordenamiento hospitalario. ● Efectos de los medicamentos. <ul style="list-style-type: none"> ○ Nivel de absorción.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none"> ○ Metabolismo. ○ Distribución. ○ Eliminación. ○ Alimentación. ○ Efectos secundarios. ○ Reacciones alérgicas. ○ Efectos Teratógenos. ○ Intoxicación. ● Vías y técnicas de administración de medicamentos. ● Administración de Medicamentos por Vía Parenteral: <ul style="list-style-type: none"> ○ Vía Intramuscular: Bases teóricas, Material, Técnica y Principios. ● Vía Endovenosa: Bases teórica, Material, Técnica
UNIDAD IX APLICACIÓN DE LA ÉTICA Y BIOÉTICA EN EL QUE HACER DE LA ENFERMERA.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza la aplicación de la ética en el quehacer de la enfermera/o. 2. Utiliza los conocimientos de la ética y participa en el grupo/equipo con casos clínicos. 3. Participa y promueve el trabajo grupal basado en el liderazgo a través del conocimiento de los valores. 4. Analiza e interpreta los derechos del paciente en el contexto de la declaración de los derechos humanos deontológico en el rol de enfermera o enfermero 	<ul style="list-style-type: none"> ● Principios bioéticas ● Aplicación de la ética en enfermería. <ul style="list-style-type: none"> ○ La ética de las profesiones para el trabajo en equipo. ● Implicaciones éticas y legales en los cuidados de enfermería.
UNIDAD X ASPECTOS ÉTICOS DE LA RELACIÓN CLÍNICA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Investigar cada uno de los aspectos éticos de la relación clínica. 2. Identificar los fundamentos de cada uno de los aspectos éticos de la relación clínica hacia el usuario. 3. Elaborar esquemas relacionados a los aspectos éticos en cuanto a la relación clínica. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Respeto a la intimidad del paciente. <ul style="list-style-type: none"> ○ Que es lo intimo ○ La persona y su derecho a la intimidad y privacidad ○ Alcance y límites del secreto médico. ○ La información al paciente a través de la comunicación efectiva.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	<p>4. Participar activamente en la humanización de asistencia hacia el usuario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Administración de soluciones y Transfusión Sanguínea. <ul style="list-style-type: none"> ○ Vía Subcutánea ○ Vía Intradérmica (Consideraciones teóricas material y técnica). ● Administración de medicamentos por Vía Oral: Bases Generales. Preparaciones farmacológicas, Técnica y cuidados en la administración. ● Principios -Administración de medicamentos por vía Respiratoria: Nebulización e Inhalación. (bases generales, principios, equipo, Técnica. ● Administración de medicamentos por vía Mucosa: Instilación Oftálmica, Nasal y Otica: Conceptos. Equipo y Técnica.
<p>UNIDAD XI TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE ENFERMERÍA EN LAS SATISFACCIÓN DE NECESIDADES BÁSICAS.</p>	<p>Conoce las técnicas y procedimientos de enfermería en la satisfacción de necesidades básicas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Necesidades Básicas del paciente ● Conceptos centrales con base en el modelo de Virginia Henderson ● Satisfacción de necesidades fisiológicas. ● Satisfacción de necesidad de respiración <ul style="list-style-type: none"> ○ Técnica de Oxigenoterapia ○ Diferencias entre la respiración- ventilación y oxigenación. ○ Técnica de Quinesioterapia. ● Satisfacción de Necesidad de Eliminación Balance Hídrico <ul style="list-style-type: none"> ○ Técnica de Ofrecimiento de pato y urinal ○ Técnica de Enema Evacuante ● Satisfacción de Necesidad de Nutrición <ul style="list-style-type: none"> ○ Medidas para favorecer la Alimentación ○ Técnica de colocación de la bandeja.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none"> ● Satisfacción de Necesidad de Higiene y Comodidad <ul style="list-style-type: none"> ○ Generalidades sobre higiene corporal. ● Técnicas para lograr la comodidad del paciente. <ul style="list-style-type: none"> ○ Técnica de arreglo de cama cerrada. ○ Técnica de arreglo de cama con paciente ○ Técnica de cama para paciente operado ○ Técnica de cuidados de la mañana y tarde. ○ Técnica de higiene bucal ○ Técnica de Baño en cama (Baño de Esponja) ○ Técnica de lavado de cabello (Shampú) ○ Técnica de aseo de genitales femeninos. ○ Técnica de aseo de genitales masculinos. ○ Técnica de masajes.

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	ENFERMERÍA
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	PREVENCIÓN AMBIENTAL Y PROMOCIÓN EN LA SALUD
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	160
HORAS CLASE SEMANALES	4

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I BASES DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD.	1. Conoce las bases de promoción y prevención de la salud en el área de la Enfermería.	<ul style="list-style-type: none"> ● Conceptualización de la promoción y prevención en el sector salud. ● Estrategias para aplicar la concepción de promoción de la salud: - La acción intersectorial e interinstitucional, Participación social y comunitaria, Los estilos de participación comunitaria, la coordinación de políticas saludables, creación de ambientes saludables, orientación de los servicios. ● Niveles de prevención: <ul style="list-style-type: none"> ○ Primaria ○ Secundaria ○ Terciaria. ● Deslinde conceptual: objetivos, población en blanco, enfoque. Prevención clínica.
UNIDAD II GESTIÓN AMBIENTAL Y RESPONSABILIDAD SOCIAL.	1. Conoce los diversos instrumentos de la gestión ambiental cuya aplicación y uso debe conducir la conservación del medio ambiente.	<ul style="list-style-type: none"> ● Definición de gestión ambiental ● Instrumentos de la educación ambiental <ul style="list-style-type: none"> ○ Diagnóstico ambiental, agenda ambiental, política ambiental, plan de acción ambiental. ● Importancia de la gestión ambiental como instrumento para reducir el impacto en el ambiente. ● Problemas ambientales en su comunidad. ● Participación ciudadana en gestión ambiental. ● Definen la responsabilidad social y lo aplican en su accionar.
UNIDAD III PLANIFICACIÓN DE UN PROYECTO EN SALUD.	1. Describe el proceso de Planificación De un Proyecto Educativo en salud.	<ul style="list-style-type: none"> ● Conceptualización de un proyecto en salud, su importancia.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	2. Aplica conocimientos, habilidades y técnicas de investigación en el desarrollo de procesos elementales de investigación en enfermería.	<ul style="list-style-type: none"> ● Etapas de la planificación de un Proyecto Educativo: Identificación de las necesidades (ASIS), objetivos generales y específicos, determinación de contenidos, técnicas y métodos educativos, recursos materiales y humanos, evaluación. ● Elaboración de un proyecto educativo en salud.
UNIDAD IV IMPACTO AMBIENTAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE.	1. Distingue las condiciones ambientales en las zonas urbanas y rural de Honduras.	<ul style="list-style-type: none"> ● Importancia de la atmosfera en los seres vivos sus características capas y procesos fotoquímicos que se dan en ella. ● Tipos de corteza terrestre. ● Componentes del suelo y enumerarlos. ● Elementos que caracterizan una cuenca hidrográfica. ● Enfermedades provocadas por la contaminación atmosférica. ● Clasificación de los minerales primarios y secundarios del suelo.
UNIDAD V CONCEPTOS Y PRINCIPIOS DE LA EDUCACIÓN PARA LA SALUD.	1. Conoce los conceptos y principios de la educación para la salud. 2. Describe los niveles de intervención en educación para la salud.	<ul style="list-style-type: none"> ● Conceptualización de educación para la salud. ● Principios de la educación para la salud. ● Niveles de Intervención en Educación Para la Salud. <ul style="list-style-type: none"> ○ Educación Masiva ○ Educación Grupal ○ Educación Individual. ● Formas de brindar educación para la salud. <ul style="list-style-type: none"> ○ Informar: dar una explicación ○ Instruir: delinear un curso de acción ○ Recomendar: dar consejos ● (sobre todo respecto de ● Estilos de vida saludable)

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD VI CAMBIO CLIMÁTICO	1. Valora la importancia de practicar medidas de vulnerabilidad mitigación y adaptación como una alternativa, de sobrevivencia al cambio climático.	<ul style="list-style-type: none"> ● Términos básicos de climatología vinculados con el cambio climático. ● Mapa conceptual en el que relacionen los términos ● Mitigación, cambio climático y adaptación. ● Factores que modifican el clima. ● Medidas de protección ante la emisión de rayos UV y las enfermedades que causa.
UNIDAD VII HUERTOS ESCOLARES Y RECICLAJE.	1. Analizar la importancia del reciclaje reconociendo las diferencias de los componentes residuales y se compromete a participar en campañas encaminadas a la reducción de desechos.	<ul style="list-style-type: none"> ● Reciclaje, concepto, importancia. ● Origen y clasificación de residuos. ● Cuidados para la separación de basura. ● Procesos y tecnología, en reciclajes de residuos y vidrios. ● Recipientes de recuperación de materiales. <ul style="list-style-type: none"> ○ Metales ○ Vidrio ○ Plásticos ● Papel ● Desechos orgánicos. ● Campañas de reciclajes. ● Importancia del reciclaje para conservar un ambiente higiénico y mejorar las condiciones de salud en su institución y la comunidad.
UNIDAD VIII ESTILOS DE VIDA SALUDABLE.	1. Describir los factores del comportamiento según estilo de vida. 2. Construir estrategia de solución a la problemática acerca de los estilos de vida dando respuesta al sector y a la misma sociedad	<ul style="list-style-type: none"> ● Conceptualización de Estilos de vida. ● Clasificación de los factores que influyen en el estilo de vida y su definición de cada uno de ellos. ● Estrategias acerca de los estilos de vida saludables, fomentando las orientaciones adecuadas.

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	ENFERMERÍA
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	INFORMÁTICA APLICADA A LA SALUD
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	160
HORAS CLASE SEMANALES	4

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I PROCESADORES DE TEXTO INTERMEDIO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conoce las herramientas de edición que posee el procesador de texto para diseñar documentos de calidad 2. Aplica, modifican y eliminan el estilo a un texto del documento. 3. Maneja herramientas gráficas y edición de Tablas. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Herramientas de Edición. ● Idioma. ● Ortografía y gramática. ● Traducción. ● Sinónimos. ● Auto corrección y Auto formatos. ● Búsqueda y reemplazo de textos. ● Definición de Estilo de formato ● Insertar y personalizar Tablas. ● Uso de fórmulas en las celdas. ● Ordenar registros en la tabla. ● Inserción de Objeto Dibujo. ● Inserción de autoformas. ● Inserción de letra capital. ● Inserción y personalización de objeto WordArt. ● Operaciones con el menú Dibujo. ● Diseño del Documento ● Configuración de documentos e impresión. ● Manejo de secciones de documentos (saltos de páginas y formatos de páginas). ● Inserción de imágenes. ● Definición de Estilo de formato ● Plantillas ● Definición de formulario

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD II HOJAS DE CÁLCULO INTERMEDIO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Construye fórmulas utilizando operadores aritméticos de cálculo. 2. Realiza operaciones básicas utilizando referencias relativas y absolutas. 3. Ejecuta funciones básicas y de criterios lógicos. 4. Aplica funciones con uno o más criterios lógicos para totaliza resultados. 5. Elabora y editan diferentes tipos de gráficos, para representar cuadros estadísticos. 6. Crea tablas dinámicas 	<ul style="list-style-type: none"> ● Definición de macros ● Definición y combinación de correspondencia ● Fórmulas básicas ● Operadores aritméticos. ● Referencias de celdas, relativas y absolutas. ● Introducción a las funciones. ● Definición y sintaxis. Funciones básicas. ● Funciones de criterios lógicos. ● Funciones condicionales ● Función Si ● Función Y ● Función O ● Definición de Contraseña ● Protección de libros ● Definición de validación. ● Definición de Filtrar Datos. ● Ordenar Datos. ● Gráficos ● Tipos de gráficos. ● Edición de gráficos. ● Definición tabla dinámica. ● Funcionamiento de las tablas dinámicas. ● Partes de una tabla dinámica.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD III DISEÑO DE PUBLICACIONES Y HERRAMIENTAS ELECTRÓNICAS DE COMUNICACIÓN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Clasifica los elementos de la Interfaz de la ventana de trabajo. 2. Clasifica las herramientas más importantes de la cinta de opciones. 3. Elabora calendarios, diplomas, tarjetas de invitación y presentación, banner y trifolios. 4. Crea correo electrónico, grupos de noticias, chat y blog mediante el uso de navegadores. 5. Utiliza las redes sociales como auxiliar para compartir información de una forma adecuada. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Conociendo las herramienta y entorno de trabajo. ● Trabajar con un diseño de publicación ● Internet ● Aplicaciones de internet ● herramientas indispensables en el internet. ● Conceptualización y utilización de las redes sociales
UNIDAD IV DISEÑO DE PRESENTACIONES EN LINEA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Publican y arman presentaciones multimedia. 2. Conocen cómo podemos realizar nuestras presentaciones de forma colaborativa. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Características de la Herramienta. ● Conoce todos los elementos que podemos incluir en una presentación.
UNIDAD V MANEJADOR DE BASES DE DATOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manipulan bases de datos de ejemplo. 2. Realizan operaciones en bases de datos ejemplo. 3. Diseñan la estructura de una base de datos relacional. 4. Configuran tipo de datos para cada campo. 5. Crean, modifican y eliminan registros de una base de datos. 6. Crean llaves primarias y secundarias en una base de datos. 7. Crean, modifican y eliminan la relación entre tablas utilizando los diferentes tipos de relación. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Funciones y utilidades de los programas gestores de bases de datos. ● Teoría general de bases de datos ● Tablas, registros, campos, llaves primarias y foráneas, ● relaciones. ● Datos y sus tipos ● Bases de datos relacionales ● Tipos de relaciones ● Normas básicas para la creación de Bases de Datos Relacionales ● Interfaz del programa gestor de bases de datos
UNIDAD VI EQUIPOS Y SOFTWARE DE APOYO MÉDICO.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conoce el funcionamiento de cada equipo médico, que se aplica en las entidades de salud. 2. Realiza practicas con algunos equipos médicos, según las posibilidades de cada centro educativo. 3. Investigan los avances tecnológicos que se aplican en la ayuda médica. 4. Aplican la telemedicina con conocimientos básicos del área de enfermería. 	<p>Equipos médicos indispensables para la salud</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Introducción a equipos médicos tecnológicos. ● Monitos de signos vitales. ● Máquina de electrocardiograma. ● Desfibrilador. ● Respirador artificial. ● Máquina de anestesia. ● Esterilizadores. <p>Equipos médicos avanzados</p>

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="1289 180 1864 245">● Introducción a los avances tecnológicos en equipos médicos.<li data-bbox="1289 253 1881 285">● La inteligencia artificial en equipos médicos.<li data-bbox="1289 293 1705 321">● La telemedicina y sus avances

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	ENFERMERÍA
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	PASANTÍA EDUCATIVA INTEGRAL EN SALUD
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	80
HORAS CLASE SEMANALES	2

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I EDUCACION AL USUARIO Y POBLACION GENERAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprende los procesos de coordinación y planificación de charlas. 2. Identifica las etapas de la planificación de charlas 	<ul style="list-style-type: none"> ● Etapas proceso de planificación de charlas <ul style="list-style-type: none"> ○ objetivos de corto y largo plazo. ● Procesos de coordinación para ejecución de planes. ● Diseño de plan de charlas educativas. ● Objetivos de corto y largo plazo. ● Diseño de planes de charlas ● Procesos de coordinación para ejecución de planes. ● Diseño de plan de charla educativa.
UNIDAD II PARTICIPACION SOCIAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Adquiere habilidades y socializan con la comunidad 	<ul style="list-style-type: none"> ● Participación en brigadas medicas ● Participación en charlas educativas en salud ● Abatizacion ● Jornadas de vacunación ● Jornadas de desparasitación
UNIDAD III ATENCION PRIMARIA EN SALUD	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica nuevas técnicas obteniendo mayores logros de aprendizaje. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Visitan Los Centros De Salud Y Realizan Actividades Aprendidas En Las Asignaturas de introducción a la Enfermería Básica
UNIDAD IV PASANTIA EN EL AREA HOSPITALARIA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica nuevas técnicas obteniendo mayores logros de aprendizaje. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Canalizaciones ● Cuidado integral del paciente. ● Aplicación de inyecciones intramusculares ● Curaciones ● Cuidado del recién nacido ● Cuidados en la mujer puérpera ● Charlas educativas ● Toma de S/V ● Aplicación de PPS ● Sueroterapia ● Elaboración de informes ● Vacunación

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none">● Nebulizaciones● Cuidado posterior de equipos● Arreglos de unidad● Revisión de expediente y tarjetas de medicamentos● Administración de medicamentos.

Bachillerato Técnico Profesional con orientación en Marítimo Portuario

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	MARÍTIMO PORTUARIO
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	MÓDULO OCUPACIONAL DE FRANCÉS
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	160
HORAS CLASE SEMANALES	4

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNITÉ I PRESENTARSE ECHANTÉ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrolla la presentación en francés por el cual tiene el dominio de conjugar el verbo S'appeller, así misma capacidad de identificar la lengua francesa en pequeños textos desarrollados en clase. 2. Analiza conjugaciones de los verbos terminados en ER así mismo reconoce los sonidos vocales. Además, identifica una ficha básica en francés. (Nom/prénom/nationalité/ date de naissance etc.) 	<ul style="list-style-type: none"> • Presentación personal (S'appeller) <ul style="list-style-type: none"> ○ Solicitar y dar información personal. ○ La utilización (saber utilizar la negación) je n'aime pas. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Los verbos que terminan en (ER) ▪ Alfabeto francés y sonidos vocales. ▪ Marriage de Voyalles ▪ Les chiffres ▪ L'alphabet
UNITÉ II EXPRESION DE GUSTO /IDENTIDAD Y CULTURA.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Expresa sus gustos, solicita y da información personal. Además, promueve el respeto, opinión y gustos de sus compañeros al momento de exponerlos en la clase, establece capacidad receptiva, conociendo las múltiples diferencias culturales, hábitos y costumbres. 	<ul style="list-style-type: none"> • Expresión de gusto <ul style="list-style-type: none"> ○ Expresar gustos y preferencias. ○ Solicitar y dar información personal. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Identidad, nacionalidad y de la profesión. ▪ Aprender a contar de 0 a 100 (aquí la estructura de los números es diferente del español por ende se de saber la pronunciación correcta y la estructura correcta)
UNITÉ III DESCRIBIR CIUDAD Y RESIDENCIA.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reconoce los sonidos vocales y frases interrogativas. 2. Desarrolla la comunicación de frases simples sobre la familia, hábitos y decir la hora. También identifica la unión de las consonantes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Descripción de un lugar o ciudad. • Describir ciudades o residencia. <ul style="list-style-type: none"> ○ Nombrar los nombres de las ciudades, los comercios y los medios de transporte. ○ Los sonidos [E] [OE] et [O] ○ Frases interrogativas

<p>UNITÉ IV SONIDOS VOCALES/ FAMILIA</p> <p>UNITÉ V HABITOS Y PREFERENCIAS / COMME D’HABITUDE</p>	<p>1. Distingue los sonidos vocales francés con desarrollo de análisis, los fonemas y sobre todo ya tiene un léxico más elevado hablando de su personalidad y la familia. En esta unidad parafrasea y desenvuelve la lengua francesa a un nivel básico principiante.</p> <p>1. Aplica la comprensión de vocabulario adecuado al nivel A1 del marco común europeo de las lenguas. Construyendo frases simples relacionadas con hábitos y preferencias.</p> <p>2. Identifica los verbos en pasado y diferencia de los verbos del presente y pasado examinando las diferencias de los tiempos, así mismo proyecta el contenido de la unidad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hablar de su familia <ul style="list-style-type: none"> ○ Hablar de su pasatiempo y sus gustos ○ Distinguir las vocales nasales y las vocales orales ○ La unión con [z][n][t] et [r] ○ La pronunciación de las consonantes finales. • Aprender hablar de nuestros hábitos y nuestras preferencias <ul style="list-style-type: none"> ▪ Informar la hora ▪ Responder un test de personalidad y un cuestionario simple en presente • Los fonemas <ul style="list-style-type: none"> - Los gráficos de los sonidos vocales - Descubrir las competencias de saber-hacer. - Hacer un bilan de competencias - Hablar de hechos pasados (verbo en pasado) - Hablar de su personalidad.
<p>UNITÉ VI INTRODUCCION E IDENTIFICACION DEL VERBO PASADO Y PRESENTE /TOUS ENSEMBLE</p> <p>UNITÉ VII DESCRIPCION DEL PLATO PREFERIDO FUTURO SIMPLE.</p>	<p>1. Clasifica entre el tiempo verbal presente y pasado, construye consejos, dramatiza como poder comprar o vender un producto y sobre todo diferencia los sonidos [I], [y] [u]</p> <p>1. Produce frases pertinentes sobre el plato favorito, la formulación de frases simples el tiempo verbal presente, clasifica los sonidos nasales francés, desarrolla conversaciones sobre (restaurante o tienda)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Hablar del tiempo verbal hacer, tener y ser • Dar consejos de la forma como vestirse • Saber comprar y vender un producto • Distinguir a pronunciar los sonidos [I], [y] [u] • Preguntar información sobre los diferentes platos (gastronomía francesa y hondureña) y alimentos. (formulación de conversaciones simples) • Manejar una conversación en un restaurante.

<p>/UNE VIE DE FUTURE.</p> <p>UNITÉ VIII UNE NOUVELLE VUE DE LA VIE / VOABULARIO DE MARITIMO</p>	<p>2. Categoriza acciones del futuro simple así mismo pudiendo dar consejos con la estructura.</p> <p>1. Identifica vocabulario pertinente de marítimo y crea frases simples para recibir y dar ordenar manejo de lengua marino usando una lengua básica</p> <p>2. En esta unidad construye frases del cual tiene desarrollo y estándares necesario y específicos de la carrera.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Explicar como preparar un plato preferido ▪ Acciones en el futuro simple. ▪ Dar consejos. ▪ Distinguir las nasales vocales. <ul style="list-style-type: none"> • L'imperatif/ imperativo • Controle insumos para las cargas • Revise actividades prácticas de tripulantes marineros. • Isle bandera. • Forme filas. <ul style="list-style-type: none"> • Use vestimenta correcta. • Cumple 100% disciplina en el ámbito marino. • Vocabulario marino.
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	MARITIMO PORTUARIO
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	NATACIÓN Y SUPERVIVENCIA EN EL AGUA
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	120 HORAS
HORAS CLASE SEMANALES	3 HORAS

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I NATACIÓN BÁSICA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reconoce los beneficios de practicar la natación, con la finalidad de mantenerse en buen estado físico, en función de la salud. 2. Identifica los diferentes factores que determinan la flotación, con el fin de establecer su relación en el proceso de natación, en función del buen desempeño en la práctica. 3. Analiza la relevancia sobre los beneficios que implican el calentamiento previo a cualquier actividad física, en función de las actividades realizadas en la natación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Conceptos generales de natación. • Beneficio de la práctica de la natación. • El calentamiento. • Equipo básico de natación. • Flotación
UNIDAD II ESTILOS DE NATACIÓN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica los diferentes estilos de natación, así como su aplicación y coordinación de técnicas específicas, en función de cada uno de los estilos. 2. Realiza las actividades prácticas de acuerdo a los distintos estilos de natación, para el desarrollo de las habilidades y técnicas utilizadas para cada una. 	<ul style="list-style-type: none"> • Dorso o espalda. • Estilo de crol. • Estilo de mariposa. • Estilo de pecho o braza.
UNIDAD III SEGURIDAD ACUÁTICA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realiza técnicas de rescate con equipo, mediante simulacros, con la finalidad de contextualizar los conocimientos en base a lo aprendido en los contenidos. 2. Identifica actividades potencialmente peligrosas, con la finalidad de reducir o disminuir las situaciones de riesgo en ambientes acuáticos, en función de la prevención de accidentes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Técnicas de rescate. • Equipo de rescate. • Prevención de accidentes acuáticos. • Sistemas de comunicación. • Salvamento en el agua y situaciones especiales. • Tipos de víctimas.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD IV BUCEO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Define conceptos básicos y su relación con el contexto acuático, con la finalidad de poner en práctica los conocimientos adquiridos. 2. Reconoce los efectos directos de la presión en el buceo, así como las afectaciones de la misma o lesiones provocadas por la presión, según lo determina el contenido. 	<ul style="list-style-type: none"> • Introducción del buceo. • Efectos directos de la presión en el buceo. • Leyes físicas en el medio subacuático. • Equipo Autónomo. • Buceo en apnea.

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	MARÍTIMO PORTUARIO
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	FUNDAMENTOS DE CIENCIAS NÁUTICAS
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	120
HORAS CLASE SEMANALES	3

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I NOMENCLATURA NÁUTICA Y ELEMENTOS DE AMARRE Y FONDEO.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reconoce las diferentes partes que conforman una embarcación y su condición de estabilidad en el agua, con el fin de nombrarlas y orientarse al estar a bordo del buque de forma eficaz. 2. Reconoce el equipo de maniobra y fondeo de un buque para que este se pueda efectuar maniobras de forma segura. 3. conoce y realiza nudos marineros para aplicarlos en diferentes maniobras, de forma efectiva. 	<ul style="list-style-type: none"> • Partes principales y zonas de un buque. • Estabilidad de buque. • Equipo de maniobra y fondeo • Elementos de amarre y nudos marineros.
UNIDAD II SEGURIDAD EN EL MAR	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reconoce las diferentes fuerzas externas para saber cómo afectan al buque y la seguridad de la embarcación con base a las condiciones de estabilidad. 2. Aplica métodos de seguridad y evalúa riesgos con el fin de minimizarlos, para evitar emergencia antes y durante la navegación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fuerzas que afectan a los buques en el mar. • Comprobaciones de seguridad antes de navegar y situaciones de riesgos externos. • Equipo de seguridad y emergencia en el buque. • Legislación marítima y la seguridad en el mar.
UNIDAD III SEÑALAMIENTO MARÍTIMO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Define que es una ayuda a la navegación con el fin de saber su importancia para evitar accidentes en el mar. 2. Reconoce los diferentes tipos de ayudas a la navegación y balizamientos, referente a utilidad e información que brindan, con el fin de facilitar la navegabilidad en áreas especiales o zonas peligrosas para evitar abordajes. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ayudas a la navegación. • Tipos de ayudas de la navegación. • Boyas para propósitos especiales. • Sistema de balizamiento IALA.
UNIDAD IV RIPA REGLAMENTO INTERNACIONAL PARA LA PREVENCIÓN DE ABORDAJES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reconocer el código RIPA con el fin de conocer su implementación en el tráfico marítimo y como esta ayuda a evitar accidentes en el mar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Reglamento RIPA. • Tráfico marítimo. • Señales acústicas y luminosas

Bachillerato Técnico Profesional con orientación en Robótica

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	INFORMÁTICA CON ORIENTACIÓN EN ROBÓTICA
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	TALLER BÁSICO DE ELECTRÓNICA Y ELECTRICIDAD
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	320
HORAS CLASE SEMANALES	8

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I MEDIDAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL. (8 H)	<ol style="list-style-type: none"> Describe las condiciones óptimas de higiene y seguridad laboral, para evitar accidentes en el taller. 	<ul style="list-style-type: none"> Reglamento del taller. Normas de seguridad e higiene industrial. Riesgos electricos Ergonomía
UNIDAD II INTRODUCCIÓN A LA ELECTRICIDA Y ELECTRÓNICA. (8 H)	<ol style="list-style-type: none"> Distingue las magnitudes, y símbolos en circuitos eléctricos para la lectura de diagramas y resolución de problemas de circuitos. Relaciona los acontecimientos históricos sobre los avances tecnológicos para lograr obtener una conciencia sobre el desarrollo sostenible de la humanidad. conciencia sobre el desarrollo sostenible de la humanidad. 	<ul style="list-style-type: none"> Historia de la electricidad Historia de la electrónica Sistemas de unidades Magnitudes eléctricas Conductores y aislantes Simbología eléctrica
UNIDAD III CIRCUITOS ELÉCTRICOS BÁSICOS (20 H)	<ol style="list-style-type: none"> Describe las características de los circuitos eléctricos, para componentes resistivos conectados en las configuraciones serie, paralelo y mixto. 	<ul style="list-style-type: none"> Circuito básico Circuito serie Circuito paralelo Circuito mixto
UNIDAD IV LEYES ELÉCTRICAS BÁSICAS (40 H)	<ol style="list-style-type: none"> Resuelve problemas en circuitos eléctricos resistivos, utilizando las principales leyes y reglas del análisis eléctrico. 	<ul style="list-style-type: none"> Ley de Ohm Ley de Watt Regla del divisor de voltaje Regla del divisor de Corriente Resolución de problemas en circuitos eléctricos

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD V INSTRUMENTOS Y MEDIDAS ELÉCTRICAS. (20H)	1. Utiliza los instrumentos de medición análogos y digitales, para medir las magnitudes eléctricas.	<ul style="list-style-type: none"> • Protoboard • Continuidad • Óhmetro • Voltímetro CC y CA • Amperímetro CC
UNIDAD VI COMPONENTES ELECTRÓNICOS PASIVOS (60 H)	1. Identifica los componentes electrónicos pasivos para diagnosticar su estado mediante la utilización de instrumentos de medición.	<ul style="list-style-type: none"> • Elementos pasivos <ul style="list-style-type: none"> ○ Interruptores ○ Fusibles ○ Resistores <ul style="list-style-type: none"> ▪ Fijos ▪ Variables ○ Capacitores ○ Relés ○ Transformadores ○ Motores <ul style="list-style-type: none"> ▪ CD ▪ CA • Especiales
UNIDAD VII COMPOENTES ELECTRÓNICOS ACTIVOS (IDENTIFICACIÓN, LECTURA Y MEDICIÓN) (60H)	1. Identifica los componentes electrónicos activos para diagnosticar su estado mediante la utilización de instrumentos de medición.	<ul style="list-style-type: none"> • Elementos activos <ul style="list-style-type: none"> ○ Diodos <ul style="list-style-type: none"> ▪ Común ▪ Zener ▪ LED infrarrojo ○ Transistor BJT ○ Transistor FET ○ Reguladores de voltaje ○ Circuitos integrados • Opto acopladores

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD VIII CIRCUITOS DIGITALES(80)	1. Diseña circuitos digitales mediante compuertas lógicas, para la implementación en sistemas de control y automatización a fin a la robótica.	<ul style="list-style-type: none"> • Números utilizados en electrónica digital • Códigos binarios • Compuertas lógicas básicas • Otras compuertas lógicas • Simplificación de circuitos lógicos • Conversión de códigos • Circuitos combinacionales

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	INFORMÁTICA CON ORIENTACIÓN EN ROBÓTICA
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	INTRODUCCIÓN A LA PROGRAMACIÓN EN ROBÓTICA
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	240
HORAS CLASE SEMANALES	6

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I HISTORIA Y ANTECEDENTES DE PROGRAMACION.U SO DE LA PROGRAMACION EN LA ACTUALIDAD.	<ol style="list-style-type: none"> Describe los antecedentes de la historia de la Programación en una línea de tiempo. Investiga los usos de la programación en la vida cotidiana y la manera que automatiza las actividades. 	<ul style="list-style-type: none"> Historia de la Programación. Usos de la programación en la actualidad.
UNIDAD II LA LÓGICA.	<ol style="list-style-type: none"> Establece el valor de verdad de los enunciados lógicos. Utiliza las reglas de inferencia, para determinar la conclusión o la consistencia interna del razonamiento. Manipula algebraicamente expresiones lógicas que permitan su aplicación tecnológica. Conoce las propiedades formales de la lógica y sus manipulaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> Lógica Computacional. Tablas de Verdad. Leyes del álgebra de proposiciones. Inferencia Lógica.
UNIDAD III ALGORITMOS.	<ol style="list-style-type: none"> Conoce la terminología relacionada con los algoritmos; así como la importancia de aplicar técnicas adecuadas de programación. Conoce las reglas para cambiar fórmulas matemáticas a expresiones válidas para la computadora, además de diferenciar constantes e identificadores y tipos de datos simples. 	<ul style="list-style-type: none"> Lenguajes Algorítmicos. Metodología para la solución de problemas por medio de computadora. Los Datos. Operadores y Operandos.
UNIDAD III ALGORITMOS.	<ol style="list-style-type: none"> Capaz de diferenciar los métodos de representación y formulación de algoritmos, así como de conocer las características más importantes de Cada técnica. 	<ul style="list-style-type: none"> Técnicas para la formación de Algoritmos.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD IV ESTRUCTURAS ALGORITMICAS CON USO DE PSEINT.	2. Practica y ejecuta las estructuras Secuenciales utilizando PseInt para lograr los resultados propuestos. 3. Practica y ejecuta las estructuras Condicionales utilizando PseInt para lograr los resultados propuestos. 4. Practica y ejecuta las estructuras Cíclicas utilizando PseInt para lograr los resultados propuestos.	<ul style="list-style-type: none"> • Estructuras Secuenciales: <ul style="list-style-type: none"> ○ Asignación ○ Entrada ○ Salida • Estructuras Condicionales: <ul style="list-style-type: none"> ○ Simples ○ Múltiples • Estructuras Cíclicas: <ul style="list-style-type: none"> ○ Hacer para ○ Hacer mientras ○ Repetir hasta
UNIDAD V INTRODUCCIÓN A LA PROGRAMACIÓN EN JAVASCRIPT	1. Conoce conceptos básicos de programación de animaciones y juegos. 2. Aplica el ciclo de construcción de diseño. 3. Conoce el entorno de trabajo de JavaScript. 4. Crea dibujos coloridos utilizando figuras geométricas básicas. 5. Crea dibujos en JavaScript utilizando Variables.	<ul style="list-style-type: none"> • Conceptos básicos: Plano, coordenada, sintaxis, algoritmo. • Fases del ciclo de proceso de diseño. <ul style="list-style-type: none"> ○ Diseño. ○ Imaginar. ○ Crear. ○ Corregir. ○ Compartir. • Elementos del entorno de trabajo de JavaScript. • Sintaxis para la creación de figuras geométricas básicas: líneas, rectángulos, triángulos elipses, etc. • Introducción a las variables: concepto, uso, nombre y asignación.
UNIDAD VI CONCEPTOS BASICOS DE ANIMACION PROGRAMACION EN JAVASCRIPT.	1. Define el concepto de animación. 2. Crea sentencias de animación básica en JavaScript. 3. Utiliza el puntero del mouse para mover dibujos. 4. Utiliza funciones básicas para el tratamiento de texto. 5. Crea un escenario con texto animado utilizando JavaScript.	<ul style="list-style-type: none"> • Concepto de animación y su uso. • Sentencias para dar animación a dibujos: <ul style="list-style-type: none"> ○ Movimiento lineal. ○ Efectos de agigantar y encoger. • Sentencias para utilizar el puntero de mouse para dar movimientos a dibujos. • Concepto de carácter, texto, cadena y fuente. • Funciones para insertar texto, cambiar color, tamaño y tipo de fuente.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD VII ESTRUCTURAS DE CONTROL EN PROGRAMACIÓN EN JAVASCRIPT	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conoce las sentencias de control lógicas y condicionales. 2. Utiliza las sentencias de control lógicas y condicionales. 3. Conoce las sentencias de control repetitivas. 4. Utiliza las sentencias de control repetitivas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sentencias para dar animación interactiva aplicada a un texto. • Conceptos operadores relacionales, lógica y condición. • Expresiones lógicas simples. • Sentencias de condición simple. • Concepto de ciclo, bucle o iteración. • Sentencias de repetición: <ul style="list-style-type: none"> ○ Mientras. ○ Para.
UNIDAD VIII PROYECTO FINAL PROGRAMACIÓN EN JAVASCRIPT	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplica los conocimientos adquiridos durante el desarrollo del módulo. 2. Desarrolla un juego, como Proyecto Final, aplicando todo lo aprendido. 	<ul style="list-style-type: none"> • Contenidos de modulo.

MODALIDAD	BACHILLERATO TECNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	INFORMATICA CON ORIENTACION EN ROBOTICA
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	DIBUJO TECNICO ASISTIDO POR COMPUTADORA
GRADO AL QUE PERTENECE	DECIMO
HORAS ANUALES	180 HORAS
HORAS CLASE SEMANALES	4 HORAS

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I LENGUAJE GRAFICO, MATERIALES Y ELEMENTOS BASICOS	Conoce los materiales y elementos básicos del dibujo técnico.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Materiales y elementos básicos de dibujo técnico. <ul style="list-style-type: none"> • Formatos • Tipos de lápices • Alfabeto de líneas • Sistema de unidades • Escalas
UNIDAD II DIBUJO A PULSO	Realiza a escala el bosquejo de piezas, montajes y muebles	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Importancia del bosquejado en dibujo técnico. <ul style="list-style-type: none"> • Líneas • Proporciones estimadas • Elipses • Círculos y arcos
UNIDAD III VISTAS DE OBJETOS	Representa las vistas ortogonales de objetos a través de bosquejos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vistas de objetos <ul style="list-style-type: none"> • Ilustraciones y vistas • Giro de objetos • Elección de vistas • Bosquejado de vistas
UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD IV DIBUJOS ILUSTRATIVOS	Representa por medio de bosquejos dibujos de piezas y maquinas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dibujos ilustrativos <ul style="list-style-type: none"> • Bosquejos isométricos • Bosquejado isométrico sobre papel cuadriculado. • Ángulos en el dibujo • Isométrico. • Arcos en dibujos • Isométricos • Proyecciones • Bosquejado en perspectiva

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD V ACOTACIÓN	Representa mediante cotas las distintas dimensiones de piezas mecánicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Convención sobre acotaciones • Puntas de flecha • Líneas indicadoras • Acotación con fracciones y decimales • Dirección de cifras de acotaciones • Acotación de ángulos y arcos • Colocación de las cotas
UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD VI INTRODUCCION AL CAD	<ol style="list-style-type: none"> 1. Maneja los distintos comandos, utilizando CAD para dibujar y modelado en computadora 2. Utiliza las distintas herramientas de CAD para dibujar piezas mecánicas en 2d 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ¿Qué es AutoCad? ▪ Uso de Interfaz Gráfica de AutoCad ▪ Herramientas Basicas de AutoCad <ul style="list-style-type: none"> • Líneas • Círculos Y Arcos • Desfase • Líneas Guia • Recortar • Empalme • Matriz • Referencia • Rastreo
UNIDAD VII DIBUJO DE PLANOS Y DIAGRAMAS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Traza planos de piezas mecánicas utilizando CAD 2. Realiza acotación de piezas dibujadas 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Líneas y puntos ▪ Geometría básica aplicada <ul style="list-style-type: none"> • Tangencias de una recta • Tangencia de curvas • Bisección de rectas • Polígonos • Triángulos • Cuadrados • Hexágonos • Octágonos
UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD VIII DIBUJO DE PIEZAS EN 3D	Realiza dibujos de piezas a escala de figura 3d	Configuración de vistas 3d en Auto Cad Figuras solidas en 3d <ul style="list-style-type: none"> • Esfera • Cubo • Cilindros

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none">• Pirámides• Cono Herramientas para dibujo 3d <ul style="list-style-type: none">• Extrusión• Revolucionar• Barrer• Presionar y tirar• DIFERENCIA• INTERSECCION

Bachillerato Técnico Profesional con orientación en Asistente Ejecutivo Bilingüe

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	ASISTENTE EJECUTIVO BILINGÜE
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	LANGUAGE WORKSHOP I (GRAMMAR WORKSHOP I AND II)
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	360
HORAS CLASE SEMANALES	9

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIT I GETTING ACQUAINTED AND GOING OUT.	1. Applies and develops basic skills in writing descriptions of people in their environment.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Information questions with the verb “to be” (review and common errors). ➤ Exchange personal information. <ul style="list-style-type: none"> • Know the importance to meet people. • Modification with adjectives. ➤ Describe personal qualities. <ul style="list-style-type: none"> • Yes/No questions and short answers with be. • Prepositions of time and place. ➤ Expressing time expressions. <ul style="list-style-type: none"> • Considering the importance to be responsible. ➤ Questions with When, What time, and where. ➤ The use of phrases like: Let`s go describing events correctly. ➤ Vowel Sounds <ul style="list-style-type: none"> • Short Vowels
UNIT II THE EXTENDED FAMILY AND FOOD/ RESTAURANTS.	1. Uses the present simple tense to talk about daily routines and activities, habits, and general truths	<ul style="list-style-type: none"> ➤ The Simple Present Tense. <ul style="list-style-type: none"> • Affirmative and Negative statements. • Yes/No questions. • Information questions • Common errors. ➤ Express daily routines. <ul style="list-style-type: none"> • The use of “Have” to talk about family members. • To be thankful for having a family. ➤ Learning adjectives to describe physics and appearance of people. <ul style="list-style-type: none"> • Making comparisons. ➤ The use of the verb “like”.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none"> • Describe preferences. ➤ “There is” and There are” with count and noncount nouns. • Count objects. • Anything and nothing: common errors. ➤ Definite article “the”. • Long Vowels Sounds
UNIT III TECHNOLOGY AND YOU. STAYING IN SHAPE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Applies the knowledge to describe activities people are doing in different environments. 2. States and solves problems in different context. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ The Present Continuous. • Actions in progress and future plans. • Statements and questions. ➤ Positive and negative adjectives. • Express sympathy when someone is frustrated. • Ways to state a problem. ➤ Can and have to: meaning form, and usage. • Express things they are obligated to do. ➤ The Present Continuous and the Simple Present Tense. ➤ The Present Continuous: common errors. ➤ Diphthongs ➤ Consonants
UNIT IV ON VACATION AND SHOPPING FOR CLOTHES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Understands and use the past tense, to know the form of the regular and irregular past. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ The Past Tense of be statement and questions. • Construct a paragraph about a trip. ➤ The Simple Past Tense, statements and questions. • Comment about last vacation. ➤ Regular and irregular verb forms. • Investigate list of verbs. ➤ Uses of object pronouns. • Apply the objects pronouns in exercises. ➤ Comparative adjectives. ➤ Difference people and clothes. Blending ➤ Word Stress

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIT V COMPETENCES AND SHOPPING SMART		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Modals should and could: statement and questions. • Write request. ➤ Be going to express the future. ➤ Considerate the importance to work in group. ➤ Sensibility and respect about their partners` ideas. ➤ Superlative adjectives. ➤ Too and enough: usage and common errors. ➤ Sentence Stress ➤ Rhythm and Intonation

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	ASISTENTE EJECUTIVO BILINGÜE
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	TALLER DE EMPRENDIMIENTO Y SERVICIO AL CLIENTE
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	200
HORAS CLASE SEMANALES	5

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I EL EMPRENDEDOR	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza el origen emprendimiento y lo toma como base para aplicarlo en las oportunidades de negocio que presenta 2. Reflexiona sobre el concepto emprendedor con el propósito de que aplique los conocimientos en un emprendimiento real 3. Identifica las características, cualidades y el perfil del emprendedor con el fin que desarrolle una formación emprendedora 4. Reconoce las bases conceptuales de la cultura emprendedora y su incidencia en la economía local y mundial 	<p>Generalidades del emprendimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Origen del emprendimiento • Definición de emprendedor • Concepto de emprendedor • Características y cualidades del emprendedor • Perfil del emprendedor • Tipos de emprendedores <p>Introducción al mundo del emprendimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> • El rol del empresario en la sociedad y su importancia • La microempresa en Honduras • La oportunidad y el entorno empresarial: Análisis local y el sector empresarial.
UNIDAD II CREATIVIDAD E INNOVACIÓN EMPRESARIAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conoce el concepto de creatividad y su aplicabilidad en el emprendimiento. 2. Identifica los inhibidores de la creatividad para aplicar técnicas que fortalezcan la creatividad. 3. Aplica técnica creativa para el desarrollo de nuevos productos o servicios. 4. Desarrolla diferentes técnicas para incrementar la creatividad. 5. Infiere en la creatividad como base para el desarrollo del emprendimiento. 6. Analiza las diversas actividades innovadoras de las empresas aplicándolas al emprendimiento. 	<p>Conceptualization de creatividad.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inhibidores de la creatividad. • Valoración de la creatividad. <p>Desarrollo de Nuevo productos y servicios.</p> <p>Técnicas de creatividad para el desarrollo de nuevos mercados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lluvia de ideas. • Generación de absurdos. • Cambios arbitrarios. • Asociaciones forzadas. • Factibilidad de las ideas para nuevos negocios. <p>La creatividad como Fuente de desarrollo personal y organizacional.</p>

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<p>Innovacion, empresa y sociedad.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La importancia de innovar. • ¿Que entendemos por innovacion? • Aspectos de la innovacopn. • Formas de innovacion. • Innovación y creatividad. • Desarrollo de nuevos productos.
UNIDAD III CREACIÓN DE EMPRESAS – OPORTUNIDADES DE NEGOCIOS.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplica herramienta para identificar las oportunidades y generar una idea de negocio. 2. Identifica las metodologías adecuadas para generar una idea de negocios. 3. Desarrolla y describe técnicas de diversas alternativas para iniciar un negocio a la vanguardia con los cambios tecnológicos. 4. Describe la importancia de una propuesta de valor al momento de emprender un negocio. 	<p>Claves de impulsan las oportunidades de negocio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Factores económicos atrayentes. • Expectativas, necesidades y deseos latentes en el cliente. • Tendencias de mercadeo y debilidades de la competencia. <p>Cambios tecnológicos y nuevas propuestas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ciberspacio. • Oportunidades de la economía. <p>Propuestas de valor como Fuente de competitividad de iniciativa emprendedora y ventaja competitiva.</p>
UNIDAD IV LA IDEA DE NEGOCIO, FORMALIZACIÓN Y PLANEAMIENTO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Define y analiza la idea de negocio utilizando las técnicas adecuadas para la generación de ideas de negocios. 2. Reflexiona sobre las ideas de negocio y su importancia como alternativa laboral. 3. Define la actividad, nombre y razón social del negocio. Así como la oportunidad y ubicación física a nivel de idea del negocio. 4. Asume de una manera positiva los beneficios de formalizar las organizaciones para el desarrollo del país. 5. Determinan la forma de sociedad de la idea del negocio. 6. Elabora el plan estratégico para la idea del negocio seleccionada, determinando los objetivos del negocio. 	<p>La idea de negocio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Métodos y fuentes para generar e identificar ideas de negocios. <p>Definición del negocio y aspectos legales.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Naturaleza, ubicación y oportunidad de la idea del negocio. <p>Tipos de sociedad para la idea del negocio. Plan estratégico para la idea del negocio seleccionada. Visión, misión y valores de la idea del negocio. Análisis FODA Objetivos generales y específicos.</p>
UNIDAD V CALIDAD EN EL SERVICIO AL CLIENTE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comprende la importancia y beneficio empresarial que produce la práctica de una cultura de servicio. 2. Conoce las estrategias que debe desarrollarse en la implementación de una cultura de servicio. 	<p>Cultura de servicio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definición <p>¿Cómo implementar una cultura de servicio?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enfocarse en el cliente

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	<p>3. Describe cada uno de los aplicativos imprescindible en la práctica de una cultura de servicio.</p> <p>4. Identifica los cinco principios que determinan la concepción de “el servicio es primero”.</p> <p>5. Analiza los factores a tomar en cuenta en el diseño de una estrategia de servicio.</p> <p>6. Define cliente y servicio al cliente.</p> <p>7. Identifica los tipos de cliente existentes.</p> <p>8. Analiza la personalidad de los distintos tipos de clientes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Reinventar el asunto del valor (cliente-empresa). • Construir la inteligencia de la organizacional (operatividad). • Preparación y capacitación del personal. <p>Aplicativos del servicio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La milla extra (beneficio empresarial) • Costo beneficio (pequeñas acciones, grandes resultados) • La ley del espejo (se recibe según lo que se da). <p>Uso de los cinco principios que establecen que “el servicio es primero”</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Sentirse bien consigo mismo. b. Practicar hábitos de cortesía. c. Usar una comunicación efectiva. d. Escuchar. Responder y preguntar. e. Actitud profesional. <p>Factores a tomar en cuenta en el diseño de una estrategia de servicio.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Análisis de las necesidades y expectativas del cliente. • Análisis de las preferencias del cliente. • Análisis del mercado y la competencia. <p>Definir cliente y servicio al cliente.</p> <p>Tipos de clientes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interno • Externo <p>Personalidad del cliente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introverso • Extroverso • Indeciso • Egocéntrico • Reflexivo • Conversador

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	<p>9. Aplica los principios de calidad en el servicio al cliente.</p> <p>10. Reconocer las consecuencias empresariales existentes como producto de un inadecuado servicio al cliente.</p> <p>11. Describe cada uno de los niveles de la inteligencia emocional.</p> <p>12. Realiza una evaluación personal sobre el nivel de inteligencia emocional.</p> <p>13. Aplicar técnicas y estrategias efectivas en el manejo y resolución de conflictos que se presenta en el servicio al cliente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tímido • Impulsivo <p>Características de la personalidad de los clientes.</p> <p>El servicio al cliente como factor del éxito Empresarial.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elementos clave de un buen servicio. • Principio de calidad • Debilidad en el servicio al cliente. <p>Consecuencias de no satisfacer al cliente.</p> <p>Inteligencia emocional en el servicio al cliente.</p> <p>Niveles de la inteligencia emocional.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auto conciencia de sus emociones (confianza, reconocimiento de emociones, habilidades y límites propios). • Auto regulación de sus emociones (innovación, adaptabilidad, auto dominio, confiabilidad). • Auto motivación para alcanzar sus metas (optimismo, afán de triunfo, imitativa, compromiso). • Empatía en el trato y en el servicio al cliente (comprensión, orientación y ayuda para todos). • Buenas relaciones para retener a los clientes (colaboración, influencia, liderazgo, comunicación y manejo de conflictos). <p>Manejo de conflictos en el servicio al cliente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recepción y manejo de quejas • Comprensión del valor de una crítica y queja • Quejas explícitas e implícitas • Análisis y evaluación de quejas • Procedimientos efectivos en el manejo de quejas. • Tiempo de respuesta y técnica de resolución para una mejora continua. • Reconoce la importancia de la calidad en el servicio al cliente en el éxito de una empresa.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none"> • Demuestran inteligencia emocional en la atención de servicio al cliente.
UNIDAD VI PROCEDIMIENTOS Y PROTOCOLO EN EL SERVICIO AL CLIENTE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Muestra la calidad en la atención de servicio al cliente. 2. Conoce los diferentes medios por los cuales se brinda los servicios al cliente 3. Describe las características de los distintos medios de servicio al cliente. 4. Enuncia las ventajas y desventajas de los diferentes medios de servicio al cliente. 5. Identifica los elementos en el desarrollo de una conversación telefónica. 6. Describe los fundamentos y procedimientos que determina la calidad de una conversación telefónica. 7. Aplica los procedimientos que contribuyen a la efectividad de una conversación telefónica. 8. Utiliza los procesos adecuados que debe realizar el/la asistente ejecutivo(a) en la planificación de llamadas telefónicas. 	<ul style="list-style-type: none"> -Medios en la atención del servicio al cliente. <ul style="list-style-type: none"> • Presencial • Vía telefónica • Virtual (videoconferencia). -Características de cada uno de los medios en la atención del servicio al cliente. -Ventajas y desventajas de los diferentes medios de servicio al cliente. -La comunicación telefónica <ol style="list-style-type: none"> a) Elementos de la comunicación telefónica. -Fundamentos y procedimientos en una atención telefónica de calidad. <ol style="list-style-type: none"> a) Actitud profesional b) Lenguaje apropiado Tono de voz efectivo d) Evitar gritos (llamadas al extranjero) e) Ubicación correcta del auricular f) Entusiasmo permanente g) Escuchar con atención h) Evitar distractores i) Amabilidad j) Inteligencia emocional en todo tiempo k) Registro inmediato de mensajes y correos de voz. l) Evitar llamadas en espera por tiempos prolongados. m) Otros Procesos en la planificación de llamadas telefónicas: <ol style="list-style-type: none"> a) Establecer motivo y objetivo(s) de la (s) llamadas. b) Tener el alcance los insumos e información relevante. c) Ordenar la realización de llamadas según prioridad u orden de importancia. d) Prever las preguntas y respuestas que puede plantear

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	<p>9. Identifica los errores comunes en la realización de conversaciones vía teléfono.</p> <p>10. Establece estrategias para reducir el riesgo de errores en una conversación telefónica.</p> <p>11. Conoce la importancia del directorio telefónico en la comunicación interna y externa en la empresa.</p> <p>12. Crea directorios telefónicos utilizando los formatos pertinentes.</p> <p>13. Establece acciones que contribuyen a la seguridad y mantenimiento del directorio telefónico empresarial.</p> <p>14. Conoce los beneficios de la realización de teleconferencias o videoconferencias en una empresa.</p> <p>15. Enuncia los requerimientos a tomar en cuenta en la organización de una tele o video conferencia.</p> <p>16. Organiza una videoconferencia tomando en cuenta cada</p>	<p>el interlocutor.</p> <p>e) Errores en la emisión y recepción de llamadas telefónicas.</p> <p>f) Recepción de llamadas Telefónica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inseguridad personal • Brindar información errada. • Debilidades emocionales. • Dejar en espera por tiempo prolongado al interlocutor. • Tardanza en la transferencia de mensajes. • Inadecuada modulación de la voz. • Falta de concentración. • Terminar la llamada sin ser concluida. • Otro <p>El directorio telefónico.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Importancia • Función • Tipos de directorio <ul style="list-style-type: none"> a) Manual b) Digital • Formato de directorio telefónico. • Función del directorio telefónico. • Conservación de un directorio: <ul style="list-style-type: none"> c) Respaldo d) Actualización e) Seguridad (almacenamiento). <p>La videoconferencia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definición • Ventajas y desventajas <p>a) Requerimientos en la organización de videoconferencias. <ul style="list-style-type: none"> ○ Directorio de los participantes </p>

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	<p>uno de los requerimientos.</p> <p>17. Desarrolla de forma efectiva una videoconferencia como parte de una experiencia en el servicio al cliente.</p> <p>18. Ejecuta prácticas de servicio al cliente a través de diferentes medios reflejando la calidad en cada procedimiento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Convocatoria con anticipación ○ Reducción de ruidos ambientales ○ Conocimiento de las condiciones y costos del servicio de roaming. ○ Preparación de materiales y equipo. ○ Creación y difusión de agenda vía electrónica a los participantes. <p>b) Consideraciones en el desarrollo de una video conferencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Quien la organiza y establece es quien modera. ○ Se establecen turnos para la intervención de cada participante. ○ Cada participante se identifica previo a su intervención. ○ No hacer interrupciones. ○ No mezclar asuntos que no están en agenda. ○ El moderador es quien finaliza la videoconferencia y agradece a los participantes. <p>1.-Practicas de servicio al cliente.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Presencial ○ Telefónica ○ Virtual

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	ASISTENTE EJECUTIVO BILINGÜE
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	TYPING I AND ERGONOMICS
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	160
HORAS CLASE SEMANALES	4

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I PRINCIPIOS BÁSICOS DE LA MECANOGRAFÍA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conoce la Historia y la finalidad de la Mecanografía en el ámbito laboral. 2. Adquiere la habilidad de digitar ejercicios elementales de Mecanografía adoptando la postura corporal y la posición de manos de forma adecuada. 3. Demuestra actitudes y cualidades que le ayuden a tener éxito en su trabajo. 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Introducción a la Mecanografía. <ul style="list-style-type: none"> • Concepto • Historia ➤ Elementos básicos de la Mecanografía. <ul style="list-style-type: none"> • Postura corporal • Posición de manos ➤ Principios básicos de un Mecanógrafo ➤ Introducción de vocabulario tecnológico y comandos en inglés. ➤ Tipos de teclado: <ul style="list-style-type: none"> • Qwerty o Alfanumérico • Estándar • Extendido (multimedia) • Braille Grupos de teclas <ul style="list-style-type: none"> • Teclas de función • Teclas alfanuméricas • Teclas de control • Teclado numérico • Teclas de ayuda a la edición de texto: cursor, insert, home, end, page up, page down, etc. Teclas especiales: Alt, backspace, control, scape, etc.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD 2 TECLADO ALFABÉTICO	<p>1. Aplica destrezas básicas en la producción de una variedad de tareas de oficina y de uso personal.</p> <p>2. Demuestra dominio de las siguientes técnicas básicas: Posición correcta Vista fija en el texto Golpeo de teclas con precisión y velocidad</p>	<p>Aprendizaje Del Teclado Alfabético</p> <ul style="list-style-type: none"> • LECCIÓN 1: Teclas guías (A S D F J K L Ñ) • LECCIÓN 2: Teclas H E O • LECCIÓN 3: Teclas N R I • LECCIÓN 4: Refuerzo de teclas conocidas • LECCIÓN 5: Teclas T C y mayúscula derecha • LECCIÓN 6: Teclas M G y punto (.) • LECCIÓN 7: Teclas Q U y mayúscula izquierda • LECCIÓN 8: Refuerzo de teclas aprendidas • LECCIÓN 9: Teclas W V y acento(´) • LECCIÓN 10: Teclas P B coma (,) • LECCIÓN 11: Teclas X Y y uso del tabulador • LECCIÓN 12: Revisión- Cálculo de velocidad • LECCIÓN 13: Teclas Z dos puntos (:) y punto y coma (;) • LECCIÓN 14: Teclas ¿ ? Cierre de mayúsculas • LECCIÓN 15: Letras dobles • LECCIÓN 16: Refuerzo de teclas aprendidas • LECCIÓN 17: Tecla de retroceso • LECCIÓN 18: Refuerzo • LECCIÓN 19: Revisión- Tecla de la A a la E • LECCIÓN 20: Refuerzo de teclas aprendidas
UNIDAD 3 TECLADO NUMÉRICO Y TECLADO DE SÍMBOLOS	<p>1. Demuestra dominio al digitar números y símbolos aplicando las técnicas mecanográficas básicas con precisión y velocidad.</p>	<p>Teclado Numérico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Importancia y funciones principales del teclado numérico. <p>APRENDIZAJE DEL TECLADO NUMÉRICO</p> <ul style="list-style-type: none"> • LECCIÓN 21: Teclas 6 y 2 • LECCIÓN 22: Teclas 8 y 1 • LECCIÓN 23: Teclas 5 y 0 • LECCIÓN 24: Teclas 7 y 3 • LECCIÓN 25: Teclas 4 y 9 • LECCIÓN 26: Refuerzo de teclas aprendidas <p>Teclado de símbolos</p>

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none"> • Importancia y funciones del teclado de símbolos APRENDIZAJE DEL TECLADO DE SÍMBOLOS • LECCIÓN 27: Teclas Dólares y pesos (\$) • LECCIÓN 28: Teclas por ciento (%), Paréntesis izquierdo y derecho () • LECCIÓN 29: Teclas apóstrofe (') comillas (") Admiración (i!) • LECCIÓN 30: Teclas ampersand/y (&) Número/Libra (#) y Diagonal (/) • Formación de buenos hábitos
UNIT 4 DEVELOPMENT OF TYPING SKILLS	<p>1. Teclea correspondencia de negocios y personales aplicando medidas de velocidad y precisión en ambos lenguajes. (Types business and personal correspondence measuring speed and precision in both Languages.)</p>	<p>Correspondencia Personal y Comercial</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reglas básicas para la redacción y digitación de cartas. Producción de Cartas (Correspondencia Personal) • Notas Personales • Tarjetas Postales • Carta Personal <p>(Correspondencia Comercial)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Carta Personal de Negocio • Carta Comercial • Carta Comercial Bloque Modificado • Carta Estilo Semibloque • Carta con enumeración • Sobres • Memorando • Carta <p>Introducción De Vocabulario Técnico en Inglés (Business Correspondence.)</p>
UNIT 5 FUNDAMENTOS BÁSICOS DE LA ERGONOMÍA	<p>1. Aplica los fundamentos de la ergonomía desde los espacios laborales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Introducción a la Ergonomía. • Concepto • Historia <ul style="list-style-type: none"> ➤ Fundamentación • La interdisciplinariedad

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
		<ul style="list-style-type: none"> • Salud ocupacional • Factores de riesgo • Tendencias • Macro ergonomía • Cibergonomía • Ergoecología <ul style="list-style-type: none"> ➤ Tipos de Ergonomía 2. Ergonomía temporal 3. Ergonomía cognitiva 4. Ergonomía ambiental ergonomía de necesidades específicas 5. Ergonomía biomecánica 6. Ergonomía de diseño y evaluación 7. Ergonomía preventiva 8. Ergonomía correctiva 9. Ergonomía organizacional 10. Ergonomía de la comunicación <ul style="list-style-type: none"> ➤ Posturas Ergonómicas <ul style="list-style-type: none"> • Postura estática • Postura dinámica • Postura corporal (de pie, sentado en alto, de pie con apoyo, de pie)

Bachillerato en Mecánica de Aviación

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	MECÁNICA DE AVIACIÓN
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	FUNDAMENTOS MILITARES I
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	120
HORAS CLASE SEMANALES	3

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I CORTESÍA Y DISCIPLINA MILITAR	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conceptualiza la disciplina militar, su historia y saludo militar utilizando como referencia las ayudas de instrucción. 2. Describe la jerarquía, grados y rangos militares de la Fuerzas Armadas de Honduras conforme a las leyes y reglamentos vigentes. 3. Practica los valores cívicos y morales a fin de salvaguardar la integridad humana de acuerdo a lo establecido en las leyes y reglamentos militares. 	<ul style="list-style-type: none"> -Generalidades de Cortesía y Disciplina Militar. -Historia del saludo militar. -Tipos de saludos militares. -Título e insignias militares. -Comportamiento en público. -Valores cívicos y morales.
UNIDAD II REGLAMENTO DEL ESTUDIANTE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplica las diferentes actividades diarias en el campo militar para mantener el orden y la disciplina en la sociedad. 2. Reconoce las responsabilidades y obligaciones que como futuros Sub Oficiales deben poner en práctica en las tareas asignadas. 3. Describe los derechos que goza el estudiante durante su formación militar con la finalidad de mantener el bienestar estudiantil. 4. Identifica las faltas y deméritos a los que pueda incurrir a lo largo de su formación militar con el fin de prevenir la separación del Centro de Estudio. 	<ul style="list-style-type: none"> -Actividades diarias de los estudiantes -Horas Clase y descansos -Responsabilidades, obligaciones y derechos de alumnos -Uso adecuado de los uniformes -Faltas, deméritos y sanciones.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD III LEYES Y REGLAMENTOS MILITARES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Demuestra comprensión y entendimiento en los procedimientos legales a seguir conforme el reglamento del estudiante con el fin de evitar faltas leves, menos graves y graves. 2. Describe los procedimientos legales a seguir en las misiones para en cumplimiento efectivo de las tareas encomendadas. 3. Aplica sus conocimientos en la solución de problemas apegado a las leyes y reglamentos vigentes las Fuerzas Armadas. 	<ul style="list-style-type: none"> -Leyes y Reglamentos Militares. -Constitución de la Republica. -Ley Constitutiva de las Fuerzas Armadas. -Tratados y convenios hondureños relacionados con militares. -Código militar de 1906. -Ley de personal de las Fuerzas Armadas -Reglamento interno académico y disciplinario de las Escuelas de Formación de Sub Oficiales de las Fuerzas Armadas.
UNIDAD IV GUARDIA INTERIOR	<ol style="list-style-type: none"> 1. Describe las obligaciones del personal de guardia en las instalaciones con el fin de mantener la seguridad en la institución. 2. Desarrolla un espíritu de responsabilidad hacia la propiedad con la finalidad de conservar el orden en las diferentes instalaciones de la Fuerza Aérea Hondureña. 	<ul style="list-style-type: none"> -Generalidades y definiciones de Guardia Interior. -Medidas de seguridad. -Clasificaciones de las guardias. -Citar las obligaciones del personal de guardia. -Clases de órdenes: Ordenes generales y ordenes especiales.

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	MECÁNICA DE AVIACIÓN
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	NORMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO GRADO
HORAS ANUALES	120 HORAS
HORAS CLASE SEMANALES	3 HORAS

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I EQUIPO DE APOYO EN TIERRA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica los principios básicos que sostienen una aeronave de ala rotatoria en el aire y el funcionamiento de sus sistemas para la correcta aplicación y evitar errores en los trabajos asignados. 2. Describe el funcionamiento del equipo de apoyo en tierra para el servicio de las diferentes aeronaves con que cuenta la Fuerza Aérea Hondureña. 3. Verifica la importancia del equipo de apoyo en tierra en las diferentes operaciones de mantenimiento y rampa con el fin de evitar un accidente en tierra. 	<ul style="list-style-type: none"> -Principios básicos de motores diésel y gasolina. -Sistema eléctrico de vehículos -Sistema de combustible de vehículos de apoyo en tierra -Sistema de enfriamiento -Sistema de frenos -Plantas eléctrica y de combustible -Remolcadores -Levanta cargas -Barredoras
UNIDAD II NORMAS DE SEGURIDAD EN TIERRA	<ol style="list-style-type: none"> 4. Analiza los procedimientos de seguridad operacional que se utilizan a diario en las rampas y talleres con el fin de garantizar el desarrollo de prácticas seguras de mantenimiento. 5. Aplica orientación de seguridad en el mantenimiento del equipo de apoyo en tierra para evitar daños al personal, equipo y aeronaves de la Fuerza Aérea Hondureña. 6. Concientiza a todo el personal sobre la implementación y desarrollo del programa de seguridad para la prevención contra accidentes. 	<ul style="list-style-type: none"> -Programa de seguridad -Causas y efectos de los accidentes -Normas de seguridad. -Responsabilidades del personal. -Seguridad en hangares y línea de vuelo. -Materiales peligrosos. -Prácticas de prevención contra accidente.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD III USO Y CUIDADO DE HERRAMIENTAS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica los tipos de herramientas para el uso correcto en los diferentes trabajos asignados. 2. Enumera los tipos de herramientas utilizadas en los diferentes talleres para el uso y cuidado correcto en las diferentes asignaciones. 3. Mantiene el orden y limpieza de las herramientas para garantizar el buen estado y funcionamiento de las mismas en los campos de operación. 	<ul style="list-style-type: none"> -Terminología y conceptos de las herramientas -Medidas preventivas para el uso de las herramientas -Equipos de protección personal -Uso y conservación de herramientas -Herramientas en general -Tipos de herramientas. -Herramientas especiales.
UNIDAD IV LÍNEA DE VUELO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica las Señales Internacionales de recibo y despacho de aeronaves existentes para cumplir con las regulaciones establecidas en la Fuerza Aérea Hondureña. 2. Determina la importancia de la aplicación de las medidas de seguridad en las rampas de estacionamiento de aeronaves para prevenir accidentes en las áreas donde se realizan las operaciones aéreas. 3. Aplica inspecciones diarias en las aeronaves según los procedimientos establecidos para observar alguna discrepancia que afecte el buen funcionamiento de la Aeronave. 4. Enumera las técnicas de Primeros Auxilios de manera correcta de acuerdo a los manuales de referencia para poder ser aplicados en situaciones de emergencia. 	<ul style="list-style-type: none"> -Medidas de Seguridad en Rampa <ol style="list-style-type: none"> a. Responsabilidad en la rampa b. Codificación de colores c. Precaución en las distancias de aviones en movimiento d. Control de incendio e. Equipo de Protección personal -Identificación personal en línea de vuelo -Inspecciones diarias de aeronaves (pre, entre y post vuelo). -Señales Internacionales (OACI) para recibo y despacho de aeronaves. <ol style="list-style-type: none"> a. Generalidades de Primeros Auxilios b. Salud y primeros auxilios improvisados. c. Seguridad y precauciones universales d. Control de signos vitales: temperatura, pulso, respiración, presión arterial. e. Vendajes

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD V PRIMEROS AUXILIOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplica el protocolo a seguir según las normas generales de atención y actuación en casos de primeros auxilios con la finalidad de mantener la integridad de la salud. 2. Determina los tipos de accidentes más comunes y los cuidados de primeros auxilios que se deben aplicar en la persona que lo requiera con el fin de salvaguardar la vida. 3. Identifica oportunamente los cuidados pre hospitalarios que necesita un individuo al momento de ser trasladado a un centro de asistencia médica. 4. Describe y ejecuta los procedimientos correctos de la técnica RCP con el fin de brindarle atención inmediata a quienes lo requiera. 	<ul style="list-style-type: none"> -Fracturas -Tipos de quemaduras -Heridas: formas, tipos, curación -Hemorragias y aplicación de un torniquete -Transporte de víctimas -Práctica de primeros auxilios.

MODALIDAD	TÉCNICO PROFESIONAL
NOMBRE DEL BACHILLERATO	MECÁNICA DE AVIACIÓN
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR	AERONAVES EN GENERAL I
GRADO AL QUE PERTENECE	DÉCIMO
HORAS ANUALES	120
HORAS CLASE SEMANALES	3

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
UNIDAD I CONOCIMIENTO GENERAL DE AERONAVES	<ol style="list-style-type: none"> Describe el funcionamiento de los motores recíprocos, sus partes que lo conforman y el mantenimiento preventivo y correctivo que se realiza para mantener la operatividad de la aeronave. Identifica los tipos de motores que se utilizan actualmente y los que se usaron en sus orígenes con la finalidad de asociar los avances según la historia de la aviación. Maneja la importancia del mantenimiento técnico del motor de una aeronave para la operación segura en las diferentes etapas de un vuelo. 	<ul style="list-style-type: none"> -Definición de Motores recíprocos -Tipos de motores recíprocos -Sistema de lubricación del motor -Sistema eléctrico del motor -Sistema de combustible del motor -Sistema de indicación de los motores recíprocos -Control de mantenimiento del motor reciproco. -Sistema de ignición del motor. -Sistema de admisión -Sistema de enfriamiento del motor.
UNIDAD II AVIONES JET	<ol style="list-style-type: none"> Define la historia de los aviones Jet según la lectura desarrollada en los manuales de referencia con la finalidad de conocer los orígenes y evolución en este tipo de aeronave. Identifica cronológicamente los avances surgidos de los tipos de Aviones Jet para enriquecer los conocimientos en el ámbito aeronáutico. Establece las generalidades de los aviones Jet a través de discusiones grupales con el fin de conocer los componentes principales, funciones y sistemas de la aeronave. 	<ul style="list-style-type: none"> -Origen de los aviones jet -La era del jet -Tipos de aviones jet -Generalidades de los aviones jet -Sistemas de los aviones jet -Componentes principales de los aviones jet.
UNIDAD III AVIONES RECÍPROCOS	<ol style="list-style-type: none"> Define los conceptos básicos de los aviones de pistón y su motor mediante la demostración física de los mismos en la 	<ul style="list-style-type: none"> -Definición de Motores recíprocos. -Tipos de motores recíprocos.

UNIDAD	COMPETENCIAS	CONTENIDOS
	<p>rampa militar, podrá identificar cada tipo y su importancia en la aviación mundial.</p> <p>2. Identifica el funcionamiento de los motores recíprocos, sus partes que lo conforman y el mantenimiento preventivo y correctivo que se realiza para mantener la operatividad a través de una maqueta con la finalidad de comprender su función.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Sistema de lubricación del motor. -Sistema eléctrico del motor. -Sistema de combustible del motor.
<p>UNIDAD IV SISTEMAS DE LOS AVIONES RECÍPROCOS</p>	<p>1. Clasifica los diferentes sistemas que integran los aviones recíprocos con el fin del manejo del funcionamiento por medio de las prácticas en las aeronaves de los diferentes talleres de mantenimiento.</p> <p>2. Nombra los diferentes tipos de mantenimiento que se realizan en los motores recíprocos con la finalidad de una ejecución confiable en los diferentes procesos en base a los controles estadísticos de cada aeronave.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Sistema de indicación de los motores recíprocos. -Control de mantenimiento del motor recíproco. -Sistema de ignición del motor. -Sistema de admisión. -Sistema de enfriamiento del motor.